



2018-2019 STRATEJİK PLAN

2018-2019
STRATEJİK PLAN



2018-2019
STRATEJİK PLAN



***“Millete efendilik yoktur, hizmet etme vardır.
Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.”***

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

1. SUNUM	5
2. STRATEJİK PLANA YAKLAŞIM	6
3. STRATEJİK PLAN REVİZE ÇALIŞMALARI	6
3.1. Planın Sahiplenmesi	6
3.2. Organizasyonun Oluşturulması	6
3.3. İhtiyaçların Teşhisi.....	8
3.3.1. Kaynaklar.....	8
3.4. Zaman Planlaması Ve Hazırlık Programı	8
4. DURUM ANALİZİ	10
4.1. Tarihçe	10
4.2. Yasal Yükümlülükler, Mevzuat Analizi Ve Faaliyet Alanları İle Hizmetlerin Belirlenmesi	20
4.3. Paydaş Analizi	41
4.3.1. Paydaşların Önceliklendirilmesi Ve Değerlendirilmesi.....	41
4.3.2. Paydaş Görüşlerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi	42
4.3.2.1.Çalışan Memnuniyeti Anketi	42
4.3.2.2. Katılımcı Yönetim Modeli Çalışması(Vatandaş, Muhtarlar, STK'lar).....	42
4.4. Kuruluş İç Analiz Ve Çevre Analizi	44
4.4.1. Kuruluş İç Analiz.....	44
4.4.1.1. Kuruluşun Örgüt Yapısı	44
4.4.1.2. İnsan kaynakları.....	45
4.4.1.3. Fiziki Durum.....	48
4.4.1.4. Teknoloji	51
4.4.1.5. Mali Durum	51
4.4.2. Çevre Analizi	54
4.4.2.1. Coğrafi Konum	54
4.4.2.2. İklim.....	54
4.4.2.3. Demografik Yapı.....	54
4.4.2.4. Ekonomik Yapı	56
4.4.2.5. Eğitim	57
4.4.2.6. Sağlık.....	58
4.4.2.7. Ulaşım.....	59
4.4.3. SWOT Analizi	59
5. GELECEĞE BAKIŞ.....	61
5.1. Misyona	61
5.2. Vizyon	61
5.3. Temel Değerler.....	61
5.4. 2014-2019 Stratejik Plan Uygulamaları.....	62
5.5. Stratejik Alan, Amaçlar, Hedefler, Stratejiler, Faaliyetler, Performans Göstergeleri.....	100
6. MALİYETLENDİRME	172
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	176

KISALTMALAR

- **STK:** Sivil Toplum Kuruluşları
- **MIS:** Management Information Systems: Yönetim Bilişim Sistemi
- **CBS:** Coğrafi Bilgi Sistemi
- **VPN:** Virtual Private Network: Sosyal Özel Ağ
- **IT:** Information Technologies: Bilişim Teknolojileri
- **PTT:** Posta ve Telgraf Teşkilatı
- **YGG:** Yönetimin Gözden Geçirmesi
- **ISO:** International Organization for Standardization: Uluslararası Standardizasyon Organizasyonu
- **İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliği
- **TS EN:** Türk Standartları Enstitüsü
- **OHSAS:** İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
- **NACE KODU:** Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatiki Sınıflaması Nace (altılı faaliyet) olarak adlandırılmaktadır.
- **KDS:** Karar Destek Sistemi
- **İÇDEN:** Kamu İç Denetim Yazılımı
- **SMÖ:** Sivil Mimari Örneği
- **RRR:** Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon
- **B.K.V.K.B.K:** Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu
- **YIL-MEK:** Yıldırım Belediyesi Meslek Edindirme Kursları
- **BEDESTEM:** Yıldırım Belediyesi Sosyal Destek ve Rehberlik Merkezi
- **KOSGEB:** Küçük ve Ortak Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
- **KETEM:** Kanser Erken Tarama Teşhis Merkezi
- **UEDAŞ:** Uludağ Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi
- **UKOME:** Ulaşım Koordinasyon Merkezi
- **AFAD:** Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
- **(*):** Toplam Personel Giderlerine dahil edildiğini ifade etmektedir.



1. SUNUM

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 7. Maddesine uygun olarak ve ilgili mevzuatlar doğrultusunda 2015-2019 dönemine ait Stratejik Plan güncelleştirilerek 2018-2019 Stratejik Plan'ın yapılmasına karar verilmiştir.

Yapılan çalışmalar sonucunda; 2018-2019 dönemi için ihtiyaç doğrultusunda değişiklikler yapılmıştır.

Stratejik Yönetim anlayışıyla çalışmalarımıza; Katılımcı, Çevre-Dostu, Sosyal, Kültürel, Hizmet ve Kentsel Gelişim- Şehir Estetiği stratejik alanlarında; Yıldırım'ı İdeal Şehir hedeflerini içeren güncellenmiş 2018-2019 Stratejik Plan'ının hazırlanmasında katkı sağlayan çalışma arkadaşlarıma, Belediye Meclisi ve Encümen üyelerine ve tüm emeği geçenlere teşekkür eder, Yıldırımlılara hayırlı olmasını dilerim.

İsmail Hakkı EDEBALI
İnşaat Mühendisi
Yıldırım Belediye Başkanı

2. STRATEJİK PLANLAMAYA YAKLAŞIM

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Kanuna göre Stratejik Plan, “**Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan**” olarak tanımlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesinde; nüfusu 50 000’in üzerindeki tüm belediyelerin stratejik plan hazırlamakla yükümlü olduğu belirtilmiş olup; **Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar**” yine 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Başkanının görev yetkilerini düzenleyen 38.maddesinin b bendinde “**Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek bunlarla ilgili raporları meclise sunmak**” görevlerini Belediye Başkanına vermiştir.

Kalkınma Bakanlığı (Mülga DPT MÜSTEŞARLIĞI) 26 Mayıs 2006 tarihinde yayımladığı “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile Stratejik Plan hazırlayacak kamu idarelerini ve planlama sürecini düzenlemiştir.

Yönetmelik’in 7. Maddesine uygun olarak Yıldırım Belediyesi Stratejik Planı 3 yıl uygulandıktan sonra kalan süre için güncelleştirilmesi kararlaştırılmış ve birimlerle yapılan toplantı neticesinde; hedeflerde nicel değişikliklere başlanmış ve 2015-2019 dönemi için hazırlanan Yıldırım Belediyesi Stratejik Planı; 2018-2019 Dönemi için güncelleştirilmiştir.

3. STRATEJİK PLAN REVİZE ÇALIŞMALARI

3.1 PLANIN SAHİPLENMESİ: Belediye Başkanımız İsmail Hakkı EDEBALİ’nin yayınladığı 22/06/2017 tarih ve 2017/1 sayılı iç genelge ile Belediyemizin 2018 – 2019 Stratejik Plan Güncelleme çalışmalarının başlatıldığı duyurulmuş ve planın sahiplenilmesi hususuna vurgu yapılmıştır.

3.2. ORGANİZASYONUN OLUŞTURULMASI:

2018 – 2019 Stratejik Planlama Sürecinin Organizasyon Çalışmalarında Yapılan Görevlendirmeler;
Koordinatör Müdürlük; Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Belediye Üst Yönetici; Belediye Başkanı İsmail Hakkı EDEBALİ
Stratejik Plan Güncelleme Ekip Başkanı; Koordinatör Belediye Başkan Yardımcısı Şemsettin HACIOĞLU
Stratejik Plan Güncelleme Ekibi ve Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Grubu; Tüm Müdürler ve yetkili personel

2018-2019 STRATEJİK PLAN

2018 – 2019 STRATEJİK PLAN GÜNCELLEME EKİBİ VE STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA GRUBU (Temmuz 2017)

Stratejik Plan Güncelleme Ekip Başkanı:		
Koordinatör Başkan Yardımcısı Şemsettin HACIOĞLU		
Müdürlük	Güncelleme Ekibi	Çalışma Grubu
Özel Kalem Müdürlüğü	Necati TURAN	Ömür DİLEKMEN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Okan KIZILKAYA	Bayram ADALETSEVER
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Av. A. Kadir ZENGİN	Murat ÖZ
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	İbrahim APAK	Cüneyt GÖKTAŞ
İç Denetim Birim Başkanlığı	Turan ÇETİN	Asude ŞENTÜRK
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Pınar BURSA	Ufuk RADANLI Kübra KIZILKALE Serdar DENİZ Merve DEMİR Hacer Nur ER Burcu OCAK
Ar-Ge Müdürlüğü	Niyazi DEMİR	Figen PEHLİVAN
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Alper DAĞDELEN	Havva UZUN
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Dilek GÜMÜŞ	Burcu İLBAY
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ahmet Ergin MUŞLU	Onur KORKMAZ
İşletme Müdürlüğü	Güler POLAT	Ebru AY
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Hakkı Toğay YILMAZ	Kamil KANBUR
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Musa KARACAOĞLU	Hatice ARSLAN
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Mehmet ALTUNTAŞ	Nedret KOLLU
Fen İşleri Müdürlüğü	Tarık ERDEM	Ferah USLUSOY
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Hakan ERDOĞAN	Hicabi GÜNER
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Fatih ZEYTUN	Sema USLU
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Musa KARACAOĞLU	Ali ÇİL
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Hamiyet YILDIZBAŞ	Yavuz TUNA
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halil DURMAZ	Hürü ÇAĞIL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Fahriye ŞAHİN	Gülay FERİK
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fahriye ŞAHİN	Hülya ÇORBACI
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Hüsamettin KAPLAN	Nimet ERKAN
Spor İşleri Müdürlüğü	Erol ÜZEÇ	Yavuz DABAK
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Metin BATTAL	Agehan DENİZ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Onur ATAGÜN	Tuba TANSELİ ERBULGU Nafiye ATMACA
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Filiz ÇİLİNGİR	Yasemin YAVUZ
Kreş Müdürlüğü	Aytekin TAŞKAN	Mehtap TURAN
Zabıta Müdürlüğü	A. Tahir ŞENOCAK	Şahin GÜRZOĞLU Fatma Derya ÇETİN
Yapı Kontrol Müdürlüğü	A. Tahir ŞENOCAK	Mediha Aksoy AYAZ
Sivil Savunma Uzmanlığı	A. Tahir ŞENOCAK	Erdal BURHAN

3.3. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

Belediye Başkanımız İsmail Hakkı EDEBALI tarafından Stratejik Plan' nın sahiplenmesi Haziran ayında gerçekleştirilen toplantıda; Müdürlere ve Çalışma Grubunda görev alan personellere ilgili çalışma hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Grubu tarafından güncelleme çalışmaları hakkında bilgilendirme ve eğitim toplantıları düzenlendi. Mali kaynak ihtiyacı ilgili mevzuata göre belediyenin bütçesinden karşılanmıştır.

3.3.1. Kaynaklar:

Stratejik Plan güncelleme sürecinde öncelikle kuruluşun kendi veri kaynakları azami ölçüde değerlendirilmiş, iç ve dış paydaşlarımızın mevcut verileri ile çalışma gruplarının raporları veri kaynağı olarak kullanılmıştır. Bununla birlikte;

TÜİK'den İlçemizin demografik yapısı, eğitim seviyesi ve ekonomik yapısı ile ilgili veriler toplanmıştır.

06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Resmi Gazete ile yayımlanan Başbakanlık Genelgesi doğrultusunda Plan hazırlanırken; 10. Kalkınma Planı (2014-2018)

06.10.2016 tarih ve 29849 sayılı Resmi Gazete ile yayımlanan Başkanlık Genelgesi doğrultusunda Plan hazırlanırken; Orta Vadeli Program (2017 - 2019), Orta Vadeli Mali Plan (2017 – 2019) incelenmiştir.

Ayrıca; ilgili eylem planları, stratejik planlar, performans programları, faaliyet raporları, bütçe uygulama sonuçları, ilgili mevzuat ve sektör inceleme raporları gibi verilerden yararlanılmıştır.

3.4. ZAMAN PLANLAMASI VE HAZIRLIK PROGRAMI

Süreç Aşamaları	Uygulama Takvimi	Sorumlu Birim ve Kişiler
1. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI		
1.1. Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Başlatılması		
1.1.1. Makamı Bilgilendirme	12.06.2017	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.2. İç Genelgenin Yayınlanması	22.06.2017	Tüm Müdürlükler
1.1.3. Makamın Tüm Belediye Çalışanlarını ve Müdürlerini Bilgilendirmesi ve Planın Sahiplenilmesi	22.06.2017	Belediye Başkanı
1.2. Organizasyon Yapısının Oluşturulması		
1.2.1. Stratejik Plan Güncelleme Ekibinin Oluşturulması	03-04.07.2017	Belediye Başkanı ve Strateji Plan Güncelleme Ekip Başkanı
1.2.2. Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Gruplarının Oluşturulması	03-04.07.2017	Strateji Plan Güncelleme Ekip Başkanı
1.3. İhtiyaçların Tespiti		
1.3.1. Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları	22.06.2017 26.07.2017	Stratejik Geliştirme Müdürlüğü Çalışma Grubu

2018-2019 STRATEJİK PLAN

2. DURUM ANALİZİ		
2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	05.07.2017	Stratejik Geliştirme Müdürlüğü Çalışma Grubu
2.2. Faaliyet Alanları İle Hizmetlerin Belirlenmesi	05.07.2017	Stratejik Geliştirme Müdürlüğü Çalışma Grubu
2.3. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi (SWOT Analizi)	05.07.2017	Stratejik Plan Güncelleme Ekibi – Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Grubu
2.3.1. Kuruluş İçi Analiz		
2.3.1.1. Kuruluşun Yapısı	07.07.2017	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2.3.1.2. İnsan Kaynakları	07.07.2017	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2.3.1.3. Fiziki Durum	07.07.2017	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2.3.1.4. Teknoloji	07.07.2017	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2.3.1.5. Mali Durum	07.07.2017	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3. PLANLAMA		
3.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler, Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi.	05.07.2017 07.08.2017	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Güncelleme Çalışma Grubu - Stratejik Plan Güncelleme Ekibi – Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Grubu
4. UYGULAMA		
4.1. Maliyetlendirme ve Kaynak Planının Hazırlanması	05.07.2017 07.08.2017	Mali Hizmetler Müdürlüğü – Strateji Geliştirme Müdürlüğü Güncelleme Çalışma Grubu - Stratejik Plan Güncelleme Ekibi – Stratejik Plan Güncelleme Çalışma Grubu
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Periyodik olarak 3 ayda bir rapor istenecek	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
6. TASLAK PLANININ BAŞKANA SUNULMASI	15.08.2017	Stratejik Plan Güncelleme Ekip Başkanı
7. ENCÜMENE SUNUMU	22.08.2017	Belediye Başkanı
8. MECLİSE SUNUMU	27.09.2017	Belediye Başkanı
9. MECLİSTE GÖRÜŞÜLMESİ VE KABULÜ	04.10.2017	
10. STRATEJİK PLANIN İLGİLİ KURUMLARA GÖNDERİLMESİ VE KAMUOYUNA DUYURULMASI	Mecliste kabul edilen 2018 – 2019 Güncellenmiş Stratejik Planı ; Kasım ayında Kalkınma Bakanlığına ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilecek ve Aralık ayının ilk haftası internet sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulacak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

4. DURUM ANALİZİ

4.1. TARİHÇE :

Tabii güzellikleri ve binlerce senedir bilinen şifalı kaplıcaları ile dünyaca isim yapan tarihî abideler şehri Bursa; Osmanlı Devleti'nin tarih sahnesine “devlet” olarak çıktığı ilk yer, ilk başkenttir.

Osmanlı, yeni yurtlarına şehrin doğusundan girerek, ilk eseri olan Balabanbey Kalesini yaparak Bursa'yı ilk olarak buradan abluka altına almıştır(6 Nisan 1326). Osman Gazi; oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmasıyla parlayan kubbesi için “Beni şol gümüşlü kümbete gömün.” vasiyetinde bulunmuştur. Aslında bu bir vasiyetten ziyade Bursa'nın alınmasına dair bir buyruktur.

Yıldırım Bayezid; şehir merkezinin doğuya devamı için 1390'da Yıldırım Külliyesini kurmaya başladı. Böylece; Osmanlı'nın büyüyen başkenti Bursa'nın bilim, kültür ve inanç merkezlerinden birini, Gökdere'nin doğusunda yeşertti. Oğlu Çelebi Mehmed'in de Yeşil Külliyesini bu bölgeye yaptırmasıyla Gökdere'nin doğusunda yerleşim başladı. Böylelikle günümüzün Yıldırım ilçesinin temelleri atılmış oldu.

Bursa kentinin, 1987 yılında Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmesi ile merkezde Osmangazi, doğuda Yıldırım ve batıda Nilüfer olmak üzere üç merkez ilçe belediyesi oluşturulmuştur. Bu belediyeler, 1989 yerel seçimleri ile fiili olarak faaliyet göstermeye başlamışlardır.

Yıldırım ilçesi batıda Gökdere Vadisi, doğuda Kestel ve Gürsu İlçeleri, güneyde Uludağ etekleri ve kuzeyde Bursa ovası ile sınırlanmaktadır. Yüzölçümü 10.441 hektar (mahalle alanları toplamı) ve 2016 yılı verilerine göre nüfusu 649.731 kişidir. Yıllık nüfus artışının yaklaşık % 6.5 olması nedeniyle ilçenin sorunları doğal olarak her geçen gün büyümektedir. Ancak ilçenin yaşanabilir, sağlıklı bir kent kimliğine sahip olması amacı ile gerekli tüm plan ve yatırım çalışmaları ağırlıklı olarak sürdürülmektedir.

Yıldırım Belediyesi, ilçenin tarihi-organik dokusu ve yeşili ile örtüşen kimliğinin korunması ve sürdürülmesinde, devraldığı bu çok önemli mirasa sahip çıkmanın bilinç ve sorumluluğuyla gerek ulusal ve evrensel, gerekse geleneksel ve çağdaş kültürü barındıracak bir yaklaşım benimseyerek, çalışmalarını bu doğrultuda sürdürmektedir.

Padişahlar ve Evliyalar şehri Bursa, Osmanlı'yla birlikte inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisidir. Adını Osmanlı Padişahı Yıldırım Bayezid'tan alan ilçede, Osmanlı döneminden kalma çok sayıda tarihi yapı ve doğal güzellikler yer almaktadır. Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de Yıldırım İlçesi'nde bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turistini ilgisini çekmektedir.

İLÇE'NİN DOĞAL GÜZELLİKLERİ

Bursa, kültür ve turizm alanında derin bir tarihe sahip olduğundan adeta bir açık hava müzesi gibidir. Bu güzellik içinde ilçemiz de, Uludağ eteklerinde yer aldığından yeşili ile бүтүнleşmiştir. Uludağ, bitkisel zenginlik bakımından ender yerlerden biridir. Bu tabii güzelliği Uludağ'ın yamaçlarında kaynayan kırkpınarlarda eklenerek eşsiz bir doğal güzelliğe kavuşmaktadır.



TELEFERİK: Uludağ'ın eşsiz güzelliklerine ulaşmak için karayolunun yanı sıra teleferik hattı kurulmuştur. Türkiye'deki ilk teleferik, Bursa kent merkezi ile Uludağ Milli Parkı arasında ulaşım sağlayan teleferiktir. Bursa şehrinin sembollerinden birisi olmuştur. Yapımına 1958 yılında başlanmış, 29 Ekim 1963'te kullanıma açılmıştır. İsviçreli Von Roll firmasına yaptırılmıştır. Toplam uzunluğu 4817 metre olan teleferik hattı, Teferrüç-Kadiyayla ve Kadiyayla- Sarıalan arası olmak üzere iki kademeli olarak çalışmaktadır. 1 Kasım 2012 tarihinde yapılan son seferin ardından hat tamamen söküldü ve yerine modern teknolojiye uygun gondol tipi kabinlerden oluşan yeni teleferik hattı inşa edildi. Her iki kademe arası 6 dakika sürmekte olan 160 adet gondol tipi teleferik ile, toplam 12 dakikada Bursa Yıldırım bölgesinden Uludağ'a ulaşabilmektedir.



CUMALIKIZIK : Osmanlı sivil mimarisinin en güzel örneklerini oluşturan ve içlerinde hala yaşamlarını sürdürebildikleri evlerin olduğu, özgün yapısıyla günümüze kadar bir açık hava müzesi gibi ulaşabilmiş, tarihi-doğal-kültürel değerleri ile koruma altına alınan, UNESCO dünya tarihi miras listesine girmiş olan Cumalıkızık; Türkiye'nin ve dünyanın önemli bir kültür mirasıdır.

Bursa'nın doğusunda, Uludağ yamaçlarında bilinen "kızık" köylerinden olan Cumalıkızık 1300 yıllarında Oğuz Boylarından "Kızık Boyu" tarafından kurulmuştur. Kızık Beyi'nin 7 oğlunu Karakeçili aşiretinin 7 kızı ile evlendirilmesi ve Uludağ eteklerinde 7 köy kurulmasıyla başlayan bir yerleşimler dizisinden yalnızca Cumalıkızık, Hamamlıkızık, Derekızık, Değirmenlikızık ve Fidyekızık bugüne kadar gelebilmiştir. Günümüzde özgün dokusuyla yaşayan en önemli Kızık Köyü olan Cumalıkızık; Osmanlı Dönemi kırsal mimarisinin önemli bir örneği olarak yerleşim dokusunu ve geleneksel yaşam biçimini korumaktadır. Köyün adı hakkında çeşitli söylentiler biri de; Uludağ'ın kuzeyindeki dik etekler ile vadilerin arasında sıkışıp kalan yöre köylerine bu konumlarından dolayı "Kızık" adı verildiği söylentisidir.

Köylerin birbirlerinden ayrılması için de dereye yakın olanına "Derekızık", Fidyeye verene "Fidyekızık" ve Kızık köylerinden topluca gidilerek Cuma namazı kılınan köye de "Cumalıkızık" adları verilmiştir.

Köyün tarihi, Uludağ eteklerinde ki "İhlamurcu" mevkiinde Bizans devrine ait bir kilise kalıntısı ile daha da eski olduğu kanısına varılır. Bulunan kilise kalıntıları 1969 yılında tespit edilmiş, Bursa Arkeoloji Müzesi'ne nakledilmiştir.

Kurtuluş Savaşı sırasında Yunan askerlerinin yakıp yıktıkları Kızık köyleri içinde kendini savunarak soylu geçmişini içeren yapısal varlığını günümüze dek sadece Cumalıkızık köyü koruyabilmiştir. Köyde ataerkil aile yapısına uygun yapılar evler birbirine adeta sokularak nefes almaktadır. Cumalıkızık evleri genelde 3 katlıdır; birbirine akraba olan ailelerin birlikte, tam bir işbirliği ve uyum içinde yaşamlarını sürdürdüğü bilinmektedir.

Köyün çevresi yakın tarihe kadar kestane ağaçları ile çevrili idi. Fakat bir kanser gibi gelişen "Mürekkep Hastalığı" yüzyıllardır köyün önemli bir gelir kaynağı olan kestane-ciliği kısa sürede yok etti.

CUMALIKIZIK'IN SAHİP OLDUĞU KAYNAKLAR:

Doğal ve Tarihi Zenginlik:

- Karakteristik Özgün Osmanlı Yerleşimi
- Cami, Hamam
- Kilise Kalıntıları,
- Sivil Mimarlık Örnekleri,
- Yeraltı Suları,
- Doğal Güzellik

Sosyal-Kültürel Zenginlik:

- Geleneksel Özgün Yaşam Biçimi
- Etnografya Müzesi
- El Sanatları
- Ev Mamülleri

Yaklaşık 10 hektarlık bir alanda kurulmuş olan Cumalıkızık Köyü'nde bulunan 270 dolayındaki evin %60'ında halen oturulmaktadır.

Tescilli yapı sayısı 181'dir. Bunlardan ikisi anıtsal yapı (cami ve hamam), 176'sı da sivil mimarlık örneği yapıdır. Ayrıca köy meydanında tescilli yapılmış iki doğal anıt olan çınar ağacı ve caminin doğusunda da çeşme vardır.



ZEYNİLER KÖYÜ: Yıldırım İlçesi, Akçağlayan Mahallesi'nde Uludağ'ın sırtındaki köylerinden biri olan Zeyniler'in kuruluş tarihi bilinmemektedir. Eski bir köy olup, manastır ve hamam izleri yer almaktadır. Uludağ'ın eşsiz doğasının içinde yer alan bu köyde; trekking sporları ve yamaç paraşütünün yapılması için Yıldırım Belediyesi tarafından gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

MİNİA YILDIRIM : Yıldırım Belediyesi tarafından yapılan kültürel ve tarihsel mirasımıza sahip çıkma bilincinin gelecek kuşaklara taşınması amacı ile başlattığı projeler zincirinin bir parçası olup, yaklaşık 4500 m²lik bir alanda, Yıldırım İlçesi'nde bulunan ve Bursa'mızın simgesi olan anıtsal eserlerin maketleri yer almaktadır.

İLÇE'NİN İNANÇ TURİZMİ : Bursa, inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisi olup, Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Kentteki inanç turizmin canlılığının büyük bir kısmı Yıldırım İlçesi'ndedir. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turisti çekmektedir.



2018-2019 STRATEJİK PLAN

İLÇEDEKİ KÜLTÜR MERKEZLERİ

BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ



MOLLA YEGAN KÜLTÜR MERKEZİ



İNCİRLİ HAMAMI KÜLTÜR MERKEZİ



İLÇENİN TARİHİ YERLERİ

1- YEŞİL KÜLLİYESİ :

Bursa'nın Yeşil semtinde yer alır. Adını süslemesindeki yeşil çinilerden alan cami, medrese, imaret, hamam ve türbeden oluşan tarihsel yapılar topluluğudur. Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır (1419). Her malzeme ve teknikten en seçkin süslemelerin görüldüğü Külliye'deki yapılar şöyle sıralanmaktadır; 1- Yeşil Camii, 2- Yeşil Türbe (Çelebi Mehmet Türbesi), 3- Yeşil İmareti (Günümüzde kafeterya), 4- Yeşil Medresesi (Türk-İslam Eserleri Müzesi), 5- Köse Ali Medresesi (Günümüzde yok), 6- Okul (Günümüzde yok), 7- Yeşil Hamamı (Günümüzde Turistik eşya satış yeri), 8- Okul (Günümüzde yok)

- **YEŞİL CAMİİ** : Cami, Çelebi Sultan Mehmed tarafından başlattırılmış (1413-1421) ve duvar nakışlarıyla çinileri ölümünden sonra tamamlanmıştır (1424). Mavimtrak yeşil çinilerinden dolayı bu adı alan yapının mimarı Hacı İvaz, çini ustası Mehmed Mecnun, Nakış ustası İvaz Ali b. Ali, tahta işçisi Tebrizli Ahmed'dir. Cami, ters T (Bursa Tipi) planlı yapıların en seçkin örneklerindedir. Kuzey cephede son cemaat yeri yoktur. Fakat ön cephede görülen kemer üzengilerinden, tipik beş bölmeli bir son cemaat yerinin planlanmış olduğu, ancak inşa edilemediği anlaşılmaktadır. Mermerden yapılan ön cephe, yepyeni bir mimari anlayış karşısında bulunulduğunu gösterir. Planı ve mimarisi, ana hatları ile Yıldırım Camii'ne benzer. Girişte, asıl cami mekanından tamamıyla ayrılmış çapraz tonozlu odalar arasında yer alan giriş bölümü, iki katlı olup, altta iki yanda saray mahfilleri, üstte hünkar mahfili ve daireleri bulunmaktadır. Döneminde bu bölümlerde devlet işleri görülürdü. Ana mekanda alçakta kalan şadırvanlı mekân ile, basamaklarla çıkılan mihrap bölümü mermerden geniş bir Bursa kemeri ile birbirine bağlanmaktadır. Cami tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış olup zengin taş işçiliği ile mimariyi zenginleştirmektedir. Portalın üzerinde dışa taşkın ampir saçak sonradan olup minaresi de yenidir (XIX.yy sonu).

Yapı, günümüzde T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmektedir.



-**YEŞİL MEDRESESİ** : Yeşil Camii'nin güneybatısındaki medrese 1419 yılında Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır. Kitabesi yoktur. 'Sultaniye Medresesi' de denilen bu medrese uzun zaman en büyük ilim rütbesini alan bilginlerin bir nevi üniversitesi idi. Yapı; Bursa Medreselerinin özelliği olan ana eyvanın esas kütlede dışarıya taşması göz önüne alınmayacak olursa, plan şekli dikdörtgen biçimlidir. Başlarda iki katlı olarak yapılmaya başlanan medrese Çelebi Mehmed'in ölümü üzerine üst kat yapılmadan kalmıştır. Birçok onarımdan geçen yapı, 1923 yılından beri Türk İslam Eserleri Müzesi olarak kullanılmaktadır. Medresenin bahçesinde XV-XIX. Yüzyıl arasında yer alan seçkin mezar taşı örnekleri yer alır.



-**YEŞİL İMARETİ** : Yeşil Camii'nin kuzeydoğusunda yer alan yapı ; Çelebi Mehmed tarafından yapılmıştır. Dikdörtgen bir plan şekline sahip olup çatısı kiremit kaplıdır. Beden duvarlarında kesme taş kullanılmıştır. Uzun zaman harap durumundaki yapı Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce onarıp kamu hizmetine sunulmuştur. Günümüzde kafeterya olarak kullanılmaktadır.



- **YEŞİL HAMAMI** : Eski yazı kitabesinden anlaşıldığı üzere Fatih Devrinde 1485 yılından önce Sofu Bedrettin, Köse Türbedar ve Köse Ali Paşa tarafından yaptırılmıştır. Hamam; Köse Ali'nin yaptırdığı günümüzde yıkılmış olan medreseyi desteklemek amacıyla yaptırılmıştır. Günümüzde ise; hediyelik eşya satış yeri olarak faaliyet göstermektedir.

- **YEŞİL TÜRBESİ** : Yeşil semtinde aynı adlı caminin güneyinde bulunan türbe Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Çelebi Sultan Mehmed'e ait olup kendisi tarafından yaptırılmıştır (1421). Türbe istisnai olarak camiden daha yüksektedir. Mimarı Hacı İvaz Paşa, ahşap oymacı Tebrizli Ahmed b.Hacı Ali, kalem işçiliği nakkaşı İlyas oğlu Nakkaş Ali, çinici Mehmed Mecnun'dur. Türbe dış görünüşü ile sekiz yüzlü, çini kaplı, her yüzünde mermer pencere ve panoludur. Dıştan tek katlı bir türbe gibi görünmekte ise de lahitlerin bulunduğu salonun altında her mezar için ayrı olmak üzere tonozlarla bölünmüş mezarlar salonu vardır. Türbe adını, içinde kubbe kasnağına kadar yükselen ve sekiz köşeli plan halinde kesilmiş çinilerle süslü duvarlardan alır. Türbede; güneyde oğlu Mustafa ve Mahmud, kuzeyinde ise oğlu Yusuf'a ait sanduka bulunmaktadır. Arka sırada Selçuk Hatun, Sitti Hatun, Hafza Sultan, Ayşe Hatun ve Daya Hatun'a ait çinilerle süslü sandukalar yer alır. Türbenin bütün iç yüzeyinin, yerden 3 metreye kadar yükselen altı köşe firuze duvar çinileri ve altın yaldızlı rozetler oluşturur.

Yapı, 2009 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmiştir.



2- EMİR SULTAN KÜLLİYESİ:

- **EMİR SULTAN CAMİSİ** : Bursa'nın doğusunda Emir Sultan semtinde yer alan cami; Emir Sultan'ın eşi, Yıldırım Bayezid'in kızı Hundi Fatma Hatun tarafından yaptırılmıştır (1366-1429). Yapı; 1795 yılında tamamen yıkılmış, yerine 1804 yılında III.Selim tarafından aynı plan üzerine rokoko ve ampir tarz karışımındaki süslemeyle yenilenmiştir. Caminin



avlusunu dikdörtgen biçimde ve ahşap kolonlar üzerinde sivri ve yatay kemerli revaklarla çevrilidir. Avlunun kible yönünde tek kubbeli, dört köşeli cami, aksi yönünde yanlarında iki oda bulunan sekiz köşeli türbe ve iki minaresinden oluşur. Caminin kuzey köşelerinde kesme taştan birer minaresi daha vardır. Avluda sekiz köşeli şadırvan bulunur. Yapı taş ve tuğladan inşa edilmiştir.

- **EMİR SULTAN TÜRBESİ** : Emir Sultan Camii'nin kuzeyinde bulunan türbede; 1429 yılında vebadan ölen Yıldırım Bayezid'in damadı Emir Sultan ile oğlu Emir Ali, eşi Hundi Fatma Hatun ve iki kızlarının kabirleri yer alır. Dönemin önemli bilginlerindedir. Cami ile aynı avluda yer alan Türbenin özgün yapısından pek iz kalmamıştır. Günümüzdeki türbe 1868 yılında Sultan Abdülaziz tarafından yaptırılmıştır. Avlu zemininden bir metre kadar aşağıda olan türbe, sekizgen planlıdır.



- **EMİR SULTAN HAMAMI** : Emir Sultan Camii'nin güneyinde yer alır. Eşi Hundi Fatma Hatun tarafından 1426 yılında yaptırılmıştır. Tek hamam sınıfından olup taş ve tuğladan yapılmıştır. Yapı dikdörtgen bir alan üzerine oturur.

Yapı, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmıştır.



-EMİR SULTAN MEZARLIĞI : Caddenin iki tarafını kaplayan ve Emirsultan Camiine kadar uzanan bu mezarlıkta birçok tarihi şahısların kabirleri ve o kadar da yaşlı selviler bulunmaktadır.



-EMİR SULTAN ÇEŞMELERİ :

Batı Kapısının kuzeyindeki çeşme ; “Fatma Hatun Çeşmesi” dir. Oldukça büyük olup üstü nakışlı ve üç kurnalıdır. Ayna taşında küçük boylu talik harfli kitabede Beytülharem suresi emini hacı Mustafa zevcesi Zehra adına Fatma tarafından 1254 H. (1838) yılında yapıldığı yazılıdır.(Bazı kaynaklarda, Zehra Hanım çeşmesi olarak da geçer.)



Cami avlusunun batı merdiveninin sağ tarafındaki çeşme; Halk arasında “Kurtbasan Çeşmesi” adını almıştır. Ayna taşında mermere, küçük boy talik harfle kitabe ve 268H. (1268) tarihi yazılıdır.

Caddenin kuzeyindeki mezarlık alt girişi yanındaki çeşme; “Darü’s-saade Ağası Çeşmesi”dir. Bursa’nın en görkemli çeşmelerinden biridir. Kitabesinde; Darüssade Ağası Beşir Ağa tarafından 1156H. (1743) tarihinde yaptırıldığı yazılıdır. Çeşme; eskiden var olan fırının yanındayken yol yapımı sebebiyle yeri değiştirilmiş, özgünlüğünü biraz kaybetmiştir.

Darü’s-sade Katibi Çeşmesi : Caminin güneyinde, giriş kapısı sonunda, cami duvarına gömülü konumdadır. Darü’s-sade Ağası Küçük Beşir tarafından yapılmıştır. Kitabesinde 1156H. (1743) tarihi bulunmaktadır. Bu çeşme eskiden, caminin karşısında, Hamam sokağı köşesinde imiş.

Bu tarihi çeşmelerin geleceğe daha sağlıklı aktarılması için; 2009 yılında Yıldırım Belediye Başkanlığı tarafından yüzey temizliği yaptırılmıştır.

3- YILDIRIM KÜLLİYESİ

Yıldırım İlçesi’nde Gökdere’nin batısındaki tepe üzerinde yer alan külliye Sultan Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır (1390-1400).Yıldırım Külliyesindeki yapılar şöyle sıralanmakta idi:

1- Külliye’nin Ana Giriş Kapısı, 2-Yıldırım Bayezid Türbesi, 3- Yıldırım Medresesi (Günümüzde Sağlık Ocağı), 4- Saray (Günümüzde herhangi bir kalıntısı yoktur), 5- Şadırvan, 6- Yıldırım Bayezid Camii, 7- Yıldırım İmareti (Günümüzde kalmamıştır), 8-Yıldırım Hamamı, 9- Külliye’nin ikinci konumdaki kapısı, 10- Külliye’yi eskiden çevrelemekte olan duvarların yaklaşık izlediği doğrultu, 11-Su Kemeru (Günümüzde kalmamıştır).



-YILDIRIM CAMİİ : Yıldırım Bayezid tarafından 1400’lerden önce yapılan cami, Ankara Savaşından dolayı yarım kalmış, oğlu Musa Çelebi (1388-1413) tarafından tamamlattırılmıştır. Yapı, iki yanındaki eyvanlarıyla ters T planlı camilere en olgun mimaridir. Şehir dışında sekiz ayrı yapıdan ibaret yeni bir mahalle şeklindeki geniş külliyesinin ortasında yükselen, tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış cami kendini gösterir. Her ne kadar dışta sade bir görünümü var ise de içte oldukça görkemli taş işçiliği devrin en güzel örneğini bu camide göstermektedir. Caminin bir özelliği de cami içinin kışın sıcak, yazın serin olmasıdır. Planda, arka arkaya iki kubbe yanlarda küçük kubbeli eyvanlar, bunların iki tarafında aynalı tonozla örtülü birer oda vardır. Bu odalarda döneminde devlet işleri de yürütülmüş. Bu yan mekanlar orta kubbeye kadar yükseltilerek, piramidal dış görünüş bozulmuştur. Orta kubbeli mekanları birbirine bağlayan mermerden muhteşem Bursa kemerinin ayakları, ince işlenmiş mukarnas yastıklara dayanmaktadır.



Cemaat yerinin birer oyma şaheseri olan mihrapları vardır. Bu iki mihrap da Bayezid'in Yıldırım'lığını ifade eden Yıldırım motifleri vardır. Cami dıştan, bir benzeri daha olmayan beş gözlü son cemaat yeri ile dikkati çeker. Bursa kemeriyle iki kat boyunca yükselen, tamamen kesme taştan çok abidevi giriş cephesi ilk defa burada yaratılmıştır. Taş işçiliği, devrinin en güzel ürünlerini bu yapıda vermiştir. Minareler lodos ve deprem yüzünden yıkılmış, yakın tarihte betondan cami duvarında ayrı yeni bir minare eklenmiştir. Cami, plan şekli bakımından kamu hizmetlerinin görülebileceği biçimde işlevsel yapılmıştır. Caminin eski özgün şadırvanından herhangi bir iz kalmamıştır. Yeni şadırvan ise cami avlusunun kuzeyinde sekiz ayak üzerine oturtulmuş sekizgen örtülü olup camekanlı, oniki kenarlı ve oniki muslukludur.

-YILDIRIM MEDRESESİ : Yıldırım Camii'nin kuzeybatısında, Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır. Yapının cephesi kesme taştan, yan duvarları tuğla ve taştandır. Günümüzde işlevini Dispanser olarak sürdürmektedir.



-YILDIRIM BAYEZİD TÜRBEŞİ : Dördüncü Osmanlı Sultanı'nın türbesi, 1406 yılında Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Emir Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Mimarı Ali b. Hüseyin'dir. Yapı kare planlı olup kenarları 10,5m dir. Osmanlı Döneminin ilk revaklı türbesidir. Türbede, ortada Yıldırım Beyazıt, sağında oğlu İsa Çelebi, solunda bir hanımı ve ayak ucunda kim oldukları bilinmeyen iki kadının sandukaları vardır.



-YILDIRIM DARÜŞŞİFASI : Yapı 1390-1394 yılları arasında Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılan ilk Osmanlı hastanesidir. Caminin doğusunda yer alır. Akıl ve sinir hastalıklarının da hastanede tedavi edildiği bilinir. XIX. Yüzyıla gelindiğinde sağlık hizmeti özelliğini kaybeden yapı, barut

deposu " Baruthane" olarak kullanılmıştır. Darüşşifa, dik-dörtgen bir plana sahip olup orta bahçeyi tonozlu revak dolanmaktadır. Ana yapının duvarları tuğla hatıllı, kaba moloz taşla örülmüştür. Günümüzde bu yapı; Göz Nuru Vakfı adı altında sağlık hizmeti vermektedir.



4. BALABANBEY KALESİ:

Osman Gazi Bursa'yı kuşatmak için şehre iki kale yaptırdı. Bunlardan biri, kumandanlığını Balaban Bey'in yaptığı Balabanbey Kalesi'dir. Yıldırım İlçesi, Molla Arap mevkiinde bulunan kale; O günün Bursa'sını abluka altına almak için bir yılda yapıldığı bilinmektedir(1303). Kumandan Balaban Bey, Osmanlı ordusunu ile yirmidört yıl bu kalede kalarak 6 Nisan 1326 yılında Bursa'nın Fethini buradan gerçekleştirmiştir. Osmanlı'nın Bursa'ya yaptırdığı ilk eserdir. Osmanlı yapı tarzını yansıtan Balabanbey Hisarı'nın duvar örgüsü; moloz taş olup aralarda üç sıra tuğla vardır. Batı duvarında kemerli kapı açıklıkları bulunmaktadır. Yapılan kazı sonucunda bu açıklıkların sur duvarlarının altında yer alan Bizans yapısıyla bağlantılı olduğu saptanmıştır. Kale duvarları fethitten uzun yıllar sonra bahçeler arasında metruk haldeyken 1870'li yıllarda Bursa'da İtalyan konsolosluğu yapan Teranyo isimli bir tüccar tarafından satın alınarak şahıs mülkiyetine geçmiş ve beden duvarlarının üzerine köşk yaptırmıştır. Ölümünden sonra satılarak Ermeni Öksüzler Yurdu olarak kullanılmıştır. Bursa'nın kurtuluşundan sonra Jandarma karragahı olarak kullanılmış binadan bugün bir iz mevcut değildir. Günümüzde sadece batı ve kuzey duvarları mevcut olan kalenin iç kısmında Milli Eğitim Lojmanları ve Balabancık



İlköğretim Okulu yer almaktadır. 2006 yılında Yıldırım Belediyesi'nin gayretleriyle yapılan kazı çalışmasında kuzey ve batı duvarları tamamen açığa çıkarttırılmış ve kale duvarları aslına uygun olarak restore edilmiştir. Osmanlı mimarisinin Bursa'daki ilk örneği olan bu önemli yapının açılışı 6 Nisan 2006 yılında Fetih Kutlaması'nda yapılmıştır. Birde batı duvarına, Osman Gazi oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmalarıyla parlayan kubbesi için "Beni bu gümüşlü kümbete gömün." Vasiyetinde bulunduğunu anlatan rölyef konulmuştur. Her 6 Nisan'da Bursa Fetih Kutlamaları bu kalede geleneksel olarak kutlanmaktadır.

5. Abdüllatif Kutsi Türbesi: Yıldırım İlçesi, Emirsultan semtinde Zeyniler mevkiinde bulunan türbe; ziyarete açıktır.

6. Abdürrezak (Karamazak) Türbesi: Yıldırım İlçesinin Karamazak mahallesinde bulunan türbe; ziyarete açıktır.

7. Açık Namazgah: Yıldırım İlçesinin Namazgah semtinde büyük bir düzlükte yer alan bu açık ibadet mekanını, ziyarete açıktır.

8. Babadağ Camii: Yıldırım İlçesi Yenimahalle'sinde yer alan cami, ibadete açıktır.

9. Babazakir Türbesi: Yıldırım İlçesi, Namazgah semtinde bulunan türbe; Namazgah Camii'nin arka sokaklarında yer alır. Ziyarete açıktır.

10. Beyazıt Paşa Medresesi: Beyazıt Paşa Camii'nin arkasında yer alır, günümüzde sadece duvar izleri mevcut iken restore edilerek gün yüzüne çıkarılmıştır. Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

11. Beyazıt Paşa Camii: Yeşil Külliyesi'nin doğusunda bulunan cami, ibadete açıktır.

12. Çelebi Mehmet Lisesi Bahçe Kapısı: İpekçilik caddesinde yer alan okulun bahçe kapısıdır.

13. Çobanbey Türbesi ve Mescidi: Umur Bey Mahallesinde kendi adıyla anılan sokakta bulunan türbede; Yıldırım Belediyesi ve Müzeler Bölge Müdürlüğü'nce 2006 yılında kazı çalışması yapılmıştır. Çalışma sonucunda mescit kalıntıları çıkmış ve restore edilmesi bekleniyor.

14. Çukur Mescit: Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesinde, Beyazıt Caddesinde bulunan bu yapı, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmıştır.

15. Davut Kadı Camii: Bugünkü Davut Kadı Camisinin doğusunda Dutlu sokakta yıkılmış olan ev, asıl caminin bulunduğu yerdir. Şimdiki Davut Kadı Camii 1517 yılında Hacı Emin adlı bir şahıs Davut Kadı adına yaptırmıştır. Özgün halinden uzaklaşmıştır. İbadete açıktır.

16. Değirmenlikazık Eski Camii: Değirmenlikazık Mahal-

lesinde bulunan cami, mahalle sakinleri tarafından, mahalle henüz köy statüsündeyken imece usulü ile yaptırılmıştır. İlk inşası 1900'lü yıllara dayanır. Cami ve müştemilatına ait toplam alan 200 m2 olup, iç alanı 175 m'dir. Tek katlı olan mekan kırma çatı ile örtülü ve kiremit ile kaplıdır. Tek şerefeli güdük bir minaresi vardır.

17. Devlet Hatun Türbesi: Yıldırım İlçesi, Meydancık Semtinde bulunan türbe; Çelebi Sultan Mehmed tarafından 816H. (1412) yılında yaptırılmıştır. Devlet Hatun; Bayezid'in oğlu Çelebi Sultan Mehmed'in annesi, Germiyanoglu Yakup Bey'in de kızıdır. Ziyarete açıktır.

18. Eskici Baba Türbesi: Namazgah Mahallesinden bulunan türbe, Ziyarete açıktır.

19. Eşrefiler Kız Yetiştirme Yurdu Bahçe Kapısı: Eşrefiler Caddesi üzerinde bulunan eski Kız Yetiştirme Yurdunun olduğu kapı tescillidir.2016 yılında bahçe içindeki süs havuzu ve dans pisti eklenmiştir.

20. Ethem Dede Türbesi: Meydancık Camii'nin güney doğusunda yol kenarında yer alan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

21. Eşrefzade Haziresi: İncirli Cd. Eşref çıkmazında bulunan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

22. Fethullah Dede Türbesi: Yıldırım İlçesi, Namazgah Semtinde Aralık sokakta bulunan türbe; şahıs mülkiyetinde olup oldukça harap bir durumdadır.

23. Feyzullah Paşa Mescidi: Yıldırım İlçesinde, Emirsultan'ın altında, Dokuz serviler mevkiindedir. Yapı; 2013 yılında restorasyonu yapılmış olup ibadete açıktır.

24. Fransız Mezarlığı: Yıldırım İlçesi, Teferrüç Semtindeki bu mezarlık Yıldırım Belediyesi tarafından düzenlenmiş olup park alanına dahil edilmiştir.

25. Hacı Baba Türbesi: Yıldırım İlçesi; Namazgah Caddesine yakın bir alanda bulunur. Mülkiyeti şahsa aittir.

26. Hacı Sevindik Camii: Bu adı taşıyan mahalle ve sokakta yer alan yapı; ibadete açıktır.

27. Hacı Seyfettin Camii: Yıldırım İlçesinin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

28. Hoca Taşkın Camii: Yeşil-Emirsultan yolunun altında yer alan cami, ibadete açıktır.

29. Hanzade (Hançerli) Hamamı: Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesinde bulunan hamam; Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restore edilmiştir. El sanatları Merkezi olarak kullanılmaktadır.

30. Haçerli Medresesi: Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesi'nde bulunan medrese yapısının temel izleri mevcutken; restorasyonu tamamlanarak Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

31. Hünkar Köşkü: Yıldırım İlçesi, Bursa'nın güneyinde Uludağ eteğindeki Temenyeri semtinde yer alır. Yapı; Bursa Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde olup restore edilmiş ve müze olarak ziyarete açıktır.

32. Hüsameddin Camisi ve Türbesi: Yıldırım İlçesi'nin Temenyeri semtinde yer alan dergah, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılmış, Halil Camii olarak kullanıma açıktır.

33. İrgandı Köprüsü: Yıldırım İlçesi ve Osmangazi İlçesini birbirine bağlayan Gökdere'nin üzerindeki köprülerden biri olan köprü; Osmangazi Belediyesi tarafından restore edilmiş, çeşitli el sanatlarının satışı yapılmaktadır.

34. Işıklar Askeri Lisesi: Yıldırım İlçesi, teleferik caddesinde yer alan yapı, TSK mülkiyetinde olup askeri okul tarafından kullanılmaktadır.

35. İbni Aziz Camii: Yıldırım İlçesi'nin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

36. İncirli Hamamı: Yıldırım İlçesi, İncirli Caddesi üzerinde yer alan hamam; Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmış, Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

37. İpeker Kozaklığı: Yıldırım İlçesi, Umurbey Semtinde bulunan İpeker Kozaklığı; Umurbey camisinin kuzeyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyonu yapılmış olup, araba müzesi ve park olarak kullanılmaktadır.

38. İsabey Camii: Yıldırım İlçesi, İsabey Mahallesi'nde köy camii olarak yapılmış olan yapı, bugün hala ibadete açıktır.

39. Kilise: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde, mülkiyeti şahsa ait olan yapı, oldukça harap bir durumdadır. Yıldırım Belediyesinin hazırladığı Akdemir Sokak Sağlıklaştırması projesi kapsamında değerlendirilecektir.

40. Mahfel: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde Setbaşı Köprüsü'nün güney-doğusunda yer alan yapı, işletme olarak kullanılmaktadır.

41. Mesut Makramevi (Hasırcıoğlu) Camii: Namazgah Mahallesi'nde bulunan yapı, İbadete açıktır.

42. Meydancık Camii: Yıldırım İlçesi, Meydancık Mahallesi'nde bulunan yapı, İbadete açıktır.

43. Molla Arap Camii – Türbe: Mollaarap Mahallesi'nde bulunan yapı, İbadete açıktır.

44. Molla Yegan (Kara Eyne) Medresesi: Yıldırım Bayezid dönemi beylerinden Kara Eyne Bey tarafından yaptırılan Medresesinin kurucusu Kara Eyne Bey hakkında kaynaklarda bilgi bulunmamaktadır. Kara Eyne Bey'in yaptırdığı medresede bir süre ders verdiği ve yıkılmaya yüz tutmuşken sahip çıkarak ikinci banisi olarak görülen Molla Yegan; bu yapıya adını vermiştir. Kaynaklara göre; medrese 12 odalı ve bir dershaneden oluşan kagir bir yapıdır. Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu tamamlanarak 2007 yılında açılışı yapılmıştır. 2015 yılı sonunda ise bulunduğu yerdeki çevresini kapsayacak biçimde proje ihalesi yapılarak Yıldırım Bölgesinin Vizyon projelerinden olan Kültür Merkezi uygulaması yapılacaktır.

45. Muallimzade Hamamı: Yıldırım İlçesi, Davutkadı Mahallesi'nde, Davutkadı Camisinin karşısında yer alır. Büyükşehir Belediyesince restorasyonu yapılarak Kültür ve El Sanatları Merkezi olarak kullanılmaktadır.

46. Musababa Camii: Yıldırım İlçesi'nde Musababa Semtinde bulunan cami, ibadete açıktır.

47. Müftüönü (İshak Şah) Camii: Yıldırım İlçesi, Namazgah Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

48. Namazgah Camii – Türbesi: Yıldırım ilçesinin Namazgah-Işıklar Caddesi doğrultusunda bulunmaktadır. İbadete açıktır.

49. Piremir Camii - Türbe: Yıldırım İlçesi'ndeki Işıklar Askeri Lisesinin güneydoğusunda yer alan cami, ibadete açıktır.

50. Resultzade Camii: Yıldırım İlçesi, Hacı Seyfettin Mahallesi'nde bulunan yapı, ibadete açıktır.

51. Sancı Dede Türbesi: Yıldırım İlçesi, Yeşil semtinde bulunan türbe; Çelebi Mehmet Bulvarında yer alır. Ziyarete açıktır.

52. Selami Dergahı: Yıldırım İlçesi, Namazgah Mahallesi, Yeşil Türbe'nin arkasında yer alan dergah; şahıs mülkiyetindedir. Konut olarak kullanılmaktadır.

53. Selimzade Camii: Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesi'ndeki cami, ibadete açıktır.

54. Setbaşı Camii: Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda, Bursa Şehir Kütüphanesi'nin yanında yer alan cami ibadete açıktır.

55. Setbaşı Kütüphane Binası: Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda yer alan yapı, kütüphane olarak kullanılmaktadır.

56. Sofu Mehmet Türbesi: Namazgah Camisinin doğu duvarında tek sandukalı türbe, Ziyarete açıktır.

57. Şabani Dergahı: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu semtinde, Namazgah Caddesinde yer alan yapı, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılarak Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

58. Şible Camii: Yeşil-Emirsultan yolu üzerindedir ve ibadete açıktır.

59. Tatarlar Camii: Yıldırım İlçesinin Selimzade Mevkiinde yer alan cami, ibadete açıktır.

60. Tohum Mektebi: Yıldırım İlçesi, İpekçilik Semtinde bulunan yapı; Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu yapılarak M.E.B. tarafından kullanılmaktadır.

61. Umurbey Camii: Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan cami, ibadete açıktır.

62. Umurbey Hamam: Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan Umurbey Cami'nin güneyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyon yapılmış, müze olarak kullanılmaktadır.

63. Umurbey Köprü – Çeşme – Tonoğlu Yapı: Yıldırım İlçesi, Umurbey Semtinde bulunan İpeker kozaklığının bahçesinde yer alan yapı, mülkiyeti Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne ait olup bakımsız durumdadır.

64. Umurbey Türbe: Umur Bey Camisinin güneyindeki türbe ziyarete açıktır.

65. Vakıfköy, Park Bahçeler Müdürlüğü Binası: Yıldırım İlçesinin Vakıf Köyünde bulunan yapı; mülkiyeti Yıldırım Belediyesi'ne ait olup, Yıldırım Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü olarak kullanılmaktadır.

66. Vefkiye Camii: Yıldırım İlçesi, Eşrefiler Caddesi üzerindeki yapı, ibadete açıktır.

67. Zeyniler Camii: Yıldırım İlçesi'nde Emir Sultan Camisinin doğusunda yer alan yapı, ibadete açıktır. Tüm projeler 15 günlük süre içerisinde de sergilenmiştir.

4.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER, MEVZUAT ANALİZİ VE FAALİYET ALANLARI İLE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

- Belediyemiz Birimlerinin ortak mevzuatları;

5393 sayılı Belediye Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

Taşınır Mal Yönetmeliği

• Belediye Meclisi'nin 03.05.2017 tarih ve 181 sayılı karar ile revize edilen Yıldırım Belediyesi Başkanlığı Bünyesindeki Müdürlüklerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğine göre; Mevzuat Analizi ve Faaliyet Alanları ile Hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediye hizmet birimlerinin kendi görevlerini belediyenin vizyonu, misyonu ve stratejik hedeflerine uygun bir şekilde yapabilmelerini sağlayabilecek içerik ve nitelikte; teknik projeler, endüstriyel projeler, sosyal ve kültürel projeler, eğitim projeleri, sosyal yardım projeleri, sosyal sorumluluk projeleri, çevresel projeler ile halkla ilişkiler projelerini hazırlamak / hazırlatmak.</p> <p>- Belediye hizmetlerinin etkinliği ve verimliliğini belirlemeye yönelik araştırma ve geliştirme çalışmaları kapsamında tüm iç ve dış paydaşlarımızdan gerekli veriyi toplayarak kentin demografik yapısını, analiz etmek ve raporlamak.</p> <p>- Teknik incelemeler yaparak kuruma katkı sağlayacak ve farkındalık oluşturacak yararlı teknik çalışmaları takip etmek, kurum için iyileştirme önerileri sunmak, geliştirme ve uygulama çalışmalarını yapmak/yaptırmak.</p> <p>- Vatandaş, çalışan ve belediyenin etkileşimde bulunduğu paydaşların beklenti ve isteklerini anlamaya yönelik olarak gerekli durumlarda memnuniyet anketi çalışmasını hazırlamak/hazırlatmak, uygulamak/uygulatmak ve sonuçlarını raporlamak.</p> <p>- Uygulanan ve uygulanacak olan hizmetlerin vatandaş yararı gözetilip gözetilmediğinin tespiti açısından paydaşların ve özellikle Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda bölgesel araştırmalar yapmak, hizmetin devamlılığını sağlamak veya yapılan hizmetin değiştirilmesi yönünde nihai kararın alınmasında destek sağlayacak araştırma raporu hazırlamak, Başkana sunmak.</p>	<p>* Saha Araştırma</p> <p>* Proje ve Hibe Destekleri</p>	<p>-5326 sayılı Kabahatler Kanunu</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu</p> <p>-Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların kaynaklarından kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe tutarlarının harcanması ve muhasebeleştirilmesine ilişkin yönetmelik</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediye – vatandaş arasında iletişimi sağlamak, kurulan hizmet masalarıyla vatandaşlarımızın etkin, hızlı ve verimli hizmet almalarını sağlamak, Çağrı Merkezi ve Online Hizmet Merkeziyle belediyemize 7/24 erişimi sağlamak.</p> <p>- Belediye hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımı amacıyla basın bültenleri, süreli yayınlar, broşürler hazırlamak, medya ile ilişkileri kurmak, kamuoyuna sunulacak materyalleri toplayıp iletimini sağlamak, kamuoyunu bilgilendirmeye, aydınlatmaya yönelik basın toplantıları düzenlemek, tanıtıcı organizasyonlarda bulunmak.</p>	<p>* Basın Yayın (Grafik Tasarım, Sosyal Medya, Reklam – İlan, Web TV, Web Sitesi, Basın Yayın Arşivi)</p> <p>* Haber Merkezi (Basılı Yayınlar, Haber Hazırlama)</p> <p>* Halkla İlişkiler (Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi)</p>	<p>-6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-6245 sayılı Harcırah Kanunu</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu</p> <p>-195 sayılı Basın İlan Kurumu Kanunu</p> <p>-3071 sayılı Dilekçe Hakkının kullanılmasına dair kanun.</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediye hizmet alanlarına giren konularda bilgisayarlı sistem kurma, geliştirme, işletme, araştırma, güvenlik ve denetim konularında, müdürlüklerin etkin olarak çalışabilmesi için gerekli teknolojik altyapıyı oluşturmak.</p> <p>- Belediyedeki bilgisayar sistemin kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.</p> <p>- Belediyecilik hizmetlerini mevzuatın izin verdiği ölçüde internet ortamına taşımak vatandaşa dönük hizmetleri internet üzerinden sunmak.</p> <p>- Yazılım, donanım ve program ihtiyaçlarını temin etmek veya imkanlar ölçüsünde birimde hazırlamak.</p> <p>- Yazılım, donanım ve programların kurulumlarını ve birimlerle entegrasyonunu sağlamak.</p> <p>- Yazılım, donanım ve programların güvenliğini sağlayacak her türlü tedbiri zamanında almak.</p> <p>- Ortaya çıkabilecek sorunları takip etmek. Gerekli bakım, düzeltme ve güncellemeleri sağlayarak süratle çözüm getirmek.</p> <p>- Tüm müdürlüklere teknik destekte bulunarak sistemin kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.</p> <p>- Çağdaş Bilgi Teknolojileri (BT) ile İletişim Teknolojileri (IT) alanındaki her türlü teknik gelişmeleri araştırmak ve incelemek. Bu teknolojilerin belediyede kullanımlarının sağlayacağı faydalar konusunda analizler yapmak.</p> <p>- Bütün müdürlüklere, belediyedeki bilgi sistemlerinin etkin ve verimli olarak kullanılabilmesine yönelik eğitim seminerleri vermek.</p> <p>- Belediyemiz mülkiyet ve tasarrufundaki alanlarda her türlü kablosuz haberleşme sistem ve ekipmanlarına ait (Led Ekran, Wi-Fi vb.) kurulumları teknik açıdan değerlendirmek, ilgili Belediye birimlerine teknik destek vermek ve optimum çözümler üretmek, Belediyemiz birimlerinin elektronik ve haberleşme sistem, ses ve görüntü cihaz (kamera, telefon, telsiz vb...) ve hizmet alımları ile ilgili talep ve ihtiyaç analizi ile gerekli çalışmaların yapılarak birimlere teknik destek sağlamak,</p> <p>- Coğrafi Bilgi Sistemi'nin işlevleri belirlenerek ortak veri tabanının kurulması ve işletilmesi, ihtiyaç duyduğu uygulama programlarının hazırlanarak gerekli teknik desteğin verilmesi, birimlerin ihtiyaç duydukları yazılımların temin edilmesi, internet üzerinden e-imar işlemlerinin yapılması, askı planlarının yayınlanması için gerekliliği desteğin verilmesi, Kent rehberinin web sitesinden yayınlanması, afet bilgi sisteminin yayınlanmasını sağlamak.</p>	<p>* Bilgi Sistemleri Yazılım ve Otomasyon * Bilgi Sistemleri Donanım ve Siber Güvenlik * Elektronik ve Haberleşme * Coğrafi Bilgi Sistemleri</p>	<p>-5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu -5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu -4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu -5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun -İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik -Elektronik İmza kanununun uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik -Bilgi Edinme Hakkı Kanununun -Uygulanmasına ilişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Yıldırım ilçe sınırlarında oluşan katı, sıvı ve gaz atıkların kanun ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirilerek, kaynağında azaltılması ve önlem alınması konularında faaliyetlerde bulunmak ve gerektiğinde ilgili kurumlara bildirmek.</p> <p>- Çevre konusundaki şikâyetleri; mevzuatlar çerçevesinde ivedilikle değerlendirmek,</p> <p>- İlçemizde oluşan kirliliklerle ilgili çalışmalarda koordinasyonu sağlayarak projeler üretmek.</p> <p>- Çevre duyarlılığının artırılmasının sağlanması için halkın bilgilendirilmesi kapsamında eğitim seminerleri, kampanyalar ve yarışmalar düzenlemektir.</p>	<p>* Atık Yönetimi ve Koordinasyon</p> <p>* Çevre Kontrol</p>	<p>-2872 Sayılı Çevre Kanunu</p> <p>-5491 sayılı Çevre Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</p> <p>-5326 Sayılı Kabahatler Kanunu</p> <p>-Atık Yönetimi Yönetmeliği</p> <p>-Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği</p> <p>-Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik</p> <p>-Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Kokuya sebep olan Emisyonların Kontrolü Yönetmeliği</p> <p>-Elektronik Haberleşme Cihazlarından kaynaklanan Elektromanyetik alan şiddetinin Uluslararası Standartlara göre Maruziyet Limit Değerlerinin Belirlenmesi, Kontrolü Ve Denetimi Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Elektromanyetik Uyumluluk Yönetmeliği</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Müdürlüklerin harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri ihtiyaçlarıyla ilgili satın alma ve ihale işlemlerini yerine getirmek.</p>	<p>* İhale İşlemleri * Doğrudan Temin İşlemleri</p>	<p>-Anayasa Mahkemesi Kararları -4734 ve 4735 sayılı Kanunlar İle İlgili Diğer Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler ve Bakanlar Kurulu Kararları -2886 sayılı Devlet İhale Kanunu -İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik -Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği -Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği -Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği -Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği -Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği -Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği -Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği -Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği -Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği -Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik -Kamu İhale Genel Tebliği -Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliği -İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ, -Kamu İhale Tebliği (Parasal Değerler) -Kamu İhale Kurul Kararları Mal Alımı Fiyat Farkı Hesabında Uygulanacak Esaslar -Hizmet Alımlarında Uygulanacak Fiyat Farkı Esasları -Yapım İşlerinde Uygulanacak Fiyat Farkı Esasları -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediyenin kamulaştırma işlemlerini ve belediyeye ait taşınmazlara ilişkin kiralama, işgaliye, satış, trampa vb. işlemleri yapmak.</p> <p>- Belediye sınırları içinde, İmar planı bulunmayan alanlarda yapılacak planlara altlık teşkil edecek hali hazır haritalar oluşturmak. Planlı alanlarda ilgili yasa ve mevzuat kapsamında arsa ve arazi düzenlemesi yapmak veya yaptırmak. Yapı ruhsatı eklerinden sayılan kotlu kroki ve yapı aplikasyon projesini kontrol etmek ve onaylamak. Yapı kullanma izin belgesinin eklerinden sayılan vaziyet planı ve bağımsız bölüm planını kontrol ederek onaylamak</p> <p>Belediyenin 5 yıllık İmar Programını hazırlamak ve kamulaştırma ile ilgili işlemleri yürütmek. Belediyenin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazların envanterini, bedel tespitlerini yaparak tapu kayıtlarını güncel tutmak Belediyeye ait taşınmaz malların mevzuat doğrultusunda satış işlemlerini yürütmek ve kiralamak, Belediyenin ihtiyacına uygun taşınmaz mal satın alınması ile ilgili gerekli işlemleri yürütmek. Zeminde ki yapılan yapıları tapu kayıtlarıyla eşleştirerek kapı numarası vermek ve bunları sayısal veri ortamına işlemek.</p>	<ul style="list-style-type: none">* Kamulaştırma* Emlak İşleri* Kiralar ve İşgaliye* Harita* Numarataj	<p>-Türk Medeni Kanunu -3194 sayılı İmar Kanunu -2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu -2981/3290 sayılı Kanun -2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu -2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 7201 sayılı Tebligat Kanunu -5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu -Yıldırım Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Yönetmeliği -Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği -Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği -Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği -Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediyenin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar, spor tesisleri vs. üst yapı yapım işleri ve belediyenin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımları hazırlamak, ihale dosyalarını düzenlemek, ihale yapmak ve yapılan ihaleleri kontrol etmek.</p> <p>- Bina ve çevre düzenlemesi işlerinin ön etütlerini, avan projelerinin metraj ve keşiflerini yapmak.</p> <p>- Asfalt yol yapımı ve onarımı, tretuvar yapımı, imar planlarına uygun olarak yol açılması ve her türlü bakım, onarım ve tamiri yapmak, her zaman ve her şartta sorumluluğundaki yolların açık tutulmasını sağlamak.</p> <p>- İmar Kanununun 23. Maddesi gereğince inşaat ruhsatnamesi almak üzere başvuruların Belediye imar planında ve sorumluluk alanında bulunan sokaklar için kazı harçlarını hesaplayıp, kazı ruhsatını vermek.</p>	<p>* Üst Yapı Teknik İşler * Kaldırım, Kanal- Harcama ve İştirak Payı * Şantiye</p>	<p>-3194 sayılı İmar Kanunu -Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği -Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği -2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Kanun -Karayolları Genel Müdürlüğü Teknik Şartnameleri -Bursa Büyükşehir Belediyesi Altyapı, Koordinasyon Merkezi (Aykome) Uygulama Yönetmeliği -Bursa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi (Ukome) Uygulama Yönetmeliği -5326 sayılı Kabahatler Kanunu -4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu -2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu -Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği -Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yapı Yaklaşık Maliyet Tarifeleri Analizleri -Eski Eserler ve Müzelerle İlgili Mevzuat -2007 Deprem Yönetmeliği -4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve İlgili Yönetmelikleri -2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu -Merkezi Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik -Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği -Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik -Sığınak Yönetmeliği -Otopark Yönetmeliği -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediyenin tüm hukuksal sorunlarına; yürürlükteki Anayasa, Yasalar, Tüzükler ile Yönetmeliklere göre çözümler getirmek.</p> <p>- Başkan adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Belediyeyi temsil etmek, görev alanına göre icra işlemlerini yürütmek, dava açmak, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunmak ve davaları sonuçlandırmak.</p> <p>- Tüm Yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ile Noterlerden yapılacak tebliğleri Belediye Başkanlığı adına alarak ilgili mercilere iletmek, ilgili mercilerin verecekleri bilgi üzerine hukuksal gereklerini yerine getirmek.</p> <p>- Belediye bünyesindeki müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuki, mali, cezai, sonuç doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek.</p> <p>- Belediyenin menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak.</p> <p>- Belediyenin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Başkanlık Makamına sunmak.</p> <p>- Dava süreçlerinde hem Başkanı, Başkan Yardımcılarını, hem de ilgili müdürlükleri bilgilendirmek.</p> <p>- Müdürlüklerden istenecek bilgi ve belgeler ile ihtiyaç duyulan birim görüşü hususunda, ilgili birimlere yeteri miktarda süre verebilecek bir planlama yapmak.</p> <p>- Müdürlüklerden, Başkanın oluru alınarak gönderilen hukuki görüş taleplerine ilişkin cevapları konusunun dışına çıkmadan, yol gösterir nitelikte ve anlaşılabilir bir ifadeyle hazırlamak ve süresi içerisinde ilgili birime göndermek.</p> <p>- Danıştay, Yargıtay, Sayıştay ve Kamu İhale Kurumu kararları ile Resmi Gazetede yayınlanan mevzuat değişikliklerini ve mesleki dergileri takip edip, hukuksal yönden kurumun fayda ya da zarar görebileceği konuları önceden kestirmek ve Belediyenin ilgili birimlerini uyarmak.</p>	<p>* Hukuk İşleri</p>	<p>-1136 sayılı Avukatlık Kanunu -2577 İdari Yargılama Usulü Kanunu -5237 Türk Ceza Kanunu -6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu -492 sayılı Harçlar Kanunu -213 sayılı Vergi Usul Kanunu -7201 sayılı Tebligat Kanunu -6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun -2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu -6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu -2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu -3194 sayılı İmar Kanunu -2886 sayılı Devlet İhale Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -659 sayılı İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname -Türkiye Barolar Birliği Avukatlık Kanunu Yönetmeliği -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Müdürlük; ilgili Kanun ve Yönetmeliklerin kendisine verdiği planlama işlemleri, imar işlemleri, proje tetkik ve ruhsat işlemleri, zemin etüd işlemleri, yapı denetim ve iskan işlemleri, arşivleme işlemleri ile ilgili görevleri çalışma ilkelerine uygun olarak verimli, etkin, düzenli ve adil bir şekilde yürütmek.</p>	<ul style="list-style-type: none">* Planlama* İmar İşleri* Zemin Etüd* Proje Tetkik* Ruhsat* Arşiv	<ul style="list-style-type: none">-3194 sayılı İmar Kanunu-Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği-Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği-2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu-Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği-Bayındırlık Bakanlığı Yapı Yaklaşık Maliyet Tarifeleri Eski Eserler ve Müzelerle İlgili Mevzuat-2007 Deprem Yönetmeliği-4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve İlgili Yönetmelikleri-2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu-Merkezi Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik-Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği-Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik-Sığınak Yönetmeliği-Otopark Yönetmeliği-2981/3290 sayılı Kanun-7201 sayılı Tebligat Kanunu-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Yıldırım Belediyesi İnsan gücü Politikası ve Planlaması konusunda çalışmalar yapmak, personel ihtiyacını tespit etmek ve personelin birimler arasında uygun bir şekilde dağılımını sağlamak, memur, işçi, sözleşmeli personellerin özlük hakları işlemlerini yürütmek (atama, intibak, kademe ilerlemesi, derece yükselmesi, görevde yükselme, geçici görevlendirme, askerlik, izinler, disiplin cezaları, Emeklilik, istifa) İşçi personellerin puantajlarını hazırlamak, toplu iş sözleşmesi işlemlerini yapmak ve uygulanmasını sağlamak, Personelin hizmet içi eğitimine ilişkin çalışmaları düzenlemek, koordine etmek ve yürütmek, Meslek Lisesi ve Üniversite öğrencilerine staj imkanı sağlamak, destek personellerinin her türlü özlük işlemlerini yürütmek (işe alım, hizmet cetvelleri, görev değişiklikleri, aylık puantaj takipleri, izinler, emeklilik, istifa) işçi, memur, sözleşmeli personel, Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcılarının maaş tahakkuklarını yapmak, ödemeye hazır hale getirmek, Meclis ve Komisyon Üyelerinin huzur haklarını hesaplayarak ödeme yapılacak hale getirmek, emekli olan ve iş akdi feshedilen işçilerin kıdem tazminatlarını hesaplamak ve ödenecek hale getirmek.</p>	<p>* Memur Özlük İşleri * İşçi Özlük İşleri *Eğitim İşleri *Destek Personeli Özlük İşleri *Maaş İşleri</p>	<p>- 4688/6289 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu - 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu - 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu - 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu - 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu - 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu - 3071 Dilekçe hakkının kullanılmasına dair Kanun - 6245 sayılı Harcırah Kanunu - 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu - Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik - Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik - İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediyeye ait binaların büro düzen, donatım ve yerleşimlerinin tefrişini sağlamak, gerekli mal ve malzeme temin etmek, çalışanlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla temizlik hizmetini sağlamak ve belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan araçları temin etmek.</p>	<p>* Bina İçi Mefruşat *Tefrişat Bakım Onarım *Bina Temizlik *Araç Temini</p>	<p>-237 sayılı Taşıt Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik -Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik -Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği -Kamu İç Kontrol Rehberi -Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Birey, aile ve toplum refahını artırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere tüm toplumu hedefleyen katılımcı anlayışla, adil ve arz odaklı bütüncül sosyal politikalar üretmek, uygulamak ve izlemek.</p> <p>- Fiziksel, duygusal, cinsel ya da ekonomik yönden sözlü istismara veya şiddete maruz kalan bireylerin, psikolojik ve sosyal destek almalarını sağlamak.</p> <p>- Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlemek, kamu kurum/kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği etkinlikleri desteklemek.(Panel, toplantı, eğitim vb.)</p> <p>- Avrupa Birliği, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansı, Vakıflar ile Ulusal ve Uluslararası Kurum Kuruluş ve Örgütlerin programlarına uygun ve yürütülebilir proje tekliflerini ilgili müdürlükle işbirliği ve koordinasyonu sağlayarak hazırlamak,</p> <p>- Kadınların sosyal ve ekonomik olarak güçlenmesini destekleyecek dernek, kooperatif kurmalarını ve bunların sürdürülebilirliğine yardımcı olmak.</p> <p>- Meslek Edindirme Kurs hizmetinde kadın, erkek ve gençlerimizin mesleki ve sosyal gelişimlerini sağlamak, çağın getirdiği bilgilerle donatmak, sosyal hayata katılımlarını sağlamak, sanatsal alanda beceri kazandırmak.</p> <p>- YILMEK kapsamında Yıldırım İlçesinde bulunan belediye tarafından fiziki şartları uygun Mahalle Konaklarında (yoksa kiralama yolu ile) öncelikle maddi imkânları yetersiz ailelerin 4-5 yaş grubundaki çocuklarına ücretsiz okul öncesi eğitim hizmeti vermek. Çocukların sağlıklı gelişimi için yeni projeler hayata geçirmek ve İlçemizde okul öncesi eğitim alanında açığın kapatılması ve yaygınlaştırılması adına çalışmalar yapmak.</p>	<p>* Sosyal Farkındalık ve Eğitim</p> <p>* Sosyal Destek</p>	<p>-28/9/1988 tarihli ve 3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun -16/05/1988 tarihli Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediye sınırları ve yetki alanı içinde bulunan alanlarda, 6306 sayılı yasa ve 5393 sayılı yasanın 73. maddesi kapsamında kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarını tespit ederek bu alanlarda kentsel tasarım, dönüşüm ve yenileme çalışmaları yapmak, belediye tarafından yapılması düşünülen kamu yapılarına ait projeler üretmek, tarihi ve kültürel yapıların yenilenerek yaşatılması ile ilgili çalışmalar yapmak</p>	<p>* Kentsel Tasarım ve Dönüşüm * Etüd Proje * Tarihi Çevre Koruma ve Yaşatma</p>	<p>-6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve İlgili Yönetmelikleri -3194 sayılı İmar Kanunu -2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu -2981/3290 sayılı Kanun -2886 sayılı Devlet İhale Kanunu -7201 sayılı Tebligat Kanunu -2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu -5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun -2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu -2644 sayılı Tapu Kanunu -Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği -Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği -Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği -18. Madde Uygulama Yönetmeliği -Deprem Bölgesinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmeliği -Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik -Sığınak Yönetmeliği -Otopark Yönetmeliği -Eski Eserler ve Müzelerle İlgili Mevzuat -Türk Medeni Kanunu -Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği -Bayındırlık Bakanlığı Yapı Yaklaşık Maliyet Tarifeleri -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Çocukların öz bakım becerisi, bedensel, zihinsel, dil ve duygusal gelişimlerini sağlamak, yıl içinde planlanan eğitimlerin yanı sıra sosyal faaliyetlerle birlikte çocuklara temel değer ve alışkanlıklar kazandırmak.</p>	<p>* Kreş</p>	<p>-Kreş Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği -Kreş Yönetmeliği -1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu -222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu -3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun -5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu -573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde kararname -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Kültür – Sanat faaliyetlerini ve sosyal işleri organize ederek ilçe halkının hizmetine sunmak, halkı bilgilendirme çalışmaları yapmak. - Belediyenin kültürel ilişkiler kapsamında yer alan etkinliklerini, değişen koşullara uygun bir şekilde seçenekli olarak belirleyip Başkanlık Makamına onaya sunmak, onaylanmış seçenekleri ilgili birimlerle koordine ederek uygulamak, veri tabanı ve ihtiyaç tablosunu düzenlemek. - Belediye sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel kalıpların korunup geliştirilmesi ve tanıtılması ile ilgili faaliyetleri yürütmek. - İlçe halkına geleneksel ve evrensel müziğin çeşitli türlerini açık ve kapalı mekanlarda sunarak kent halkının kaynaşmasını, toplumsal moralin yükselmesini ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak. - Başarılı öğrencileri teşvik edici ödüllerle desteklemek. - Halk müzeleri yaptırıp işletilmesi konusunda ilgili makamlarla işbirliği yapmak. - Halkın istifadesine sunulacak halk kütüphaneleri ve okuma salonları açılması için faaliyetler yapmak. - Çok yönlü ve çok amaçlı hizmet binalarını tesis etmek, yeni kültür merkezleri açılması için çalışmalar yapmak. - Kültür merkezleri, hizmet binalarında sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak/yaptırmak için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak. - Resmi bayram kutlamaları, topluma mal olmuş kişiler için anma törenleri, önemli gün ve haftalara ait etkinlikler düzenlemek.</p>	<p>* Reklam Tanıtım * Kültürel Araştırma Planlama * Açılış ve Organizasyon * Kültürel Tesisler</p>	<p>-2863 sayılı Kültür ve Tabiat varlıklarını Koruma Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -3071 sayılı dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none"> - Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek. - Belediyeye ait gelirlerin ve alacakların tahsilini yapmak, giderlerin ve borçların hak sahibine ödemesini yapmak, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınmasını sağlamak, saklanması, ilgililere verilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılmasını ve raporlanmasını sağlamak. - Stratejik planlar dikkate alınarak izleyen iki yılın bütçe tahminlerini içeren belediye bütçesini hazırlamak ve belediye faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek. - Belediye gider bütçesine konan giderlerin yerinde sarf edilmesini temin etmek ve hizmet gereksinimlerini dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak. - Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarını değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak. - Kanunlarla belirtilen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerin tahakkuk işlemlerini yürütmek, diğer birimlerce verilen her türlü hizmetlerin karşılığında bu birimlerimizin gelir tarifesi ile belirtilen miktarlar üzerinden hazırlamış oldukları tahakkukları takip etmek. - 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu kapsamında Emlak Vergisi, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu kapsamında ise Çevre ve Temizlik Vergilerine tarh ve tahakkuk işlemlerini yapmak. - 2464 sayılı Belediye Kanunu gereği gelir tarifesine uygun olarak her türlü vergi, resim, harç ve diğer gelirlerin tahsilat işlemlerini yapmak. - İcra ve Takip Servisi; borçlu olan mükelleflere haciz işlemleri başlatarak alacakları tahsil etmek. - Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak. - İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek. - Mali konularda ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilerine gerekli bilgiler sağlamak ve danışmanlık yapmak. - Belediyenin mülkiyetinde veya kullanılmasında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ön Mali Kontrol * Muhasebe * Bütçe * Gelir * Tahsilat * Emlak ve Çevre Temizlik * İcra ve Takip * Taşınır Konsolide İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> -2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu -3194 sayılı İmar Kanunu -5326 sayılı Kabahatler Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -6704 sayılı Torba Kanunu -6736 sayılı Kanun -492 sayılı Harçlar Kanunu -213 sayılı Vergi Usul Kanunu -193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu -1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu -6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun -6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu -5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu -3065 sayılı KDV Kanunu -2886 sayılı Devlet İhale Kanunu -Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Muhtarlardan müdürlüğümüze gelen her türlü talep (istek ve şikayet) ve önerinin mevzuatta belirtilen süre içinde ilgili birimlere yönlendirmek, işlem takibini yapmak, işlem durumu hakkında muhtarı bilgilendirmek.</p> <p>- Muhtarlardan müdürlüğümüze gelen her türlü talep ve önerinin istatistiki kayıtlarını tutmak, raporlamak ve gerektiğinde belirli periyotlarda üst yönetime, ilgili kurum ve kuruluşlara sunmak. Aynı zamanda muhtarlara taleplerini oluştururken karşılaştıkları sorunlar ile ilgili gerekli desteği sağlamak, muhtarlıkların istatistiki bilgilerini tutmak ve dosyalamak.</p> <p>- Yılın belirli zamanlarında yapılan muhtarlar toplantısına katılmak.</p> <p>- Mahallelere verilecek hizmetler konusunda belediye müdürlükleri ile muhtarlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak.</p> <p>- Belirli dönemlerde düzenli olarak yapılan muhtar ziyaretleri sırasında muhtarlardan alınan talepler ve şikayetlerle ilgili haftalık rapor tutmak ve bağlı olunan üst yöneticiye sunmak.</p>	<p>* Muhtar Bilgi Sistemi</p>	<p>-6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu</p> <p>-6245 sayılı Harcırah Kanunu</p> <p>-3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu</p> <p>-2886 sayılı Devlet İhale Kanunu</p> <p>-İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik</p> <p>-Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği</p> <p>-Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediye Başkanı'nın; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri ile iletişimini sağlamak, Başkanlık Makamının randevularını düzenlemek; Başkanın basın toplantılarında gerekli koordinasyonu sağlayarak çıkabilecek aksaklıkları önlemek.</p> <p>- Belediye Başkanının zamanını verimli kullanmasını sağlamaya çalışmak.</p> <p>- Evlendirme Yönetmeliğindeki hususlar dikkate alınarak gelen taleplere göre işlem yapmak.</p>	<p>* Özel Kalem</p> <p>* Evlendirme</p>	<p>-6245 sayılı Harcırah Kanunu</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu</p> <p>-25.04.1984 tarih ve 27302 sayılı Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırhama ve Tören Giderleri Yönergesi</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none"> - Müdürlük sorumluluğunda bulunan tüm park, orta refüj ve yeşil alanların yapım bakım ve onarım işlerinin plan ve programlarını hazırlamak, uygulanmasını koordine ve kontrol etmek. - Müdürlük sorumluluğunda bulunan tüm park, orta refüj ve yeşil alanların uygulama projesi doğrultusunda inşaat, atölye vb. işlerinin yapım ve onarım işlerini yapmak /yaptırmak. - Müdürlüğün tüm alt birimlerin çalışmalarla ilgili koordinasyonunu yapmak, yazılı ve şifai iş talimatlarının zamanında yapılmasını sağlamak. - Yapılan plan ve programlar dahilinde her gün iş ve işçi dağılımını yapmak/yaptırmak. - Müdürlük ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunmak ve çözümler üretmek. - Müdürlükte yapılacak olan düzeltici-önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak ve gerektiğinde diğer birim ve bölümlerdeki düzeltici faaliyet grup çalışmalarına katılmak. - Yükümlü olduğu konularla ilgili araştırmalar yaparak, gelişmeleri takip etmek. - Yükümlü olduğu işlerle ilgili gelen talep ve şikayetleri yasal çerçevede içerisinde değerlendirilerek, sonuçlandırmak. - Yükümlü olunan konularla ilgili olarak diğer birim, müdürlük resmi kurum ve kuruluşlarla, iletişim içinde olmak. - Yapılan çalışmalarda ekibi motive etmek, verilen önerileri değerlendirmek ve gerektiğinde çalışmalara katılmak, çalışma ortamını sürekli olarak geliştirme çabası içinde olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> * Zirai İşler * Teknik İşler * Plan-Proje 	<ul style="list-style-type: none"> -2872 sayılı Çevre Kanunu -6831 sayılı Orman Kanunu -5326 sayılı Kabahatler Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -Ağaçlandırma Yönetmeliği -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuat

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none"> - Çevre ve İnsan Sağlığını ilgilendiren konularda ilçe halkının bilincini artırarak, tetkik ve tanı üniteleri ile acil ve poliklinik hizmetleri sunmak, Yıldırım Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi tüm vatandaşlarımıza Hasta Nakil hizmeti vermek, İlçemizde meydana gelen ölümlerde; cenaze işlemlerini tamamlayıp, acılı günlerinde manevi olarak cenaze sahiplerinin yanında olmak, kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik toplantılar, brifingler düzenlemek. 	<ul style="list-style-type: none"> * Poliklinikler * Defin Hizmetleri 	<ul style="list-style-type: none"> -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu -5326 sayılı Kabahatler Kanunu -3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu -Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik -2872 sayılı Çevre Kanunu -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar

2018-2019 STRATEJİK PLAN

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none"> - İlçe sınırları içerisinde yaşayan yoksul vatandaşların; yiyecek, içecek, giyecek, yakacak, temizlik malzemesi gibi temel ihtiyaçlarına ilişkin araştırma, inceleme ve tespit yapmak. Bu tespitlere göre yoksul vatandaşların yiyecek, içecek, giyecek, yakacak, temizlik malzemesi, ev eşyası gibi temel ihtiyaçlarını karşılamak. - Belediye hizmetlerini vatandaşlara en yakın yerlerde en uygun yöntemlerle sunmak, hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulamak. - Korunmaya, bakıma veya yardıma muhtaç aile, çocuk, kadın, engelli, yaşlı ve diğer kişilere; ihtiyaç duydukları ve ilgili mevzuatta belirlenmiş olan sosyal hizmetleri sunmak. - İhtiyaç duyulan ilaç, sağlık malzemeleri, medikal araç ve gereçlerinin en ekonomik şekilde, istenen kalite, nitelik ve zamanda tedarik edilmesi için gerekli bilgilerin ilgili birimlere bildirilmesi ve tedarik organizasyonun yapılmasını sağlamak. - İlçe sınırları içerisinde yaşayan yoksul vatandaşlarımızın yiyecek ve içecek konusunda istifade edeceği aşevleri açmak ve yürütmek. Kendileri gelemeyecek durumda olan yoksul vatandaşlarımıza günlük sıcak ve taze yemek götürmek. Gerekğinde mal ve hizmet satın alma yöntemiyle hazır yemek satın alarak, yoksul vatandaşların istifadesine sunmak. Bu konuda Belediye tarafından çıkarılması gereken tüzük, yönetmelik, yönerge ve karar taslaklarını hazırlamak ve Başkanlık Makamına sunmak. - İlçemizdeki yoksul vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik Gıda Bankacılığı yapmak, Sosyal Market açmak, bununla ilgili yasal mevzuatın gereklerini yerine getirmek 	<p>* Yardım İşleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> -2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun -4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Muhtaç Kimselere Gıda Bankası Uygulama Yönetmeliği -İlgili Bakanlıkların Sosyal Yardımlar konusundaki Tebliğ ve Genelgeleri -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none"> - Ulusal ve uluslararası alanda sportif faaliyetler düzenlemek. - Kültür, sanat ve spor alanlarında ilçe halkının eğitim ve gelişimine katkıda bulunmak amacıyla destek sağlamak. - Kurum içi ve kurum dışı çeşitli turnuvalar düzenlemek. 	<p>* Sportif Faaliyetler</p>	<ul style="list-style-type: none"> -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -6245 sayılı Harcırah Kanunu -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- Belediyenin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarını birimler arası koordinasyonu sağlayarak hazırlamak ve İç Kontrol Sisteminin kurulmasını ve geliştirilmesini sağlamak.</p> <p>- Belediyenin stratejilerinin oluşturulması, değiştirilmesi, uygulanması ve hizmet/faaliyetlerin etkililik ve verimliliğinin artırılması için, yurtiçi ve yurtdışı yerel yönetimlerin hizmetlerini ve hizmet yöntemlerini incelemek, yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, gerekli projeler veya uygulama modelleri geliştirerek iyileştirme çalışmaları yapmak.</p> <p>- Kalite çalışmaları kapsamında yönetim sistemlerinin kurulması, geliştirilmesi, iyileştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin sağlanması için çalışmalar yapmak.</p> <p>- Vatandaşlardan ve çalışanlardan gelen önerileri değerlendirmeye almak ve üst yönetimin onayından sonra ilgili müdürlüğe yönlendirerek önerinin gerçekleşmesini sağlamak.</p>	<p>* Stratejik Yönetim ve Planlama</p> <p>* İç Kontrol</p> <p>* Yönetim Sistemleri</p>	<p>-6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-6245 sayılı Harcırah Kanunu</p> <p>-3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu</p> <p>-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik</p> <p>-İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik</p> <p>-Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği</p> <p>-TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Standartları</p> <p>-TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Standartları</p> <p>-TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standartları</p> <p>-TS ISO 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Standartları</p> <p>-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- İlçe bütününde; cadde, sokak, kaldırım ve meydanların günlük genel temizliğini yapmak ve sürekli temiz tutulmasını sağlamak</p>	<p>* Temizlik İşleri</p>	<p>-2872 sayılı Çevre Kanunu -6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun -4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği -Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği -İş Sağlığı ve Güvenliğiyle ilgili mevzuat -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmelik çerçevesinde sokak hayvanlarını toplamak, bakım, tedavi ve rehabilitasyon hizmeti verip, rehabilitasyonu tamamlanan hayvanları alındığı ortama bırakmak. - Çevre zararlıları ile mücadele etmek. - Özellikle çocukların hayvanları tanımları, hayvan sevgisinin aşılması ve çevre bilincinin oluşturulmasını sağlayıcı bilgilendirme çalışmaları yapmak. - Kurban satış ve kesim yeri oluşturulmasını düzenlemek ve kurban kesim yerlerinde et muayenesi yapmak. Kurban Bayramlarında vatandaşların hijyenik koşullarda bu hizmetlerden yararlanmasını sağlamak. - Hayvansal kökenli gıda üreten ve satan işyerlerinin denetiminde gerektiğinde yetkili birimlerle müşterek görev yapmak. - Gerek görüldüğünde hayvan nakillerinde, nakil belgesi veya hayvan pasaportunu onaylamak. - Müdürlüğe ulaşan hayvanlarla ilgili şikâyetleri değerlendirmek, şikâyete konu hayvanı yerinde incelemek, incelemek ve yetkileri doğrultusunda konuyu sonuçlandırıp, kayıt altına almak.</p>	<p>* Hayvan Toplama Hizmetleri * Hayvan Barındırma * Tedavi ve Rehabilitasyon Hizmetleri * Çevre Zararlıları ile Mücadele Hizmetleri</p>	<p>-5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 12.05.2006 tarih 26166 sayılı Yönetmelik -1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu -5996 sayılı Veteriner Bitki Koruma ve Yem Kanunu -28177 sayılı sayılı Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı ile Mücadele Yönetmeliği -Tıbbi atıkların kontrolü Yönetmeliği -İş Güvenliği Kanunu ve ilgili Yönetmelikler -28152 sayılı Veteriner Tıbbi Ürünler Hakkında Yönetmelik -27940 sayılı Biyosidal Ürünler Yönetmeliği -24850 sayılı Kurban Hizmetleri Diyanet İşlerinin Başkanlığınca Yürütülmesine Dair Yönetmelik -Her yıl Diyanet İşleri Başkanlığınca yayımlanan Kurban Hizmetleri Tebliği -4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu -İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.</p>

2018-2019 STRATEJİK PLAN

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none">- İlçemiz genelinde ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapı yapıldığının tespiti halinde 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesi doğrultusunda işlem yapmak.- Gerektiğinde 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre çalışma yapmak.	* Yapı Kontrol	<ul style="list-style-type: none">-3194 sayılı imar kanunu 32. Ve 42. Maddeleri-5237 sayılı Türk Ceza Kanunu 184. Madde-775 sayılı Gecekondu Kanunu-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<ul style="list-style-type: none">- Belediyenin karar organları olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini sağlamak.- Belediyemize gelen evrakları kaydetmek ve zimmet karşılığında müdürlüklere havalesini yapmak.- Belediyemizden Kamu Kurum ve Kuruluşlarına gidecek evrakları kaydederek, zimmet karşılığında ilgili kurumlara göndermek.- Belediyemizden vatandaşlara ya da kurumlara posta aracılığı ile gitmesi gerekli tebligat ve zarfları teslim almak, listelerini hazırlamak ve posta yoluyla göndermek. Ayrıca Belediyemizin kargo hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.	* Meclis * Encümen * Genel Evrak ve Posta İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">-3194 sayılı İmar Kanunu-2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu-5229 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu-6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu-1608 sayılı Belediye Ceza Kanunu-2886 sayılı Devlet İhale Kanunu-3290 sayılı Kanun-2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu-2872 sayılı Çevre Kanunu-3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitim Kanunu-Meclis Çalışma Yönetmeliği-Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik-4982 sayılı Bilgi Edindirme Kanunu-İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğer mevzuatlar.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Hizmetler	Faaliyet Alanları	Yasal Dayanak
<p>- 11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yerine getirmek.</p> <p>- 10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan“ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik” çerçevesinde ilçemizdeki işyerlerinin ruhsatlandırılmasını sağlamak.</p> <p>- Başkanlık Makamınca verilen görevleri yerine getirmek.</p> <p>- Belediye Meclis ve Encümenince verilen görevleri yerine getirmek.</p> <p>- Mahalli- mülki amirler ile yetkili kurullar tarafından verilen görevleri yerine getirmek</p> <p>- Belediye Başkanlığının tören ve protokol işlerinde gerekli hizmetleri yürütmek.</p>	<p>* Bölge Amirlikleri</p> <p>* Merkez Karakol Komiserliği</p> <p>* Pazar Yerleri Karakol Komiserliği</p> <p>* Nöbetçi Amirliği</p> <p>* Ruhsat ve Denetim Büro Amirliği</p>	<p>-5326 sayılı Kabahatler Kanunu</p> <p>-5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun</p> <p>-5996 sayılı Veteriner Hizmeti, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Yönetmelikler</p> <p>-6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun ve İlgili Yönetmelik</p> <p>-394 sayılı Hafta Tatili Kanunu</p> <p>-634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu</p> <p>-1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu</p> <p>-1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Kanunu</p> <p>-2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu</p> <p>-2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu</p> <p>-2872 sayılı Çevre Kanunu</p> <p>-3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Kanun Hükmünde Kararname Kanununun Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun</p> <p>-3194 sayılı İmar Kanunu</p> <p>-1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu</p> <p>-2872 sayılı Çevre Kanunu</p> <p>-5491 sayılı Çevre Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</p> <p>-4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçecekler İhisarı Kanunu</p> <p>-5237 sayılı Türk Ceza Kanunu</p> <p>-3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun</p> <p>-4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun</p> <p>-4733 sayılı Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurumu Teşkilat Kurumu Görevleri Hakkında Kanun</p> <p>-4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu</p> <p>-6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-7201 sayılı Tebligat Kanunu</p> <p>-26490 sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliği</p> <p>-Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği</p> <p>-Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği</p> <p>-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik (2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı)</p> <p>-Bursa Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Uygulama Yönetmeliği</p> <p>-Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği</p> <p>-İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik</p> <p>-Pazar Yerleri Yönetmeliği</p> <p>-Belediyemiz ile Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşları arasında Yapılan Protokoller</p> <p>-Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği.</p>

4.3. PAYDAŞ ANALİZİ

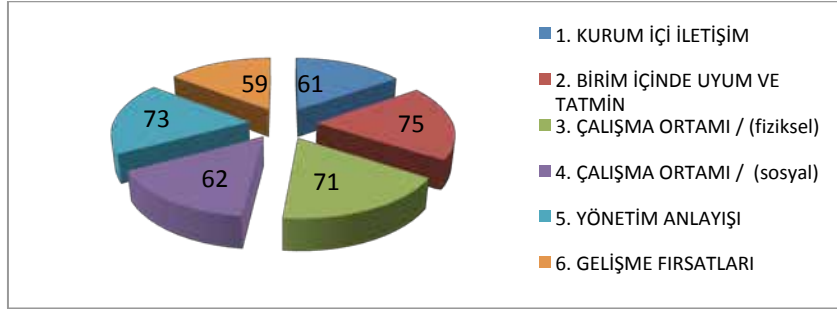
4.3.1. Paydaşların Önceliklendirilmesi ve Değerlendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş / Müşteri	Neden Paydaş	Önceliği
Yıldırım Halkı	Müşteri(Yararlanıcı)	Belediyenin ürettiği hizmetlerden doğrudan yararlanır. Belediye hizmetleri ile ilgili, yönlendiren, kullanan, etkilenen ve etkileyendir.	1
Belediye Başkanı	İç Paydaş	Belediyenin yürütme gücünü tek başına temsil etmesi ve sevk ve idareden sorumlu olması.	1
Belediye Meclisi	İç Paydaş	Genel karar organı olması ve demokratik yollarla oluşturulması nedeni ile belediyenin kurumsal kapasite sürecinde pozitif katkı sağlar. Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütleme ve koordinasyon görevlerini yerine getirir.	1
Belediye Encümeni	İç Paydaş	Belediye hizmetlerini planlama, organize etme, kontrol etme, örgütleme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle paydaştır.	1
Belediye Çalışanları	İç Paydaş	Hizmet üretmekle görevlidirler, yönetimin insan unsurunu oluştururlar ve doğrudan kurumsal kapasiteye destek olurlar.	1
Muhtarlar	Dış Paydaş	Belediye Kanunu muhtarların tüm kamu kurum ve kuruluşlarının mahalle düzeyinde temsilcisi olduğunu belirtir, mahalle ihtiyaçlarını belediye nezdinde takip etmekle yükümlü olan muhtarlar belediyenin çoğu sorunla alakalı dolaylı çözüm ortakları olması nedeni ile paydaşıdır.	1
Diğer Yerel Yönetimler ve Kamu Kurum ve Kuruluşları	Dış Paydaş	Yerel hizmetlerin üretilmesine doğrudan ya da dolaylı katkı sağlarlar. Aynı veya bitişik coğrafi alanda hizmet sunmaya çalışan kurum ve kuruluşlar birbirlerinin hizmet ve sorumluluk alanlarına müdahale etmek ve veri alışverişi yapmak durumunda olmaları nedeni ile paydaştır.	2
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesini dolaylı etkilerler. Bu kuruluşların yönetsel, sosyal, siyasal ve kurumsal yönleri ağır bastığından belediye faaliyet ve çalışmalarının halka açıklanmasına imkan sağlarlar.	2
Kamu Kurumu Niteliğinde Meslek Kuruluşları	Dış Paydaş	Meslek mensuplarını bünyelerinde barındırmaları nedeniyle kuruluşlar kamu politikası başlıklarının düzenlenmesi aşamasında hizmetin üretilmesini dolaylı etkilerler.	2
Medya	Dış Paydaş	Medyanın toplumsal sorunları, gün ışığına çıkarma ve onlara mercek tutma işlevi bulundurulur aynı zamanda genel işleyiş ve hizmetlerin paydaş ve müşterilerimize duyurulmasını sağlarlar. Bu güç belediye hizmetlerinin düzenlenmesi noktasında pozitif yönde baskı oluşturması nedeniyle önemlidir.	2
Siyasi Partiler	Dış Paydaş	Farklı görüşlerin temsil edildiği siyasal partilerin ortaya koyduğu görüşler; değişim, gelişim, hizmet kalitesini ve çeşitliliğini arttırması bakımından önemli paydaşlarımızdır.	2
Üniversite	Dış Paydaş	Toplumsal sorunlara çözüm üretmek üzere çalışma yapma görevleri bulunan Üniversite yerel yönetimlere bilgi ve materyal, bilgi ve kaynak desteği sağlaması nedeni ile paydaşımızdır.	2
Sendikalar	Dış Paydaş	Yerel yönetimlerle, çalışanları ve aynı zamanda dış dünya ile ara yüz oluştururlar.	2

2018-2019 STRATEJİK PLAN

4.3.2. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

4.3.2.1. Çalışan Memnuniyeti Anketi



Belediye Genel Memnuniyet Ortalaması **% 67** (2016)

4.3.2.2. Katılımcı Yönetim Modeli Çalışması (Vatandaş, Muhtarlar, STK'lar)

EV ZİYARETLERİ

YILDIRIM BELEDİYESİ SAHA ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARI					
SIRA NO	ZİYARET EDİLEN MAHALLE ADI	TOPLAM	SIRA NO	ZİYARET EDİLEN MAHALLE ADI	TOPLAM
1	Hamamlıkızık Mahallesi	264	36	Yeşilyayla Mahallesi	277
2	Zeyniler Mahallesi	19	37	Piremir Mahallesi	486
3	Balaban Mahallesi	86	38	Şirinevler Mahallesi	676
4	Cumalıkızık Mahallesi	181	39	Teferrüç Mahallesi	253
5	Baruthane Mahallesi	319	40	İsabey Mahallesi	104
6	75.Yıl Mahallesi	683	41	Samanlı Mahallesi	381
7	Fidyekızık Mahallesi	390	42	Demetevler Mahallesi	325
8	Karapınar Mahallesi	937	43	Vakıf Mahallesi	240
9	Değirmenönü Mahallesi	1557	44	Namazgah Mahallesi	204
10	Esenevler Mahallesi	1320	45	Yeni Mahalle	183
11	Yiğitler Mahallesi	1040	46	Mollaarap Mahallesi	414
12	Hacivat Mahallesi	560	47	Beyazıt Mahallesi	390
13	Bağlaraltı Mahallesi	1351	48	Şükranıye Mahallesi	141
14	Erikli Mahallesi	856	49	Musababa Mahallesi	126
15	Selçukbey Mahallesi	444	50	Yıldırım Mahallesi	283
16	Ortabağlar Mahallesi	1498	51	Çınarönü Mahallesi	453
17	Yeşil Mahallesi	111	52	Siteler Mahallesi	208
18	Eğitim Mahallesi	473	53	Değirmenlikızık Mh.	502
19	Mimarsinan Mahallesi	473	54	Meydancık Mahallesi	73
20	Güllük Mahallesi	355	55	Akçağlayan Mahallesi	366
21	Millet Mahallesi	1279	56	Emirsultan Mahallesi	134
22	Duaçınar Mahallesi	241	57	Kaplıkaya Mahallesi	73
23	Yunusemre Mahallesi	352	58	Maltepe Mahallesi	135
24	Kazım Karabekir Mah.	395	59	Davutdede Mahallesi	126
25	Vatan Mahallesi	385	60	Davutkadı Mahallesi	155
26	Anadolu Mahallesi	139	61	Selimzade Mahallesi	83
27	Kurtoğlu Mahallesi	179	62	152 Evler Mahallesi	187
28	Karaağaç Mahallesi	334	63	Hacıseyfettin Mahallesi	164
29	Karamazak Mahallesi	182	64	Zümrütevler Mahallesi	225
30	Hocataşkın Mahallesi	75	65	Ertuğrulgazi Mahallesi	190
31	Umurbey Mahallesi	277	66	Arabayatağı Mahallesi	433
32	Mehmet Akif Ersoy Mh.	322	67	Yavuzselim Mahallesi	281
33	Sinandede Mahallesi	302	68	Mevlana Mahallesi	159
34	Yediselvililer Mahallesi	221	69	Ulus Mahallesi	212
35	Sıracevizler Mahallesi	310		TOPLAM	26798

2018-2019 STRATEJİK PLAN

SAHA ÇALIŞMA SONUÇLARI (2016)

EV ZİYARET YAPILAN MAHALLELERİN EĞİTİM DURUMU

EĞİTİM DURUMU	Toplam	%
Okur-Yazar Değil	1985	9,31
Okur-Yazar	601	2,82
İlkokul	10045	47,14
Ortaokul	3105	14,57
Lise	3752	17,61
Yüksekokul	649	3,05
Üniversite	1075	5,04
Yüksek Lisans	99	0,46
Genel Toplam	21311	100,00

EV ZİYARETİ YAPILAN MAHALLELERİN YAŞ DURUMU

YAŞ	Toplam	%
Belirtilmemiş	167	0,78
18 Yaş Altı	204	0,96
18-27	2552	11,98
28-43	7683	36,05
44-55	4965	23,30
55 Üzeri	5740	26,93
Genel Toplam	21311	100

YAPILAN HİZMETLERDEN HABERDAR OLMA ANKETİ

Yapılan Hizmetlerden Haberdar Olma	Toplam	Yüzde
Biliyorum	627	%57
Bilmiyorum	473	%46
Genel Toplam	1100	%100

YILDIRIM BELEDİYESİNİN YAPMIŞ OLDUĞU HİZMETLERDEN MEMNUN MUSUNUZ?

Yıldırım Belediyesinin yapmış olduğu hizmetlerden memnun musunuz?	Toplam	%
Çok Memnunum	1889	8,86
Memnunum	16666	78,20
Ne Memnunum, Ne Memnun Değilim	1962	9,21
Memnun Değilim	649	3,05
Hiç Memnun Değilim	145	0,68
Genel Toplam	21311	100,00

HİZMETTE MEMNUNİYET DURUMU

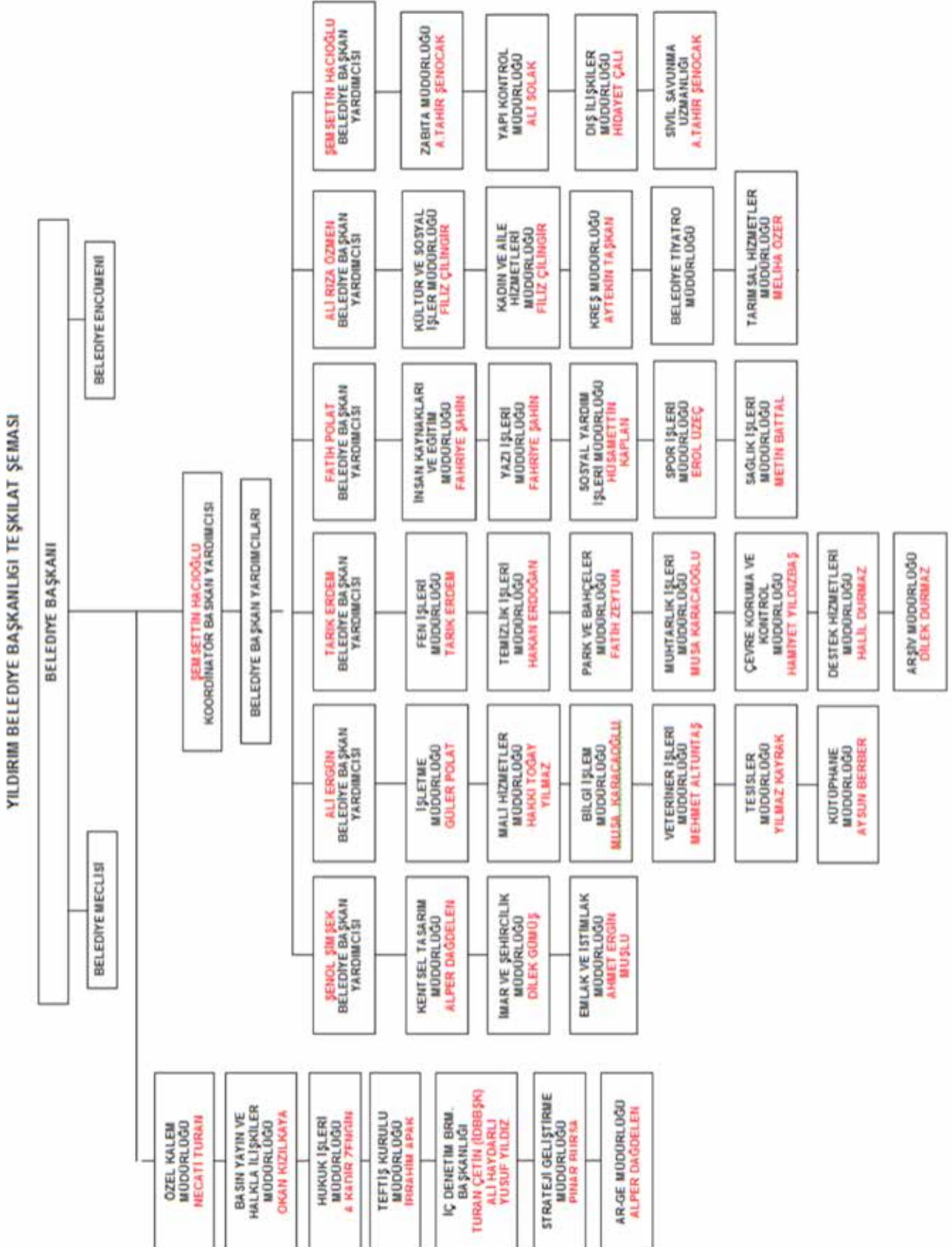
HİZMETTE MEMNUNİYET	SAYI	%
Çöp Hizmetleri	752	53,18
Hizmetlerin Hepsinden Memnun	215	15,21
Temizlik Hizmeti	127	8,98
Geri Dönüşüm	66	4,67
Park Bahçeler	40	2,83
Sağlık Hizmetleri - Ketem	39	2,76
Edebali İle El Ele Projesi	17	1,2
Ulaşım	17	1,2
Yılmek Kursları / Anaokulları	16	1,13
Çevre Düzenleme	15	1,06
Diğer	110	7,78
TOPLAM	1079	100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

4.4. KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

4.4.1 Kuruluş İçi Analiz

4.4.1.1. Kuruluşun Örgüt Yapısı (30.06.2017)



2018-2019 STRATEJİK PLAN

4.4.1.2 İnsan Kaynakları (30.06.2017)

MÜDÜRLÜKLERDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI		Bel.Dışı Çalışan Pers.	Memur	Geçici Büro İşçisi	Sürekli Büro İşçi	Sürekli İşçi	Söz.Per.
BAŞKAN YARDIMCILIĞI	6	4	2				
TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ	1		1				
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞ.MÜDÜRLÜĞÜ	5		5				
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8		6		2		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	21		9		10		2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	114		43		14	50	7
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	39		34		3	2	
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8		4		4		
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7		4	1	1		1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7		5		2		
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	8		7			1	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	32		23		7	1	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7		6		1		
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	13		6		2	3	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	10		5		5		
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	44		21		23		
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	4		4				
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	5		5				
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4		3		1		
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9		6		3		
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	78		74		3	1	
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	13		10		3		
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD'ĞÜ	18		12		1	4	1
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	17		9		5		3
İÇ DENETİM BİRİMİ	4		3		1		
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	7		6		1		
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜD.LÜĞÜ	3		3				
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	10		8		2		
KADIN VE AİLE HİZM.MÜD.LÜĞÜ	13		6		5		2
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13		3		6	3	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12		7		5		
DIŞARIDA ÇALIŞAN PERSONELİMİZ	10		6		3		1
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	0		0				
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	7		3		4		
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1		1				
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	0						
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	1		1				
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1						1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0						
KADRO DIŞI ÇALIŞAN PERSONEL	1	1					
TOPLAM SAYI	561	5	351	1	117	65	22

2018-2019 STRATEJİK PLAN

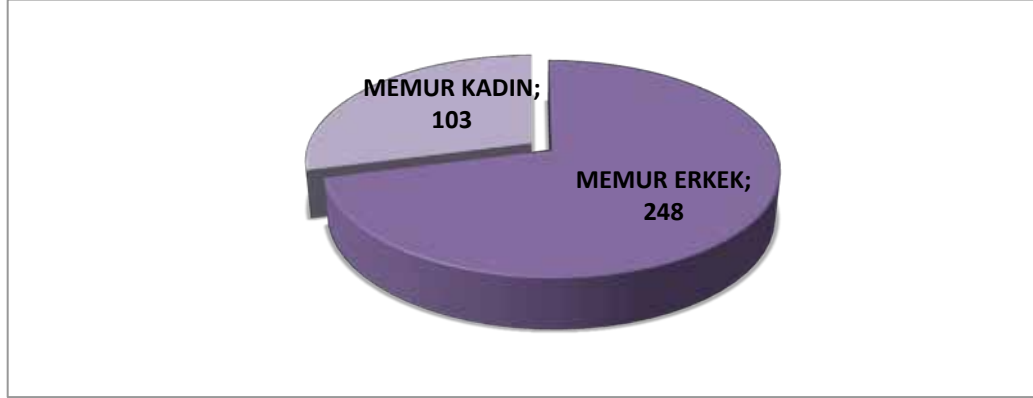
MEMUR KADRO DURUMU			
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
GENEL İDARE HİZ.SINIFI	194	173	367
TEKNİK HİZ.SINIFI	126	34	160
AVUKATLIK HİZ.SINIFI	4	3	7
SAĞLIK HİZ.SINIFI	24	16	40
YARDIMCI HİZ.SINIFI	3	43	46
TOPLAM	351	269	620

SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU			
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	22	-	22

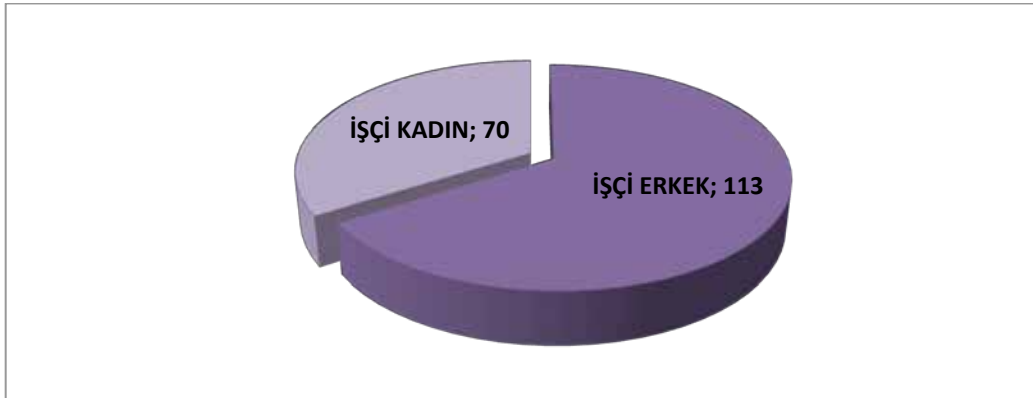
GEÇİCİ İŞÇİ KADRO DURUMU			
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
GEÇİCİ İŞÇİ	1	-	1

SÜREKLİ İŞÇİ KADRO DURUMU			
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
SÜREKLİ İŞÇİ	182	91	273

Memurların Cinsiyet Dağılımı Grafiği

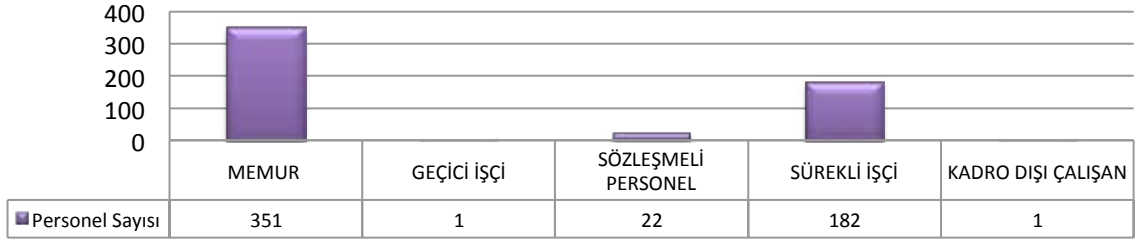


İşçilerin Cinsiyet Dağılımı Grafiği

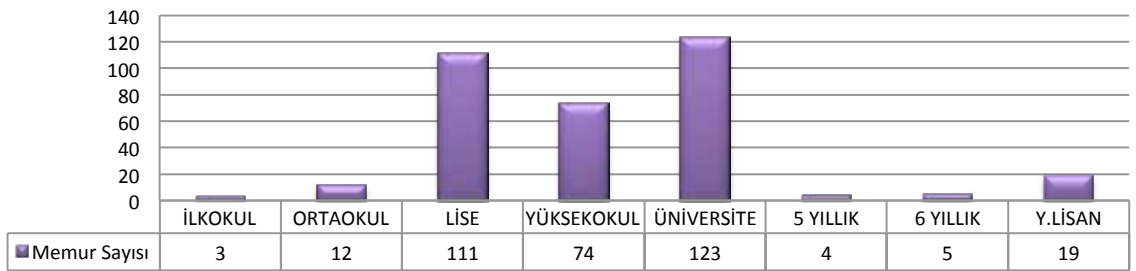


2018-2019 STRATEJİK PLAN

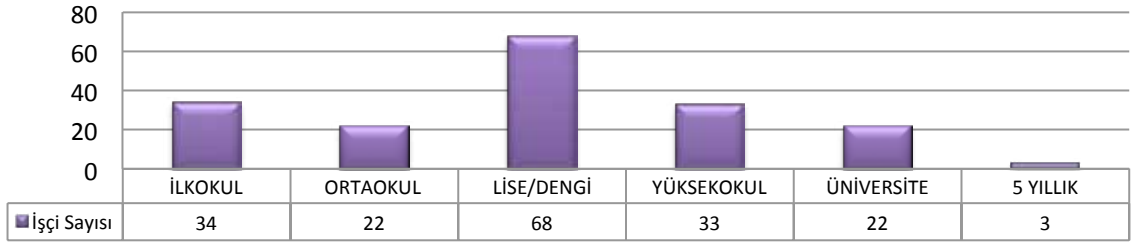
Personel Dağılımı



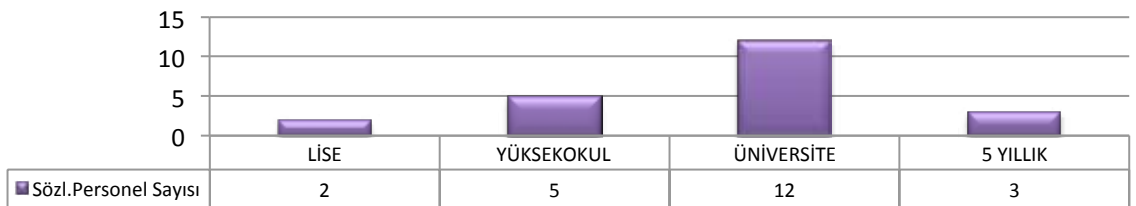
Memurların Eğitim Durumu



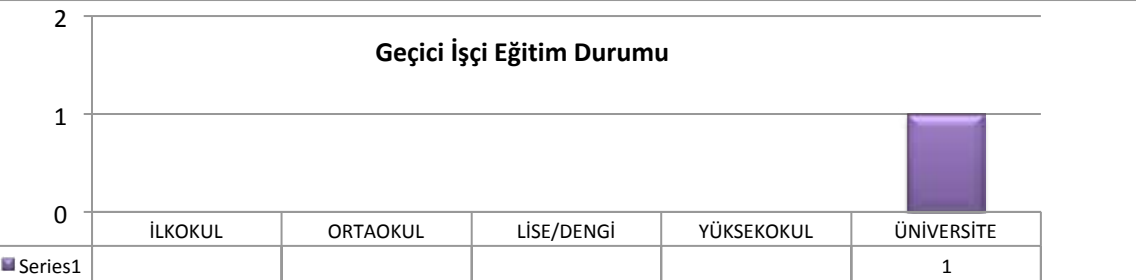
Sürekli İşçi Eğitim Durumu



Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu



Geçici İşçi Eğitim Durumu



2018-2019 STRATEJİK PLAN

4.4.1.3 Fiziki Durum (30.06.2017)

BELEDİYEMİZCE HİZMET VERİLEN TAŞINMAZLAR				
S. NO	ÇALIŞMA YERİ	YÜRÜTÜLEN HİZMETLER	ADRES	MÜLKİYETİ
1	Belediye Hizmet Binası	İdari Hizmetler	Yıldırım Belediye Başkanlığı Şükranıye Mah.16309 Yıldırım	Yıldırım Belediyesi-3728 ada/1 parsel
2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik İşİ	Erikli Mah.Eğriyol Cad. No:Bila -2 Yıldırım/BURSA	Yıldırım Belediyesi -2412 ada/7 parsel
3	Park Bahçeler Müdürlüğü	Park Ve Bahçeler	Vakıf Mah. Vakıf Yolu Cad. Vakıf Muhtarlık Yanı No:7 Yıldırım	Yıldırım Belediyesi -2670 ada/5 parsel
4	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Sağlık Hizmetleri Tıp Merkezi	Değirmenlikızık Mah. Huzurevi Cad. Sağlık Sk. No:1 Yıldırım	Yıldırım Belediyesi -431 ada/5 parsel
5	Dış İlişkiler Müdürlüğü	Dış İlişkiler	Ortabağlar Mahallesi	Tescil Harici
6	Kreş Ve Gündüz Bakımevi	Sosyo-Kültürel Tesis	Yıldırım Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakımevi Kaplıkaya Mah. Yıldırım	Yıldırım Bld. -B.B.Beld.- 1352 ada/33 parsel
7	Bariş Manço Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Bariş Manço Kültür Merkezi Mimarsinan Mah. Mimarsinan Cad. No:Bila Yıldırım	Yıldırım Bld. 1633,1634,1636 ada/1,2 parsel
8	Kaplıkaya Cazibe Merkezi	Sosyo-Kültürel Tesis	Siteler Mah. Selçukbey Cad. No:160 Yıldırım/BURSA	Yıldırım Belediyesi -1352 ada/18,19,20,21 parsel
9	Kadın Ve Aile Hiz. Müd. Ve Sosyal Yardım İşleri Müd.	İdari Hizmetler	Millet Mah. 6. Bülbül Sk. No:10 Yıldırım/BURSA	Yıldırım Belediyesi -3098 ada/2 parsel
10	Cumalıkızık Katipler Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Cumalıkızık Mahallesi	Yıldırım Belediyesi 2813/1
11	Hasta Yakınları Misafirhanesi	Sosyo-Kültürel Tesis	Mimarsinan Mahallesi	Yıldırım Belediyesi /1645ada-13 parsel
12	Kimsesizler Konağı	Sosyo-Kültürel Tesis	Beyazıt Mahallesi	Yıldırım Belediyesi /2849 ada-91 parsel
13	Adile Naşit Tiyatrosu	Kültür Hizmetleri	Ertuğrulgazi Mahallesi	Yıldırım Belediyesi -1079 ada/1 parsel
14	Zabıta Karakolu	Zabıta Hizmetleri (Bina Boşaltıldı)	Bağlaraltı Mah. 2.Cad. Muhtarlık üstü Yıldırım / BURSA	Yıldırım Belediyesi -4144 ada/2 parsel
15	Akçağlayan Toki 2 Adet Villa	Villa	Akçağlayan Mahallesi	Yıldırım Belediyesi -5437 ada/4 parsel
16	Akçağlayan Toki Süpermarket	Süpermarket	Akçağlayan Mahallesi	Yıldırım Bld.-5449 ada/3 parsel (hisseli)
17	Kadın Konuk Evi	Konuk Evi	Selçukbey Mahallesi	Yıldırım Belediyesi
18	Güllük Hanımlar Lokali	Lokal	Güllük Mahallesi	Yıldırım Belediyesi -1033 ada/38 parsel
19	Sivil Savunma Uzmanlığı İdari Binası	Hizmet Binası	Şükranıye Mahallesi	Yıldırım Bld. -3717 ada /14 parsel
20	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	Fidanlık	Bursa Spor Tesisleri Kuzeyi	Tescil Harici
21	Yunusemre Spor Kompleksi	Spor Müdürlüğü	Yunusemre Mahallesi	Yıldırım Bld. -3887 ada/121 parsel
22	Dr.Sadık Ahmet Spor Tesisleri	Spor Müdürlüğü	Selçukbey Mahallesi	Yıldırım Belediyesi - 2388ada/5 parsel
23	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Veterinerlik Hizmetleri	Otasansit Üstü	Orman Müd.
24	Zabıta Müdürlüğü	Hizmet Binası	Şükranıye Mahallesi	Maliye Hazinesi
25	Zabıta Müdürlüğü	Davutkadı Zabıta Karakolu	Davutkadı Mahallesi	Büyükşehir Bel.
26	Zabıta Müdürlüğü	Siteler Zabıta Karakolu	Siteler Mahallesi	Büyükşehir Bel.
27	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi	Karapınar Mahallesi	Maliye Hazinesi
28	Fen İşleri Müd.	Fen İşleri Şantiyesi	Yiğitler Mahallesi	Tescil Harici

2018-2019 STRATEJİK PLAN

BELEDİYE MÜLKÜ OLUP HİZMET VERİLEN YERLER				
S. NO	ÇALIŞMA YERİ	YÜRÜTÜLEN HİZMETLER	ADRES	MÜLKİYETİ
1	Belediye Hizmet Binası	İdari Hizmetler	Yıldırım Belediye Başkanlığı Şükranıye Mah.16309 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 3728 Ada/1 Parsel
2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik İşİ	Erikli Mah.Eğriyol Cad. No:Bila - 2 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 2412 Ada/7 Parsel
3	Park Bahçeler Müdürlüğü	Park Ve Bahçeler	Vakıf Mah. Vakıf Yolu Cad. Vakıf Muhtarlık Yanı No:7 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 2670 Ada/5 Parsel
4	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Sağlık Hizmetleri Tıp Merkezi	Değirmenlikzık Mah. Huzurevi Cad. Sağlık Sk. No:1 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi-431 Ada/5 Parsel
5	Yunusemre Spor Kompleksi	Spor Müdürlüğü	Yunusemre Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 3887 Ada/121 Parsel
6	Dr.Sadık Ahmet Spor Tesisleri	Spor Müdürlüğü	Selçukbey Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 2388ada/5 Parsel
7	Kreş Ve Gündüz Bakımevi	Sosyo-Kültürel Tesis	Yıldırım Belediyesi Kreş Ve Gündüz Bakımevi Kaplıkaya Mah. Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- B.B.Beld.-1352 Ada/33 Parsel
8	Barış Manço Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Barış Manço Kültür Merkezi Mimarsinan Mah. Mimarsinan Cad. No:Bila Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 1633,1634,1636 Ada/1,2 Parsel
9	Kaplıkaya Cazibe Merkezi	Sosyo-Kültürel Tesis	Siteler Mah. Selçukbey Cad. No:160 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 1352 Ada/18,19,20,21 Parsel
10	Huzur Sarayı	Hizmet Tesisi	Millet Mah. 6. Bülbül Sk. No:10 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 3098 Ada/2 Parsel
11	Çocuk Eğitim Ve Bilim Merkezi	Sosyo-Kültürel Tesis	Şirinevler Mah. Ankara Cad. Otosansit Karşısı A19 Sk. No:2 Yıldırım/Bursa	Yıldırım Belediyesi- 1439 Ada/3 Parsel
12	Mollayegan Kültür Merkezi	Sosyo-Kültürel Tesis	Yıldırım Mahallesi	Yıldırım Beledşyesi- 2721 Ada/4-5-6 Parsel
13	Hasta Yakın Misafirhanesi	Sosyo-Kültürel Tesis	Mimarsinan Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 1645 Ada/13 Parsel
14	Kimsesizler Konağı	Sosyo-Kültürel Tesis	Beyazıt Mahallesi	Yıldırım Belediyesi/2849 Ada-91 Parsel
15	Adile Naşit Tiyatrosu	Kültür Hizmetleri	Ertuğrulgazi Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 1079 Ada/1 Parsel
16	Zabıta Karakolu	Zabıta Hizmetleri	Bağlaraltı Mah. 2.Cad. Muhtarlık Üstü Yıldırım / Bursa	Yıldırım Belediyesi- 4144 Ada/2 Parsel
17	Akçağlayan Toki 2 Adet Villa	Villa	Akçağlayan Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 5437 Ada/4 Parsel
18	Akçağlayan Toki Süpermarket	Süpermarket	Akçağlayan Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 5449 Ada/3 Parsel (Hisseli)
19	Kadın Konuk Evi	Konuk Evi	Selçukbey Mahallesi	Yıldırım Belediyesi
20	Güllük Hanımlar Lokali	Lokal	Güllük Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 1033 Ada/38 Parsel
21	Sivil Savunma Uzmanlığı İdari Binası	Hizmet Binası	Şükranıye Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 3717 Ada /14 Parsel
22	Yunusemre Spor Kompleksi	Spor Müdürlüğü	Yunusemre Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 3887 Ada/121 Parsel
23	Cumalıkızık Katipler Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Cumalıkızık Mahallesi	Yıldırım Belediyesi- 2813 Ada/ 1 Parsel

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Yıldırım Belediyesi Taşıt Araç Listesi (30.06.2017)

S.NO.	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1	Açık Kasa Kamyonet	13
2	Arasöz	1
3	Asfalt Yol Bakım	1
4	Binek Oto	6
5	Cenaze Aracı	2
6	Çöp Süpürme Aracı	2
7	Arama Kurtarma Aracı	1
8	Damperli Kamyon	21
9	Kamyonet (Bb Van)	6
10	Hasta Nakil Aracı	3
11	Kamyon (Çöp Top)	1
12	Kapalı Kasa	3
13	Midibüs	3
14	Minibüs	4
15	Motosiklet	1
16	Otobüs	14
17	Çift Sıra Kabin	1
18	Özel Amaçlı Kamyon(Sepetli Platform)	2
19	Panelvan	4
20	Ambulans	3
21	Tenteli Kamyonet	3
22	Otomobil (Çok Amaçlı)	1
23	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
24	Kazıcı Yükleyici	4
25	Ekskavatör	2
26	Greyder	2
27	Mini Ekskavatör	1
28	Asfalt + Toprak Silindiri	2
29	Traktör	1
30	Akaryakıt Tankeri	1
	TOPLAM	110

2018-2019 STRATEJİK PLAN

4.4.1.4 Teknoloji (30.06.2017)

BİLİŞİM ENVANTER LİSTESİ	
Malzeme	Sayısı
Fotokopi Makinesi	21
Faks Makinesi	15
Kamera Takım	7
Fotoğraf Makinesi	127
Projeksiyon Cihazı	42
Ses ve Görüntü Kayıt Cihazı	46
Plotter Yazıcı	1
Yazıcı	372
Bilgisayar Masa Üstü	747
Dizüstü Bilgisayar	134
Tablet Bilgisayar	95
Televizyon (Lcd-Led)	172
DVD Player	18
Yaka Tipi Mikrofon	7
Kablolu Mikrofon	27
Kablosuz Mikrofon	17
Sabit Masaüstü Telefon	411
Telsiz Telefon	230
Cep Telefonu	4
El Telsizi	166
Sabit Masa Telsizi	5
Araç Telsizi	3
GPS Cihazı	4
Araç Takip Cihazı	111
Helikopter Kamera	2

4.4.1.5 Mali Durum

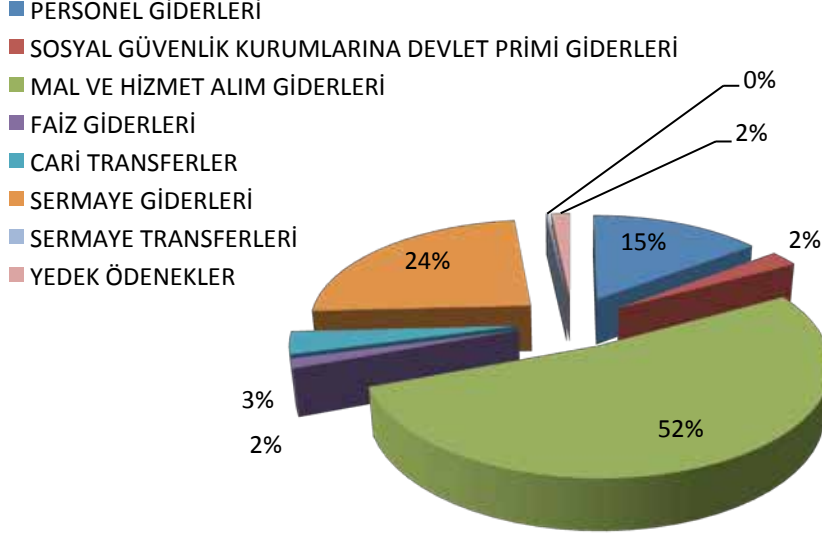
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Ve Harcama Dağılım Tablosu

2016

Ekonomik Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Bütçe Gideri Oranı (%)
01	Personel Giderleri	42.785.000,00	43.387.500,00	39.907.391,45	92
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.805.000,00	7.052.500,00	6.281.486,02	89
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	132.630.000,00	154.305.000,00	148.364.097,99	96
04	Faiz Giderleri	3.000.000,00	4.200.000,00	4.161.882,56	99
05	Cari Transferler	9.250.000,00	10.021.495,46	8.928.626,35	89
06	Sermaye Giderleri	80.740.000,00	70.840.000,00	67.325.359,28	95
07	Sermaye Transferleri	1.500.000,00	600.000,00	500.000,00	83
09	Yedek Ödenekler	16.050.000,00	4.800.000,00	0,00	-
TOPLAM		292.760.000,00	295.206.495,46	275.468.843,65	93,31

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Ve Harcama Dağılım Grafiği



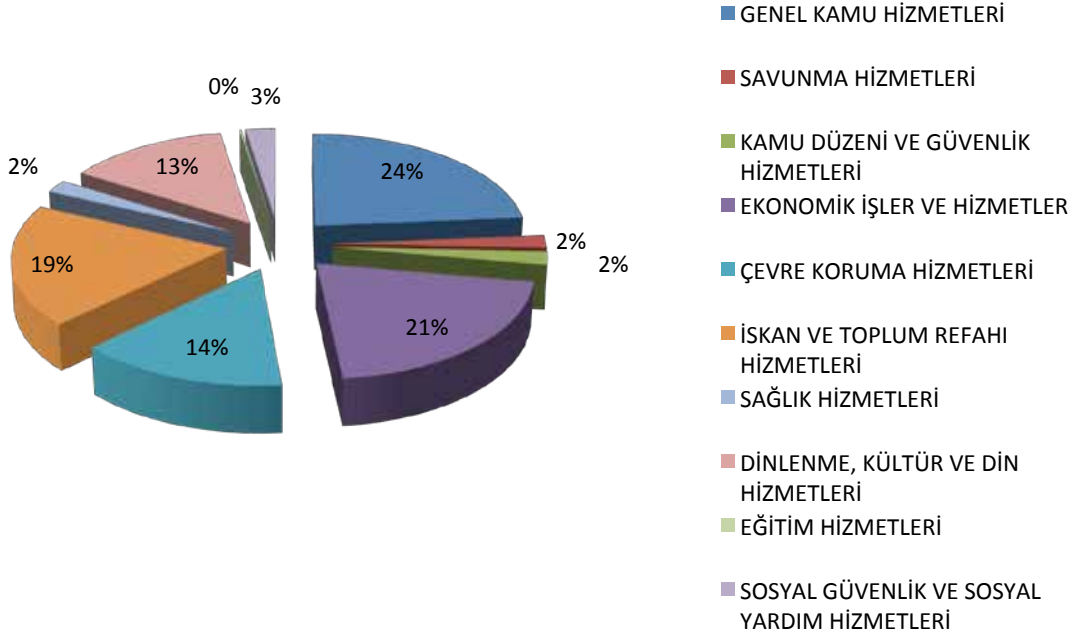
Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek Ve Harcama Dağılımı Tablosu

2016

Fonksiyonel Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Bütçe Gideri Oranı (%)
01	Genel Kamu Hizmetleri	63.424.000,00	69.848.000,00	62.868.040,66	90
02	Savunma Hizmetleri	6.766.000,00	5.816.000,00	5.496.845,05	95
03	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	5.750.000,00	6.234.000,00	5.509.307,62	88
04	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	63.501.000,00	61.078.000,00	59.024.629,62	97
05	Çevre Koruma Hizmetleri	34.864.000,00	42.444.000,00	42.107.866,82	99
06	İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	70.444.000,00	56.341.000,00	52.381.288,76	93
07	Sağlık Hizmetleri	5.430.000,00	5.944.500,00	5.636.370,66	95
08	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	36.205.000,00	39.718.500,00	36.402.179,17	92
09	Eğitim Hizmetleri	416.000,00	416.000,00	139.418,19	34
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	5.960.000,00	7.366.495,46	5.902.897,10	80
		292.760.000,00	295.206.495,46	275.468.843,65	93,31

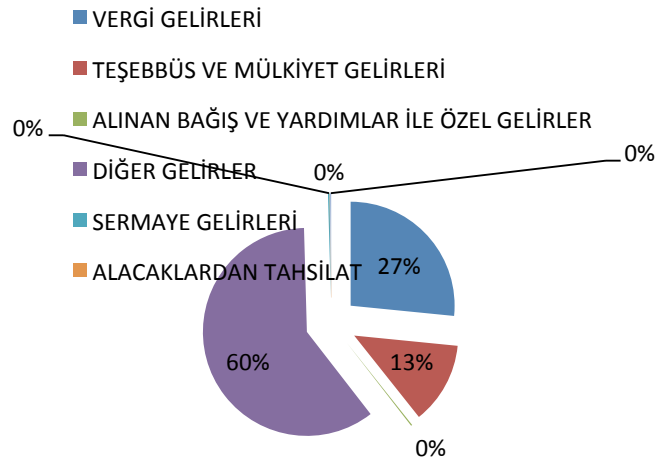
2018-2019 STRATEJİK PLAN

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek Ve Harcama Dağılımı Tablosu



Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	2016 Yılı Net Tahsilatı	Bütçe Tahsil Oranı (%)
I				
01	Vergi Gelirleri	68.760.000,00	49.841.857,11	72
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	32.950.000,00	30.266.817,01	92
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	500.000,00	3.630.294,31	726
05	Diğer Gelirler	155.400.000,00	127.192.185,94	82
06	Sermaye Gelirleri	650.000,00	1.123.450,00	173
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	-
09	Red Ve İadeler (-)	-500.000,00	0,00	-
TOPLAM		257.760.000,00	212.054.604,37	82

Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Oranı



4.4.2. ÇEVRE ANALİZİ

4.4.2.1. Coğrafik Konum

Uludağ'ın eteklerinde kurulmuş, Yıldırım ilçesinin doğusunda Kestel ve Gürsu, kuzeyinde ve batısında Osmangazi ilçesi vardır. İlçenin güneyinde Uludağ, kuzeyinde Bursa Ovası yer almaktadır. İlçenin ortasından Bursa-Ankara yolu geçer. Yüzölçümü 10.441 hektar (mahalle alanları toplamı) dır.

4.4.2.2. İklim

İlçede ılıman Marmara iklimi görülür. Ortalama sıcaklık 14.4 derecedir; ortalama nem oranı %58'dir. İlçenin en sıcak ayları Temmuz-Eylül, en soğuk ayları ise Şubat-Mart'tır. En çok yağmur kış aylarında ve Mart-Nisan aylarında düşer, en az yağış Haziran ayında alır. Ortalama 8-10 gün kar yağar. Kar kalınlığı 25-35 cm'dir. İlçenin Uludağ'ın eteklerindeki yüksek kesimlerine daha çok kar yağar ve yerde daha uzun süre kalır. Denizden yüksekliği 155 metre olan Bursa genelde ılıman bir iklime sahiptir. Ancak iklim bölgelere göre de değişiklik göstermektedir. Kuzeyde Marmara Denizinin yumuşak ve ılık iklime karşılık güneyde yer alan Yıldırım'da ise Uludağ'ın sert iklimi ile karşılaşmaktadır. İlçede en çok lodos ve poyraz rüzgârları görülür.

4.4.2.3. Demografik Yapı

Tablo 2.1: Yıldırım'ın Cinsiyete Göre Nüfus Dağılımı

TÜİK-2016	Kadın	Erkek	Toplam
YILDIRIM	322.569	327.162	649.731

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu-2016

Tablo 2.2: Yıldırım'ın Mahalleye Göre Nüfus Dağılımı

Mahalle Adı	Toplam Nüfus	Mahalle Adı	Toplam Nüfus	Mahalle Adı	Toplam Nüfus
152evler	9.245	Güllük	9.860	Samanlı	9.652
75.Yıl	9.355	Haciseyfetin	7.725	Selçukbey	11.574
Akçağlayan	16.296	Hacivat	16.212	Selimzade	3.827
Anadolu	2.537	Hamamlıkızık	572	Sıracevizler	7.353
Arabayatığı	25.965	Hocataşkın	1.509	Sinandede	6.106
Bağlaraltı	18.136	İsabey	2.878	Siteler	5.498
Balaban	150	Kaplıkaya	3.914	Şirinevler	21.109
Baruthane	8.791	Karaağaç	6.908	Şükranıye	10.039
Beyazıt	8.521	Karamazak	4.186	Teferrüç	5.775
Cumalıkızık	702	Karapınar	1.288	Ulus	17.545
Çınarönü	14.470	Kazım Karabekir	9.348	Umurbey	6.090
Davutdede	6.923	Kurtoğlu	3.521	Vakıf	7.813
Davutkadı	7.785	Maltepe	6.979	Vatan	9.757
Değirmenlikızık	16.327	M. Akif Ersoy	7.335	Yavuzselim	17.170
Değirmenönü	22.509	Mevlana	10.967	Yediselvililer	5.099
Demetevler	9.146	Meydancık	2.489	Yenimahalle	4.300
Duaçınarı	3.382	Millet	38.661	Yeşil	2.955
Eğitim	12.169	Mimarsinan	13.069	Yeşilyayla	7.121
Emirsultan	6.507	Mollaarap	9.006	Yıldırım	7.344
Erikli	11.994	Musababa	3.223	Yigitler	11.716
Ertuğrulgazi	9.282	Namazgah	4.352	Yunusemre	10.697
Esenevler	18.037	Ortabağlar	16.649	Zeyniler	132
Fidyekızık	4.979	Piremir	12.228	Zümrütevler	13.372

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu-2016

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Tablo 2.3: Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu

Yaş grubu	Toplam	Erkek	Kadın
'0-4'	53.605	27.585	26.020
'5-9'	51.740	26.685	25.055
'10-14'	48.484	25.066	23.418
'15-19'	49.570	26.078	23.492
'20-24'	47.093	23.443	23.650
'25-29'	52.749	26.839	25.910
'30-34'	55.341	28.168	27.173
'35-39'	57.208	28.979	28.229
'40-44'	48.916	24.738	24.178
'45-49'	40.656	20.752	19.904
'50-54'	39.689	19.774	19.915
'55-59'	31.027	15.564	15.463
'60-64'	26.535	12.850	13.685
'65-69'	18.288	8.670	9.618
'70-74'	11.974	5.292	6.682
'75-79'	8.344	3.521	4.823
'80-84'	5.190	2.066	3.124
'85-89'	2.464	833	1.631
'90+'	858	259	599
Toplam	649.731	327.162	322.569

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu-2016

Tablo 2.4: Yaş Grubu, Medeni Durum ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu

Yaş Grubu	Cinsiyet	Hiç Evlenmedi	Evli	Boşandı	Eşi Öldü	Toplam
15-19	Erkek	25.617	65			25.682
	Kadın	22.121	912	4	1	23.038
20-24	Erkek	20.219	2.310	35		22.564
	Kadın	13.665	8.956	248	18	22.887
25-29	Erkek	13.311	12.331	306	5	25.953
	Kadın	5.722	18.611	694	32	25.059
30-34	Erkek	6.161	20.672	733	12	27.578
	Kadın	2.546	22.756	1.203	110	26.615
35-39	Erkek	3.100	24.315	1.110	33	28.558
	Kadın	1.990	24.023	1.619	238	27.870
40-44	Erkek	1.522	21.642	1.201	52	24.417
	Kadın	1.407	20.351	1.591	484	23.833
45-49	Erkek	766	18.530	1.083	75	20.454
	Kadın	954	16.496	1.352	765	19.567
50-54	Erkek	497	17.917	908	138	19.460
	Kadın	725	16.207	1.170	1.483	19.585
55-59	Erkek	297	14.089	725	215	15.326
	Kadın	406	11.812	854	2.114	15.186
60-64	Erkek	167	11.680	464	379	12.690
	Kadın	288	9.646	623	2.952	13.509
65-69	Erkek	98	7.733	283	473	8.587
	Kadın	148	5.755	336	3.292	9.531
70-74	Erkek	55	4.512	149	515	5.231
	Kadın	101	3.082	179	3.239	6.601
75-79	Erkek	40	2.720	72	623	3.455
	Kadın	62	1.538	122	3.016	4.738
80-84	Erkek	29	1319	44	631	2.023
	Kadın	38	603	77	2.317	3.035
Toplam		122.052	320.583	17.185	23.212	483.032

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu-2016

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Tablo 2.5: İkamet edilen ilçeye göre nüfusa kayıtlı olunan il (Yabancılar dahil değildir.)

Adana	1.332	Edirne	2.747	Kütahya	4.959	Uşak	428
Adıyaman	1.429	Elazığ	3.529	Malatya	3.856	Van	6.084
Afyon	2.562	Erzincan	2.814	Manisa	2.024	Yozgat	4.865
Ağrı	8.869	Erzurum	50.234	Kahramanmaraş	1.416	Zonguldak	5.228
Amasya	2.299	Eskişehir	3.471	Mardin	5.516	Aksaray	1.063
Ankara	5.290	Gaziantep	1.452	Muğla	258	Bayburt	1.989
Antalya	546	Giresun	7.857	Muş	40.047	Karaman	161
Artvin	29.976	Gümüşhane	2.675	Nevşehir	611	Kırıkkale	934
Aydın	608	Hakkari	392	Niğde	5.794	Batman	1.460
Balıkesir	8.554	Hatay	1.425	Ordu	2.161	Şırnak	249
Bilecik	7.117	Isparta	734	Rize	4.129	Bartın	346
Bingöl	5.653	İçel	940	Sakarya	2.011	Ardahan	7.373
Bitlis	5.210	İstanbul	3.419	Samsun	26.658	Iğdır	1.650
Bolu	399	İzmir	1.577	Siirt	5.106	Yalova	1.387
Burdur	153	Kars	8.655	Sinop	1.037	Karabük	456
Bursa	271.435	Kastamonu	1.034	Sivas	5.103	Kilis	336
Çanakkale	1.582	Kayseri	1.878	Tekirdağ	877	Osmaniye	553
Çankırı	555	Kırklareli	1.008	Tokat	2.744	Düzce	471
Çorum	2.649	Kırşehir	1.417	Trabzon	9.232	Toplam	637.900
Denizli	462	Kocaeli	1.122	Tunceli	1.877		
Diyarbakır	14.019	Konya	5.102	Şanlıurfa	3.270		

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu-2016

4.4.2.4. Ekonomik Yapı

Buğday, arpa, yulaf ilçede en çok üretilen ürünlerdir. Fasulye ve bakla ile domates, biber gibi sebzeler; şeker pancarı, susam, ayçiçeği gibi endüstriyel bitkiler; dut, ceviz, şeftali, kiraz, ayva, kestane gibi meyveler de yetiştirilmektedir.

İlçede sanayi gelişmiştir. Vişne Caddesi üzerinde kurulmuş olan Vişne Ticaret Merkezi bulunmaktadır. Duacıları Mahallesi'nde dokuma sanayi gelişmiştir. Havlu, kumaş, astar, perde üretimi yaygındır. Ayrıca karoser yapımı, otomobil parçaları ve makine parçaları üretimi yapılır. Mobilya sanayi de ileridir. Ayrıca Hacivat Mahallesi'nde sandıkçılar sitesi kurulu olup sitenin içinde çelik sanayi, tekstil ve makine sanayi fabrikaları da bulunmaktadır.

İlçede küçükbaş hayvancılık, özellikle Uludağ eteklerinde büyükbaş hayvancılık yapılır. Tavukçuluk, avcılık gelişmiştir.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Tablo 2.6: İlçede hayvancılık verileri

Hayvan Adı	Yetişkin	Genç-Yavru	Toplam	Sağılan hayvan Say. (baş)	Süt (Ton)	Hayvan Adı	Mevcut sayı
Sığır(Yerli)	103	32	135	29	34.472	Yumurta Tavuğu	1,44
Sığır (Kültür)	818	203	1.021	399	1.546,524	At	79
Sığır(Melez)	426	125	551	206	561,217		

Hayvan Adı	Yetişkin	Genç-Yavru	Toplam	Sağılan hayvan sayısı (baş)	Süt (Ton)	Kırkılan hayvan sayısı (baş)	Yün kıl tiftik (ton)
Koyun (Merinos)	769	225	994	365	17.539	994	2.982
Koyun (Yerli)	193	68	261	97	7.535	261	0,477
Keçi(Kıl)	278	83	361	165	18.276	300	0,240

Hayvan Adı	Arıcılık yapan köy sayısı(adet)	Arıcılık yapan işletme sayısı(adet)	Yeni kovan sayısı	Eski kovan sayısı	Toplam kovan	Bal üretimi (ton)	Balmumu üretimi (ton)
Arıcılık	-	91	8.225	68	8.293	96.100	7.650

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu - 2016

4.4.2.5. Eğitim

Yıldırım ilçesinde İlkokul 48, Ortaokul 34, Hafif Düzeyde Zihinsel Engelli Ortaokul 1, İmam Hatip Orta Okulu 24, Bağımsız Anaokulu 17, Anadolu Lisesi 11, İmam Hatip Lisesi 11, Özel Eğitim Okulu 9 (Anaokulu 1, İş Uygulama Merkezi 3. Kademe 2, Meslek Eğitim Merkezi Zihinsel Engelli 3. Kademe 2, Uygulama Merkezi 1. Kademe 2, Uygulama Merkezi 2. Kademe 2), Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi 4, Kız Teknik ve Meslek Lisesi 3, Ticaret Meslek Lisesi 2, Çıraklık ve Meslek Eğitim Merkezi 1, Halk Eğitim Merkezi 1, Rehberlik Araştırma Merkezi 1 olmak üzere toplam 167 eğitim kurumu ile birlikte 1 adet üniversite bulunmaktadır.(Yıldırım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İstatistik Bilgileri)

Tablo 2.7: Yıldırım ilçesinin yaşa göre eğitim durumu

Yaş	Bilinmeyen	Okuma Yazma Bilmeyen	Okuma-Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen	İlkokul Mezunu	İlköğretim Mezunu	Ortaokul veya Dengi Meslek Ortaokul Mezunu	Lise ve Dengi Meslek Okulu Mezunu	Yüksekokul veya Fakülte Mezunu	Doktora	Yüksek Lisans (5veya6 Yıllık Fakülteler Dahil)	Genel Toplam
6-13		146	39309	39883		13					79.351
14-17	93	5	633	5780		32230	1221				39.962
18-21	85	66	1548	362	9449	2552	19220	1249			34.531
22-24	172	251	1695	213	10156	32	9362	7195		2	29.078
25-29	644	679	2420	1071	16816	94	14284	14667	9	328	51.012
30-34	599	581	1033	8951	9098	5725	16230	11422	45	509	54.193
35-39	266	530	794	12331	8359	7966	17308	8244	68	562	56.428
40-44	290	516	676	12043	9088	6978	12627	5598	81	353	48.250
45-49	257	570	770	11281	8006	6154	9056	3585	69	273	40.021
50-54	350	1142	1220	14256	6675	5335	7180	2640	53	194	39.045
55-59	267	1229	1244	13910	3013	3624	5209	1885	26	105	30.512
60-64	272	1824	1667	13365	1303	3183	2961	1542	12	70	26.199
65+	580	8469	5651	22388	578	4129	2711	1823	29	80	46.438
Toplam	3.875	16.008	58.660	155.834	82.541	78.015	117.369	59.850	392	2.476	575.020

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu - 2016

4.4.2.6. Sağlık

İlçemizde bulunan;

Kamu Hastaneleri

- S.B.U Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi
- Prof. Dr. Türkan Akyol Göğüs Hastalıkları Hastanesi
- Bursa Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
- Duacınarı Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Özel Hastaneler

- Özel Doruk Yıldırım Hastanesi
- Özel Medicabil Yıldırım Cerrahi Tıp Merkezi

Tıp Merkezleri

- Yıldırım Belediyesi Tıp Merkezi
- Özel Doruk Tıp Merkezi
- Özel TSG Marmara Tıp Merkezi
- Özel Turan Turan Yıldırım Tıp Merkezi
- Özel Göz Nurunu Koruma Vakfı Yıldırım Göz Merkezi
- Bursa Göz Sağlığı Dal Merkezi

Diyaliz Merkezleri

- Özel RTS Yıldırım Diyaliz Merkezi
- Özel Marmara Diyaliz Merkezi
- Özel Aka Diyaliz Merkezi
- Özel Yaşam Diyaliz Merkezi

Aile Sağlığı Merkezleri

1 Nolu Toplum Sağlığı Merkezi

- | | | |
|---------------------------------|---|----------------------------|
| * 1 Nolu Akçağlayan A.S.M. | * 21 Nolu Güllük A.S.M. | * Bağlaraltı Eğitim A.S.M. |
| * 2 Nolu Beyazıt A.S.M. | * 22 Nolu Hacivat A.S.M. | * Kazım Karabekir A.S.M. |
| * 3 Nolu Davutkadı A.S.M. | * 23 Nolu Karapınar A.S.M. | * Namazgah A.S.M. |
| * 4 Nolu Emirsultan A.S.M. | * 24 Nolu Mevlana A.S.M. | |
| * 5 Nolu Ertuğrulgazi A.S.M. | * 25 Nolu Millet A.S.M. | |
| * 6 Nolu Feride Kutlucan A.S.M. | * 26 Nolu Samanlı A.S.M. | |
| * 7 Nolu Hacı Seyfettin A.S.M. | * 27 Nolu Şirinevler A.S.M. | |
| * 8 Nolu Maltepe A.S.M. | * 28 Nolu Ulus A.S.M. | |
| * 9 Nolu Mollaarap A.S.M. | * 29 Nolu Vatan A.S.M. | |
| * 10 Nolu Musababa A.S.M. | * 30 Nolu Yavuzselim A.S.M. | |
| * 11 Nolu Ortabağlar A.S.M. | * 31 Nolu Yiğitler A.S.M. | |
| * 12 Nolu Sıracevizler A.S.M. | * 32 Nolu Arabayatağı Saygın A.S.M. | |
| * 13 Nolu Şükranıye A.S.M. | * 33 Nolu 152 Evler A.S.M. | |
| * 14 Nolu Teleferik A.S.M. | * 34 Nolu Yunusemre A.S.M. | |
| * 15 Nolu Yıldırım A.S.M. | * 35 Nolu Vakıf A.S.M. | |
| * 16 Nolu Zümrütevler A.S.M. | * 36 Nolu Şehit Uzman Çavuş Nazmi Ayyıldız A.S.M. | |
| * 17 Nolu Arabayatağı A.S.M. | * 37 Nolu Çınarönü A.S.M. | |
| * 18 Nolu Cumalıkızık A.S.M. | * 38 Nolu 75.Yıl A.S.M. | |
| * 19 Nolu Duacınarı A.S.M. | * 41 Nolu Yiğitler Edebali Eğitim A.S.M. | |
| * 20 Nolu Esenevler A.S.M. | * 42 Nolu Şirinevler Şifa A.S.M. | |

Yıldırım Verem Savaş Dispanseri

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi 2 Nolu Ana Çocuk Sağlığı Ve Aile Planlaması Birimi

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi Yıldırım 2 Nolu Halk Sağlığı Merkezi

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi 75. Yıl Sağlıklı Yaşam Merkezi

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi İş Sağlığı Ve Güvenliği Yetkilendirilmiş Birimi

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi Kanseri Erken Teşhis Ve Tarama Birimi

Yıldırım Toplum Sağlığı Merkezi

Yıldırım Toplum Ruh Sağlığı Merkezi

Yıldırım Çocuk İzleme Merkezi (Çim)

4.4.2.7. Ulaşım

İlçede ulaşım metro, otobüsler ve dolmuşlar ile sağlanmaktadır. Ankara Caddesi üzerinde Bursaray ile hem doğuya hem batıya ulaşım mümkündür. İncirli Caddesi'nde bulunan nostaljik tramvay ile Cumhuriyet Caddesi'ne gidilebilmektedir. Teferrüç Mahallesi'nde bulunan Teleferik ile Uludağ'a ulaşım mümkündür.

4.4.3. SWOT Analizi

- Güçlü Yönler;

- Belediyenin yönetiminde ve hizmet sunma süreçlerinde Stratejik Yönetim Araçlarını kullanma konusundaki kararlılığı ve değişim arzusu ile kurumsal dönüşümünün başlamış olması
- TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sisteminin Belediyemizde uygulanması ve bu bağlamda hizmetlerin standartlaşması, sürekli iyileşme ilkesi ile kalitesinin yükselmesi ve vatandaş memnuniyetinin esas alınması
- Belediyemizde inovatif projeleri destekleyen çağdaş bir yönetim anlayışının olması
- Teknik alt yapısı ve birikimi olan bir Belediye Başkanının olması
- Üst Yönetimin vatandaş ziyaretleri yaparak, halkın kentsel karar alma süreçlerine katılımını sağlayarak; güvenilir, katılımcı, şeffaf bir belediyecilik anlayışının ilke edinmesi
- Veriye dayalı ihtiyaç analizi doğrultusunda ilgili hizmet alanındaki tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınması
- Üniversiteler, STK, Akademi Odaları, Kamu Kuruluşları, Sendikalar, Medya, Muhtarlar ile işbirliği kültürünü geliştirebilecek güçlü ilişkilerin kurulmuş olması
- Belediyenin plan ve projelerine ilişkin tüm hali hazır verilerinin elektronik ortamda ulaşılabilir olması
- Hizmetlerde etkinliğin ve kolay ulaşılabilirliğin sağlanması amacıyla, şeffaf ve katılımcılığa önem veren güler yüzlü hizmet hedeflenmesi
- Ekip çalışmasına önem verilerek nitelikli ve konusunda uzman dinamik yapının vatandaşa hizmet kapsamında yönetim tarafından desteklenmesi
- Personel arasındaki işbirliği ve uyumun, görev sorumluluğu ve bilinciyle bütünleşerek verilen eğitim ve seminerlerle sürekli iyileşmeyi etkin kılması
- Mesleki eğitim, girişimcilik, seminer, kurs, mahalle konakları okul öncesi eğitimlerinin belediyemiz birimlerince ücretsiz olarak halkımızın hizmetine sunulması
- Mahallelerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına yönelik hizmet sunan Mahalle Konaklarının varlığı
- Veriye dayalı ihtiyaç analizi doğrultusunda ilgili hizmet alanındaki tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınması
- Esnaf kültürünün devam etmesine bağlı olarak yaşayan yerellik kavramı
- Geleneksel yaşayışın devamlılığının sağlanıyor oluşu ve yaşayan yerellik kavramı
- İlçenin, Bursa Kent merkezine yakın bir konuma sahip olması
- Kent içi ana arterlerin merkeziliği ve yüksek erişilebilirlik seviyesinin bulunması
- Dağ eteklerinin zemin özelliklerinin kentsel dönüşüme uygun olması, yoğun yerleşime olanak sağlayan zemin özelliklerine sahip alanların bulunması
- UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alan Cumalıkızık'ın sahip olduğu doğal ve kültürel peyzaj değerleri
- Mesire alanlarının bulunması

- Zayıf Yönler;

- Kent Bilgi Sisteminin arzu edilen seviyede bulunmaması
- Belediye hizmet birimlerinin dağınık olması
- Düşük kiralar sebebiyle yüksek nüfusun kentte yaşamayı tercih etmesi
- Göçle gelen nüfusun kente uyum sağlayamaması, alışkanlıklarını değiştirmeyip düşük seviyede bir yaşam kalitesini tercih etmeleri
- Sağlık vb. sosyal ihtiyaçların karşılanması için diğer ilçelerin tercih edilmesi
- Aile sağlığı merkezlerinin yetersizliği
- Güvenlik ve madde bağımlılığı probleminin bulunması
- Depremsellik faktörünün risk yaratması
- Sokakların darlığı sebebiyle yangın riskleri ve ulaşım problemlerinin artması
- Göçle gelen nüfus yoğunluğunun yerleşim dokusuna olumsuz etkisi
- Hizmet binalarının yetersiz olması

- Fırsatlar;

- Unesco Dünya Miras listesinde kabul edilen Cumalıkızık Erken Osmanlı Kentsel ve Kırsal Yerleşimi projesinin ilçemiz sınırlarında olması, kente kazandırdığı getiriler ile tanınırlık ve akabinde turizm potansiyelinin artması
- İlçemiz sınırlarında üniversite olması
- Kentsel Dönüşüme uygun alanların olması
- İlçe sınırlarında tekstil ve hazır giyim alanında çok sayıda işletme olması
- Ulaşım ağlarının; karayolu ve metro hattının ilçemiz merkezinden geçmesi
- Genel ve Yerel Yönetim mevzuatındaki değişikliklerin yerel yönetimlere getirdiği imkanlar
- Genç nüfusun yoğun olması
- Mevcut fuar, etkinlik ve ticari buluşmaların varlığı (Ahududu festivali vb.)
- Ulusal/Uluslararası sosyal proje geliştirme imkanları
- Zeyniler Mahallesinin taşıdığı sembolik değer ve Kent merkezine yakınlığı
- Etki alanı Bursa olan hızlı tren ve yeraltı metro projelerinin varlığı
- Ülke çapında kent ile ilgili gerçekleştirilen akademik çalışmalar ile sağlanan doneler, Ar-Ge, ekolojik gelişim imkanları
- Ülke genelindeki çevre koruma projeleri ile koruma kavramını bütüncül bir yaklaşım sağlanması ve farkındalığın artırılması
- Uludağ'ın sahip olduğu doğal yapı özellikleri ve doğa aktiviteleri ile kente pozitif yönlü etkisi
- Mevcut nüfus yapısına bağlı (yüksek/genç nüfus) işgücü/işçi potansiyeli bulunması
- Tarımsal üretimde marka değeri taşıyan ürünlerin (ahududu, kestane, şeftali ve meyvecilik) varlığı
- Var olan doğal, dini tarihi ve kültürel mirasın yarattığı turizm potansiyeli

- Tehditler;

- Yeni yapılanmanın ve kentsel dönüşümün toplumsal beklentiler ile örtüşmeme ihtimali
- Mevcut yapı stoğu sebebi ile ilçede belediye hizmetlerini ve diğer kamu hizmetlerini gerçekleştirebilmek amacı ile tesis ve konaklama yapımına uygun yeterli arazi bulunmaması
- Ekonomik seviyenin düşük olması
- Yerleşim yerleri ile sanayi kuruluşlarının iç içe olması
- Nüfus yoğunluğunun fazla olması sebebi ile nitelikli işgücünün eksik olması
- Nüfusun artması sonucu oluşan kentleşmenin yol açtığı kirliliğin toplum sağlığı ve sürdürülebilir çevre bilinci açısından tehlike arz etmesi
- Mevzuatların sık sık değişmesi
- Üretilen ürünler için dışa açılım sağlayabilecek pazar eksikliği
- Farklı sosyal kimlikler arasında ortaya çıkan ötekileştirme
- Çevre il ve kentlerin yaşam kalitesinin yüksek olması sebebiyle bu alanların yarattığı çekim ve bu çekime bağlı işgücü göçü
- Alternatif ulaşım türlerinin ilçeden geçmesi ile oluşan trafik problemlerinin varlığı
- Yıldırım bölgesinin çok göç alan bir ilçe olması farklı kültürel ve sosyal yaşantıya sahip vatandaşlara hizmet ulaştırılmakta zorluk çekilmesi
- Çalışabilir genç nüfusun başka ilçelere kaçması ile kentteki ekonomik verimliliğin düşmesi sonucu elde edilen düşük gelir
- AVM ve merkezi bir ticari alan eksikliğine bağlı olarak marka değeri bulunan firmaların kentte yer seçmemesi
- Eğitim seviyesinin düşük oluşu, okuryazar olmayan nüfus varlığı
- Kent genelinde dengesiz gelir dağılımının bulunması
- Dışa verilen göç ile eğitilmiş nüfus ve yerel halkın kenti terk etmesi

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. MİSYON

KENTSEL GELİŞİMİ REFERANS ALAN;
KATILIMCI, KÜLTÜREL, SOSYAL, ÇEVRE DOSTU VE HİZMET ODAKLI
ANLAYIŞLA; PROAKTİF BİR YAKLAŞIMLA; HEMŞEHRİLERİMİZİN
MEMNUNİYETİ İÇİN KALİTELİ VE GÜLERYÜZLÜ HİZMET SUNMAK.

5.2. VİZYON

MEDENİYETLERİN BULUŞMA NOKTASI OLAN YILDIRIM'I;
TARİHİ VE YEŞİLİ İLE BÜTÜNLEŞTİREREK, YENİDEN İNŞA ETMEK VE İDEAL
BİR ŞEHİR HALİNE GETİRMEK.

5.3. TEMEL DEĞERLER

- * DÜRÜSTLÜK
- * ŞEFFAFLIK
- * BİLGİ ODAKLILIK
- * ÇÖZÜM ODAKLILIK
- * ÇEVRE BİLİNCİ
- * MİLLİ DEĞERLERE SAYGI
- * GÜVENİRLİK
- * YENİLİKÇİLİK
- * TAKIM BİLİNCİ
- * KALİTE ODAKLILIK
- * VATANDAŞ MEMNUNİYETİ

5.4. 2014-2019 STRATEJİK PLAN UYGULAMALARI

YILDIRIM'IN ALTIN ÇAĞI BAŞLIYOR ...

Halkın takdiri ile göreve geldiğimiz 2014 yılından bugüne kadar geçen sürede, İdeal Şehir Yıldırım adına birçok faaliyet ve projeler gerçekleştirdik.

Kentsel Dönüşüm ve Planlama – Uygulama Alan Çalışmaları; Yıldırım Belediyesi Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi, Sular Vadisi Doğa Parkı, Engelsiz Yaşam Merkezi, Molla Yegan Kültür Merkezi, Yıldırım Spor Merkezi, Yıldırım Bayezid Gençlik Merkezi, Vatan Mahallesi Çelebi Mehmet Gençlik Merkezi, Değirmenlikızık Osmanlı Mahallesi Projesi, Vatan Mahallesi Kapalı Çarşı Projesi gibi projeler Kentsel Gelişim – Kent Estetiği alanlarında,

Mahalle Konakları, Aile Sağlık Merkezleri, Bisiklet Evi, Açık – Kapalı Otoparklar, Açık – Kapalı Pazaryerleri, Araç Filosu, Kurumlara (okul-cami-dernek vs.) yapılan hizmetler, Çevre düzenlemeleri, Parke Üretim Tesisi, Asfalt Tesisi, Karla Mücadele, Türkiye’de bir ilk olan e-ruhsat, ve Esnaflarımıza yapılan faaliyet ve projeler Hizmet Belediyeciliği alanında,

Sosyal Yardımlar, Sosyal Kart, Paylaşım Atölyesi, İkramlar, Sahur – İftar Programları, Sünnet Şöleni, Kırtasiye Dağıtımı, Okuma Yazma Seferberliği, Çocuklarımıza – Gençlerimize – Kadınlarımıza – Yaşlılarımıza ve Engellilerimize sunmuş olduğumuz birçok hizmet ve Yıldırım Güvenli Şehir Projesi Sosyal Belediyecilik alanında,

Kızık Köylerini Yaşatma Projesi, Kültür Turları, Turizm Eylem Planı, Zeyniler Turizm Merkezi, Gençlik ve Kültür Turları, İpek Yolu Projesi, Kültür – Sanat adı altında; Uluslararası Yıldırım Bayezid Han Sempozyumu, Uluslararası Ahududu Festivali, Emir Sultan’ı Anma ve Erguvan Bayramı, Yıldırım Belediyesi Fotoğraf Yarışması, Sohbet-Dinleti-Konferans-Söyleşi, Halk Oyunları, Koro, Tiyatro, Ramazan Etkinlikleri, Milli Bayramlarımızı ve Dini Günlerimizi Kutlama Etkinlikleri, Yıldırım Gençlik Festivali, Sportif alanda ise Okçuluk, Binicilik, Oryantring, Uluslararası Şampiyonalar, Güreş Şampiyonası, Kadın Eğitim ve Spor Merkezi adı altında Jimnastik salonları Kültürel Belediyecilik alanında,

Çevre Dostu Belediyecilik alanında; İdeal Şehir Yıldırım yolculuğunda çevreye duyarlı bir politika izlemek için; Sürdürülebilir Çevre Eylem Planı adı altında su-gürültü-moloz/hafriyat-elektronikmanyetik-hava-gürültü ve toprak kirliliğini önlemek için birçok şikayet çözümlenmiştir. Geri Dönüşüm faaliyetimizi belediye çalışanlarımızdan başlayıp, kurum ve kuruluşlarımıza, okullara giderek yerinde çözüme ortak olduk. Toplanan 133 ton atık cam ile Avrupa Standartları üzerine çıkan ilk belediye olduk. Spor Parkları ve Spor alanları oluşturarak 7'den 77'ye herkese hizmet vermeye çalıştık. Hayvan dostlarımızı da unutmadık, Yıldırım Hayvan Barınağı ve Beslenme Odaklarında birçok faaliyet (tedavi-beslenme-sahiplendirme) için çalışmalar devam etmektedir.

Halkla İlişkilerde vizyonumuzu yeniledik; Başkan Danışmada – Esnaf Buluşması – Saha Araştırma Birimi – Muhtarlar Buluşması – Kent Konseyi – Okul Buluşması – Kardeş Şehir ve Vatandaşla Buluşmalar gerçekleştirdik. Belediyemiz Türkiye’de 4 kalite belgesine birden yeterlilik sağlayan ilk ve tek ilçe belediyesi oldu. Edebalı İle Elele sloganıyla ev ziyaretlerimiz, 7/24 Belediyecilik anlayışıyla Çağrı Merkezimiz, Hizmet Masalarımız da ilgili alanlarda vatandaşlarımıza Katılımcı Belediye anlayışıyla çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KENTSEL GELİŞİM VE KENT ESTETİĞİ ALANINDA YAPILANLAR

KENTSEL DÖNÜŞÜM VE PLAN - UYGULAMA YAPILACAK ALANLAR



Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi



Toplam Alan: **12.679 m²**
Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi: **3.643 m²**

Mevlana-Ulus Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Alanı



Proje Alanı: **550.000 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **5216 kişi**
Projede **4.405 konut**

Teferrüç Mahallesi Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı



Toplam Proje Alanı (1+2.Etap): **51.200 m²**
1.Etap Proje Alanı: **33.678 m²**
1.Etap Proje Alanı Mevcut: **134 bina**

Arabayatağı-Ulus-Mevlana-Hacivat-Yavuzselim - Çınarönü Mahalleleri Plan Ve Uygulama Yapılacak Alanlar



Plan ve Uygulama Yapılacak Alan: **4.185.200 m²**
Toplam Hane: **12192 hane**
Toplam Kişi: **102.825 kişi**

Değirmenönü - Karapınar Mahalleleri Plan Ve Uygulama Alanları



Proje Alanı: **2.390.00 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **34.391 kişi**
Projede **5724 konut**

Ortabağlar - Güllük - Mimarsinan Mah. Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı



Proje Alanı: **216.200 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **9.368 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **723 bina**

**Yediselvililer - Sıracevizler Mahalleleri
Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı**



Proje Alanı: **133.500 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **1.152 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **953 bina**

**152 Evler - Beyazıt Mahalleleri
Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı**



Proje Alanı: **196.200 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **9.262 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **935 bina**

**Esenevler Mahallesi Kentsel Dönüşüm Ve
Gelişim Alanı**



Plan ve Uygulama Yapılacak Alan: **94.900 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **1.898 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **384 bina**

**Yığıtlar Mahallesi Kentsel Dönüşüm Ve
Gelişim Alanı**



Proje Alanı: **305.600 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **6.127 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **663 bina**

**Vatan Mahallesi Kentsel Dönüşüm
Ve Gelişim Alanı**



1.Etap Kentsel Dönüşüm Alanı: **175.600 m²**
2.Etap Kentsel Dönüşüm Alanı: **178.000 m²**
Proje Alanı Mevcut Nüfusu: **3.382 kişi**
Proje Alanı Mevcut: **890 bina**

**Şükranıye-Beyazıt Mahalleleri
Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı**



Proje Alanı: **556.000 m²**

Ertuğrulgazi-Kaplıkaya Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı



Proje Alanı: **341.000 m²**

Tarihi Kent Merkezi Yenileme Alanı



Toplam Alanı: **438.500 m²**
Karaağaç-Kurtoğlu-Yeşil-Meydancık-Hocataşkın-
Emirsultan Mahalleleri

Plan Çalışması Yapılan Mahalleler

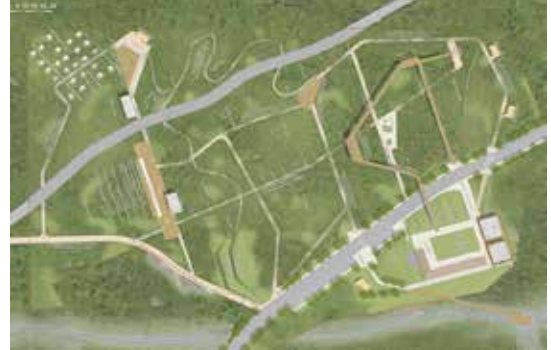
- * Sinandede Mahallesi (53.300 m²)
- * Eğitim Mahallesi (131.500 m²)
- * Yeni Mahalle (33.600 m²)

- * Davutkadı-Yediselviler Mahallesi (82.000 m²)
- * Ankara Yolu Güzergahı (50.000 m²)

Cumalıkızık Mesire Alanı



Balaban Mesire Alanı



Toplam Alan: **51.523 m²**

75.Yıl Mesire Alanı



Kamulaştırma



2018-2019 STRATEJİK PLAN

VİZYON PROJELER

Sular Vadisi



Toplam Proje Alanı: 28.000 m²

Engelsiz Yaşam Merkezi



Toplam İnşaat Alanı: 12.612 m²

Mollayegan Kültür Merkezi



Toplam İnşaat Alanı: 21.186 m²

Yıldırım Spor Kompleksi



İnşaat Alanı: 22.515 m²
Toplam Alan: 34.000 m²

Değirmenönü-Karapınar Meydan ve Yıldırım Bayezid Gençlik Merkezi



Toplam İnşaat Alanı: 5.246 m²

Vatan Mahallesi Çelebi Mehmed Gençlik Merkezi



Toplam İnşaat Alanı: 13.100 m²

Değirmenlikızık Osmanlı Mahallesi Projesi



Çalışma Alanı: 3.400 m²
Toplam İnşaat Alanı: 1.060 m²

Vişne Han Kapalı Çarşı Projesi



Toplam İnşaat Alanı: 128.292 m²

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Millet Mahallesi Kapalı Pazar Alanı



Toplam Alan: 9.423 m²

Piremir Mahallesi Kapalı Pazar Alanı



Toplam Alan: 10.516 m²

Mimar Sinan-Güllük Kapalı Pazar Alanı



Toplam Alan: 3.950 m²

Yeni Mahalle Kapalı Otopark Projesi



Bursaspor Alt Yapı Tesisleri Ve Spor Lisesi



Mollaarap Mahallesi Fevziye Park Projesi



Sivil Mimari Örneği Binaların Restorasyonu

- * Selimzade Mahallesi Cezeri Kasım Paşa Kültür Merkezi / Mahalle Konağı
- * Kurtoğlu Mahallesi Mahalle Konağı/Yıl-Mek Kurs Yeri
- * İsbey Mahallesi Mahalle Konağı/Yıl-Mek Kurs Yeri
- * Meydancık Mahallesi Yıldırım Engelli Bakım Merkezi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KATILIMCI BELEDİYESİ ALANINDA YAPILANLAR

Halkla İlişkilerde Yeni Vizyon



Saha Araştırma



Saha Vatandaş Araştırma Ekibi



69 Mahallede toplam 27.744 haneye ulaşılmıştır.

Online Hizmet Merkezi ve 7/24 Belediyecilik



Çağrı Merkezi ile 317.872 talep cevaplanmıştır.

Hizmet Masalarımız



2018-2019 STRATEJİK PLAN

İstihdam Masası



İşbaşı: 1.076 Yönlendirilen: 10.893

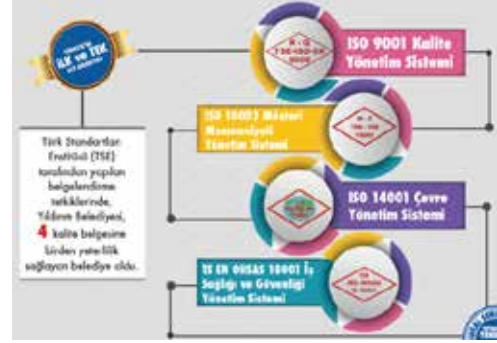
Sosyal Medya Masası/Çözüm Merkezi



Mali Disiplin ve Şeffaflık



Yönetim Sistemleri



Hizmet İçi Personel Eğitimleri



Yeni Logo



KÜLTÜREL BELEDİYESİZLİK ALANINDA YAPILANLAR

Kızık Köylerini Yaşatma Projesi



Cumalıkızık Köyü Restorasyonu



Zeyniler Turizm Merkezi



Alternatif Turizm Destinasyon Projesi



Gençlik ve Kültür Turları



6.Sınıflara Şehir Pasaportu



12.000 Yıldırım'lı Kültür Turlarına katılmıştır.

8.762 Öğrencimiz turlara katılmıştır.

İpekyolu Projesi



Kültür-Sanat



2018-2019 STRATEJİK PLAN

Alo Tiyatro



2015-17 Sezonu **100.000** Çocuğa 82 Tiyatro Oyunu

Cumhuriyet Bayramı Yürüyüşü



1.923 kişi katılımıyla meşale ile ay-yıldız oluşturuldu
Cumhuriyet Bayramı Etkinliklerine **50.000** kişi katıldı
300.000 Domino taşı gösterisiyle Türkiye rekoru kırıldı

Yıldırım Gençlik Festivali



Kültürel Yayınlar



Yıldırım Kütüphaneleri



Kahvehaneden Kiraathaneye



Yıldırım'da Spor



Erikli Spor Tesisi



Toplam Alan: **1020 m²**

2018-2019 STRATEJİK PLAN

365 Gün Spor Okulları



Amatör Sporlara Destek



3000 sporcuya malzeme yardımı yapıldı
104.512 öğrenci için **8.400** malzeme **183** okula dağıtıldı



Kadın Eğitim ve Spor Merkezleri ve Cimnastik Salonlarımız

- * Millet Mahallesi Kadın Spor Merkezi
- * Barış Manço Kültür Merkezi İçerisinde Kadın Spor Merkezi
- * Sadık Ahmet Spor Tesisleri Kadın Spor Merkezi
- * 75. Yıl (Erikli) Kadın Spor Merkezi
- * Yunus Emre Spor Kompleksi ve Cimnastik Salonu
- * Barış Manço Kültür Merkezi Cimnastik Salonu
- * Sinandede Kadın ve Engelli Eğitim-Spor Merkezi

SOSYAL BELEDİYECİLİK ALANINDA YAPILANLAR

Sosyal Yardımlar



Paylaşım Atölyesi



980 Haneye eşya- 11.193 kişiye giysi yardımı

Sünnet Şöleni



Sünnet ettirilen çocuk sayısı: 1.403

Akçağlayan Anadolu İmam Hatip Lisesi



Toplam Kullanım Alanı: 3.385 m²

Yıldırım Belediye Ortaokulu



Sınava Girecek Öğrencilerimize Destek



8.850 öğrencimize soru bankası dağıtıldı.

Kırtasiye Dağıtımı



10.559 öğrenciye kırtasiye dağıtımı yapıldı.

Okuma Yazma Seferberliği



Kursiyerlere 3 ay eğitim verildi.

Okul Öncesi Eğitim (YIL-MEK)



34 mahallede 112 şubede 6.842 öğrenciye eğitim verildi.

Her Mahalleye 1 Kreş Projesi



75. Yıl-Bağlaraltı-Millet-Mimarsinan Yüksek İhtisas Hastanesi

Gençlik Merkezlerimiz



75. Yıl, Yıldırım Bayezid ve Çelebi Mehmed Gençlik Merkezi 37 mahalle, 44 kurs merkezimizde 80 branşta 34.245 kursiyere eğitim verildi.

Yıldırım Belediyesi Meslek Edindirme Kursları



Kadınlarımıza ve Ailelerimize Destek



Düzenlenen 11 panele 2.082 kişi katıldı.

Psikolojik Danışmanlık Hizmetimiz



892 vatandaşımıza 1931 seans psikolojik destek verildi.

Evlilik ve Aile Okulu



Mahalle Konaklarımızda; 1997 kişiye, Barış Manço Kültür Merkezi'nde; 1038 kişiye eğitim verilmiştir.

Değerlisin Sağlıklı Kal Projemiz



Toplam 14.450 vatandaşımıza ulaşıldı.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Müzik Akademisi



Ücretsiz eğitim verilen öğrenci sayısı: **1150**

Engelsiz Masa - Engelsiz Destek



290 tekerlekli sandalye, **17** hasta yatağı verilmiştir.

Engelsiz Mutfak



Engellilerle 360° İletişim Semineri



İşaret Dili Hutbesi



Engelli Kültür Turları



Toplam **270** kişi tarihi mekanları ziyaret etmiştir.

Taziye Evi



* Vakıf Mahallesi Taziye Evi
* Kaplangazi Camii Taziye Evi

Taziye Çadırı



7.914 acılı aileye pilav ve ayran ikramı yapılmıştır.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

ÇEVRE DOSTU BELEDİYESİCİLİK ALANINDA YAPILANLAR

Sürdürülebilir Çevre Eylem Planı



Atık Cam Toplama Sistemi

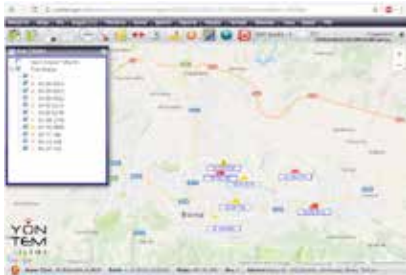


1256 ton atık cam ambalaj toplanmıştır.

Çöpümüz Çöp Olmayacak



Eysel Atık Toplama Araç Takip Sistemi



Kaynağında Ayrı Toplama Sistemi



Katı Atık Toplama ve Nakil



Moloz Kaldırma



2018-2019 STRATEJİK PLAN

Konteyner Yenilenmesi

2014 Yılı (9 ay)	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı (3 ay)
750 Adet 400 l.lik galvaniz çöp konteyneri	420 Adet 240 l.lik plastik çöp konteyneri 260 Adet 120 l.lik plastik çöp konteyneri	500 Adet 1100 l.lik galvaniz renkli çöp konteyneri 250 Adet 400 l.lik galvaniz çöp konteyneri	250 Adet 400 l.lik galvaniz renkli çöp konteyneri 250 Adet 120 l.lik galvaniz çöp konteyneri 250 Adet 240 l.lik plastik çöp konteyneri



Tekstil Kırpıntı Atığı Toplanması

2014 Yılı (9 ay) 2400 adet kırpıntı atığı	2015 Yılı 5000 adet kırpıntı atığı	2016 Yılı 7800 adet kırpıntı atığı	2017 Yılı 7500 adet kırpıntı atığı
			

Bahçe ve Peyzaj İşleri

3 yılda dikilen fidan/Park/çocuk 1.564.191			
140.102.471 m ² Bahçe Toplam Alan	28.499.560 m ² Çim Bahçe Toplam Alan	180.828 m ² Çocuk Oyun Alanı	7662 adet Bahçe Toplam Alan
210.791 adet Ağaç, Çiçek ve Çim Alan	481.723 adet Çiçek Alan	4.925.164 m ² Çiçek Toplam Alan	55.374 m ² Bahçe Toplam Alan
10.915 adet Zemin Toplam Alan			

Park ve Kurumlara Düzenleme Çalışmaları

Yeni Park Çözümleri / Park Renovasyonları / Basketbol Sahaları / Plastik Oyun Aletleri Marazları / Kamelyen Aletleri Marazları			
Yeni park alanı sayısı 408	Manuel çocuk oyun alanlarına park 349	Park sayısı 1697	Masa ve parçaları sayısı 615
Okul, cami ve resmi kurumlara bahçeleri ve düzenlenmesi sayısı 223	Oyun alanları, yürünebilir parklar, küçük bahçeler sayıları 8.035,12	Çiçek alanları, çim alanları, çim alanları sayıları 595	



Park Aydınlatmaları

ESKİ	YENİ
	
3 kat Artış	
% 73 TASARRUF	
PARK SAYISI 94	MONTAJ ADEDI 841
	DEMONTAJ ADEDI 845

Yıldırım Hayvan Barınağı

123 tuz satıldı	
87 kedi satıldı	
22 köpek satıldı	
3 köpek satıldı	
8 köpek satıldı	
17.792 kilogram kedi satıldı	47 köpekte 4.800 kilogram kedi satıldı
2.466 kedi ve köpek satıldı	

Barınak Alanı 13.283 m²'ye çıkarıldı.

Spor Parkları ve Spor Alanları

- * Esenevler Spor Parkı
- * 75. Yıl Muharrem Karagöz Spor Parkı
- * Millet Türkan Ç.O.D.Parkı
- * Beyazıt Mahalle Konağı Bahçesi Parkı
- * Davutkadı Mahallesi Karanfil Parkı
- * Yiğitler Mahallesi Kartopu Parkı
- * Karamazak Mahallesi Yaşam Parkı
- * Kazım Karabekir Spor Ç.O.D.Parkı
- * Vatan İhlamur Parkı

- * Baruthane Parkı
- * MimarSinan Engelsiz Parkı
- * Musababa Cami Kur'an Kursu Arkası Ç.O.D.Parkı
- * Samanlı Mahallesi Şehit Piyade Uzman Çavuş Ferhat Demir Parkı
- * Vatan Mahallesi Sevgi Bahçesi Parkı
- * İsabey Mahallesi Ebe Müzeyyen Özcanoğlu Parkı
- * Maltepe Mahalle Konağı Yanı Parkı
- * Çınarönü Çınaraltı Parkı

Çocuk Oyun Parkları

- * 75. Yıl Fatmagül Kiraz Parkı
- * Karapınar Pınar Parkı
- * Değirmenönü Değirmen Parkı
- * İsabey Mahallesi Leylek Pınarı Parkı
- * Bağlaraltı Mahallesi Huzur Bahçesi Parkı

- * Değirmenlikızık Çocuk Oyun Parkı
- * Davutdede Camii Arkası Parkı
- * Bağlaraltı Mahallesi Bizim Park
- * Karamazak Mahallesi Şehit Polis Memuru Mehmet Kara Parkı

HİZMET BELEDİYESİ ALANINDA YAPILANLAR

Akçağlayan Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 861 m²

Kazım Karabekir Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 320 m²

Yiğitler Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 1707 m²

Beyazıt Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 290 m²

Davutkadı Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 318,5 m²

Hacivat Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 255 m²

Vatan Mahalle Konağı Ek Hizmet Binası



Toplam Kullanım Alanı: 80 m²

Davutdede Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: 457 m²

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Anadolu Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: **268 m²**

Selçukbey Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: **415 m²**

Musababa Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: **470 m²**

Eğitim Aile Sağlığı Merkezi



Toplam Kullanım Alanı: **262 m²**

75.Yıl Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: **1188 m²**

Maltepe Mahalle Konağı



Toplam Kullanım Alanı: **396 m²**

Millet Aile Sağlığı Merkezi



Toplam Kullanım Alanı: **614 m²**

Yediselviler Aile Sağlığı Merkezi



Toplam Kullanım Alanı: **406 m²**

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Millet Mahallesi Kreş Binası Projesi



Toplam Kullanım Alanı: **1181 m²**

Mimar Sinan Mahallesi Şerafettin Atalay Kreş Binası Projesi



Toplam Kullanım Alanı: **1530 m²**

Bağlarlı Mahallesi Kreş Binası Projesi



Toplam Kullanım Alanı: **532 m²**

75.Yıl Mahallesi Kreş Binası Projesi



Toplam Kullanım Alanı: **984 m²**

Selçuk Hatun Termal Tesisi



Toplam Kullanım Alanı: **3730 m²**

Yenilenen Yüziyle Tıp Merkezi



472.343 vatandaşa poliklinik hizmeti verildi.

8.455 vatandaşa hasta nakil hizmeti verildi.

8.567 vatandaşa defin hizmeti verildi.

Yıldırım Toplum ve Ruh Sağlığı Merkezi



Toplam Kullanım Alanı: **320 m²**

KETEM



36.081 kişiye kanser taraması yapıldı.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Hasta Nakil Aracı



Mimar Sinan Bisiklet Evi



Toplam Kullanım Alanı: 135 m²

Bağlaraltı-Mimar Sinan Yaya Köprüsü



Kurtoğlu Mahallesi Akdemir Sk.Cephe Sağlıklaştırma Projesi ve Sanatçılar Sokağı



Yıldırım Belediyesi Hizmet Binası Tadilat ve Onarımı



Yunus Emre ve Dr. Sadık Ahmet Yüzme Havuzları Tadilat ve Onarımı



Araç Filosu



5,5 Milyon Liralık yatırım yapıldı.

Okullara Yapılan Hizmetler



140 Okula hizmet verildi.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Emirsultan Anadolu Lisesi Spor Odası Basketbol Sahası ve Halı Saha



Camilere Yapılan Hizmetler



71 Camiye hizmet verildi.

Derneklere Yapılan Hizmetler



53 Derneğe hizmet verildi.

Kurumlara Yapılan Destek ve Hizmetler



Hayrat Çeşmeleri



Halı Saha Yapımı



Parke Üretim Tesisi



69.139 m. Bordür Döşeme
103.925 m² Parke Döşeme
7.398 m. Engelli Taşı Döşeme

Asfalt Tesisi



2018-2019 STRATEJİK PLAN

Asfalt Serim Çalışması



Asfalt Serimi: 406.303 Ton

Bordür, Tretuvar, İstinat Duvarı, Merdiven Yapım İşi



11 Eylül Bulvarı-Bursa Çevre Yolu Bağlantı



Genişlik: 15 m. Uzunluk: 3.500 m.

Yol Bakım ve Alt Yapı Çalışması



Karla Mücadele



Otoparklar



- * Temenyeri Otoparkı
- * Yiğitler Otoparkı
- * Bayrak Alanı Otoparkı
- * Zümrütevler Otoparkı

Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi



Toplam Alan: 1.495 m²

Küçük Esnafa Destek Faaliyetleri



2018-2019 STRATEJİK PLAN

E-Ruhsat



Alışveriş Şenliği



Toplam Verilen Ruhsat: 2333 Adet

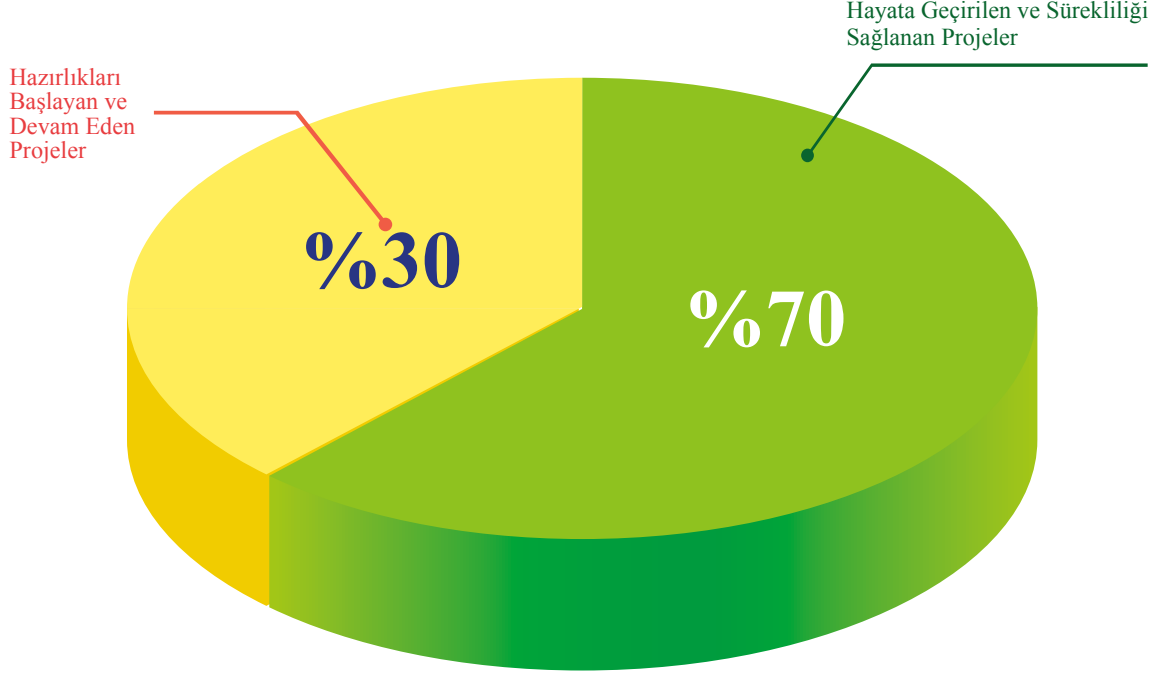
Pazarlar



- * Millet Mh. Giyim ve Sebze Pazarı
- * Selçukbey Mh. Giyim ve El Emeği Pazarı
- * Cumalıkızık Mh. El Emeği Pazarı
- * Bağlaraltı Mh. Giyim ve Semt Pazarı
- * Fidyekızık Mh. Semt Pazarı
- * Yiğitler Mh. Semt Pazarı
- * Temenyeri Pazaryeri
- * Zümrütevler Mh. Semt Pazarı

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HEMŞEHRİLERİMİZE TAAHHÜTLERİMİZ



KATILIMCI BELEDİYECİLİK

- 1 ONLİNE HİZMET MERKEZİ
- 2 7/24 BELEDİYECİLİK
- 3 YILDIRIM ŞURASI
- 4 ELEKTRONİK OYLAMA
- 5 GÜÇLÜ YILDIRIM MASASI
- 6 YILDIRIM BİLGİ BANKASI
- 7 HALKLA İLİŞKİLERDE YENİ DÖNEM
- 8 MALİ DISİPLİN VE ŞEFFAFLIK

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KÜLTÜREL BELEDİYESİ

- 9 YILDIRIM BEYAZIT HAN SEMPOZYUMU
- 10 EMİRSULTAN VE ERGUVAN SEMPOZYUMU
- 11 KÜLTÜREL YAYINLAR
- 12 YILDIRIM STRATEJİK DÜŞÜNCE MERKEZİ
- 13 TURİZM EYLEM PLANI
- 14 ZEYNİLER TURİZM MERKEZİ
- 15 KIZIK KÖYLERİ YAŞATILACAK
- 16 OSMANLI MAHALLESİ
- 17 KURTULUŞ SAVAŞI ŞEHİTLİĞİ VE ANIT MEYDAN DÜZENLEMESİ
- 18 YILDIRIMIN KALBI YILDIRIM KÜLLİYESİ
- 19 CEZERİ KASIM PAŞA EĞİTİM MERKEZİ
- 20 ÇOBANBEY MESCİDİ RESTARASYONU
- 21 MOLLA ARAP MEZARI
- 22 MOLLA YEGAN MEDRESESİ
- 23 DEVLET HATUN TÜRBESİ
- 24 İNCİRLİ EŞREFZADE DERGAHI
- 25 HÜSAMEDDİN (TEMENYERİ) DERGAHI
- 26 HOCA SİNAN CAMİ VE HAZİRESİ
- 27 BABA ZAKİR TÜRBESİ VE DERGAHI
- 28 SELAMİ ALİ EFENDİ DERGAHI
- 29 NAMAZGAH CAMİ VE SUFİ SİNAN TÜRBE DÜZENLENMESİ

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK

- 30 BALABANBEY KALESİ
- 31 OSMANLI GÖÇ MÜZESİ
- 32 OSMANLI SAVAŞ ARAÇLARI MÜZESİ
- 33 YILDIRIM KÜTÜPHANELERİ
- 34 YILDIRIM OKÇULUK MERKEZİ
- 35 YILDIRIM BİNİCİLİK MERKEZİ
- 36 YILDIRIM KAYAK EĞİTİM MERKEZİ
- 37 YÜZME HAVUZLARI
- 38 YILDIRIM ARENA
- 39 YILDIRIM BELEDİYE SPOR
- 40 SPOR PARKLARI
- 41 FUTBOL OKULLARI
- 42 OKUL SPORLARINA DESTEK
- 43 AMATÖR SPORLARA DESTEK
- 44 KÜLTÜR SANAT OKULLARI
- 45 TİYATRO GRUPLARINA DESTEK
- 46 RESSAMLAR SOKAĞI
- 47 YILDIRIM GENÇLİK FESTİVALİ
- 48 YILDIRIM WEB TV
- 49 GENÇLİK TURLARI

2018-2019 STRATEJİK PLAN

SOSYAL BELEDİYECİLİK

50 ÇELEBİ MEHMED GENÇLİK MERKEZİ

51 YILDIRIM BEYAZID GENÇLİK MERKEZİ

52 KADIN EĞİTİM VE SAĞLIK MERKEZİ - 1

53 KADIN EĞİTİM VE SAĞLIK MERKEZİ - 2

54 EVLİLİK OKULU

55 HER 5 MAHALLEYE 1 KREŞ

56 KADIN ELİ TANZİM SATIŞ KOOPERATİFİ

57 ENGELLİ EĞİTİM VE TEKNOLOJİ MERKEZİ

58 ENGELLİ TİCARET MERKEZİ

59 ENGELLİ KÜLTÜR TURLARI

60 ENGELLİ YAZ KAMPLARI

61 ENGELSİZ DESTEK

62 ENGELSİZ MASA

63 HANIMLAR GEZİDE

64 YILDIRIM PAYLAŞIM ATÖLYESİ

65 ÇAMAŞIRHANE

66 YILDIRIM MASA (ŞEHİT YAKINLARI ve GAZİ MASASI)

67 MESLEKİ EĞİTİM PROGRAMLARI

68 YILDIRIM GÜVENLİ ŞEHİR PROJESİ

69 OKUMA - YAZMA SEFERBERLİĞİ

70 TAZİYE EVLERİ VE ÇADIRLARI

71 MANEVİ HİZMET

2018-2019 STRATEJİK PLAN

ÇEVRE DOSTU BELEDİYESİLİK

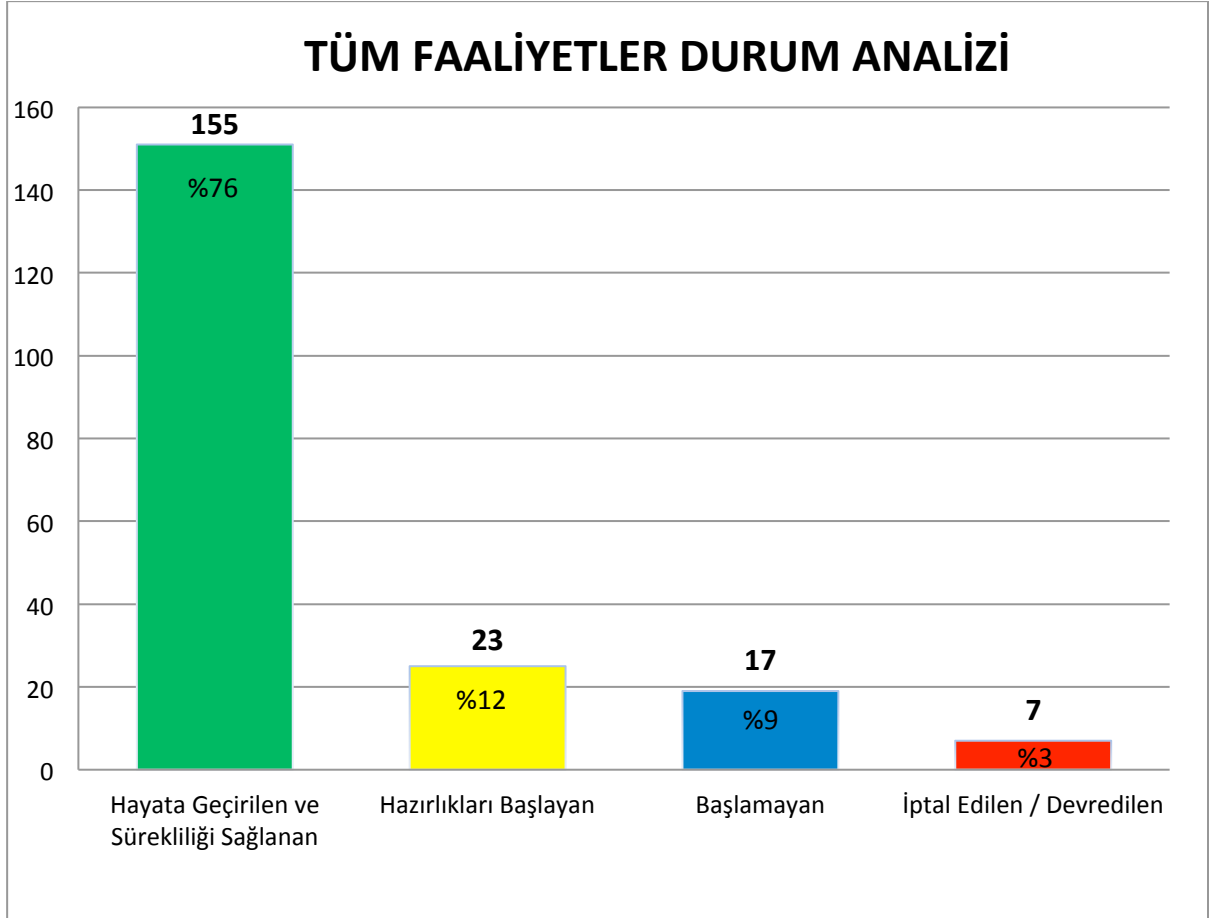
- 72 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE EYLEM PLANI
- 73 SU POLİTİKASI
- 74 ÇÖPÜMÜZ 'ÇÖP' OLMAYACAK
- 75 ÇÖP AYRIŞTIRMA TESİSİ (ATIK DEĞERLENDİRME MERKEZİ)
- 76 ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI
- 77 ELEKTROMANYETİK KİRLİLİKLE MÜCADELE
- 78 GÜNEŞ ENERJİSİNDEN YARARLANACAĞIZ
- 79 SOKAK HAYVANLARI EYLEM PLANI
- 80 OSMANLI KUŞ KÖŞKLERİ
- 81 YILDIRIM HAYVAN BARINAĞI
- 82 AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI
- 83 KENT ORMANI'NA YENİ ÇEHRE
- 84 YILDIRIM KÜLTÜR PARK

HİZMET BELEDİYESİLİĞİ

- 85 KENTSEL DÖNÜŞÜM
- 86 ŞEHİR MEYDANLARI
- 87 YILDIRIM HİZMET MERKEZLERİ
- 88 YEREL KALKINMA EYLEM PLANI
- 89 YILDIRIM KONFEKSİYON MERKEZİ
- 90 YILDIRIM TEKSTİL MERKEZİ
- 91 YILDIRIM MOBİLYA MERKEZİ
- 92 YILDIRIM TARIMSAL EYLEM PLANI
- 93 TARIM BİRİMİ
- 94 SERACILIK FAALİYETLERİ
- 95 ALIŞVERİŞ ŞENLİĞİ
- 96 KÜÇÜK ESNAFA DESTEK KAMPANYALARI
- 97 ESNAF MASASI
- 98 KAPALI PAZARYERLERİ
- 99 BÖLGESEL OTO PARKLAR
- 100 KURBAN KESİM MERKEZLERİ

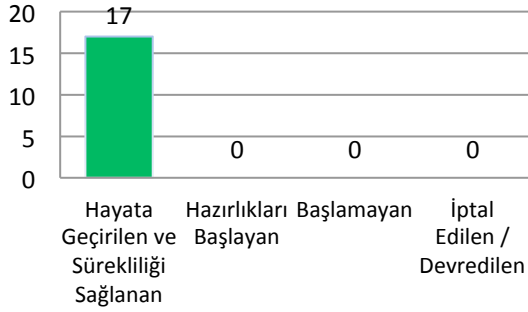
2018-2019 STRATEJİK PLAN

STRATEJİK PLANIN 2015 YILI UYGULAMA VE PERFORMANS PROGRAMI DEĞERLENDİRME SONUÇLARI FAALİYET DURUM ANALİZİ

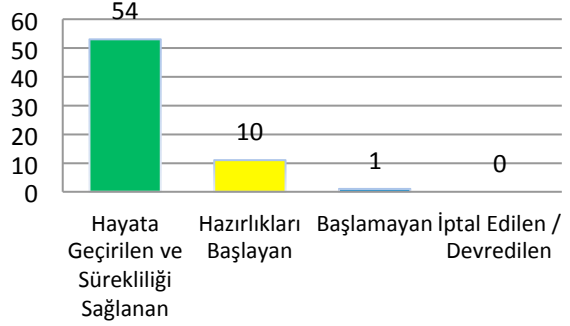


2018-2019 STRATEJİK PLAN

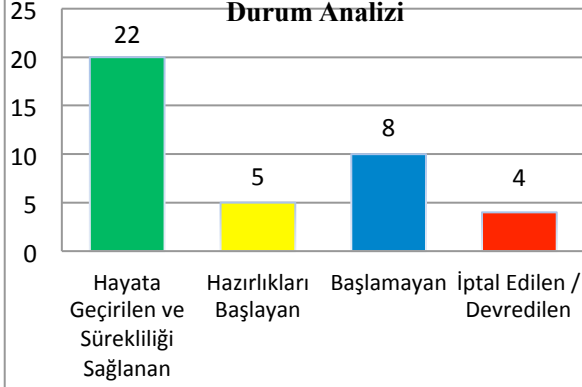
Kentsel Gelişim ve Kent Estetiği Faaliyet Durum Analizi



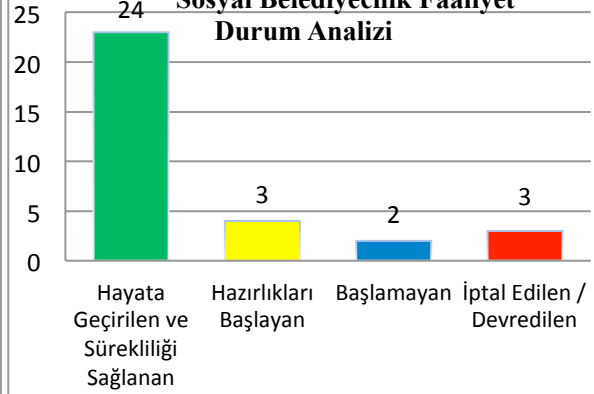
Katılımcı Belediyecilik Faaliyet Durum Analizi



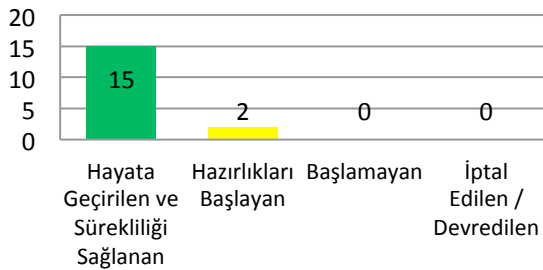
Kültürel Belediyecilik Faaliyet Durum Analizi



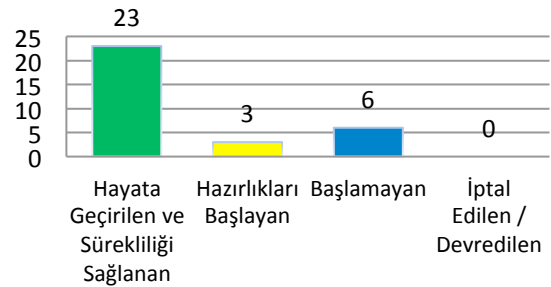
Sosyal Belediyecilik Faaliyet Durum Analizi



Çevre Dostu Belediyecilik Faaliyet Durum Analizi



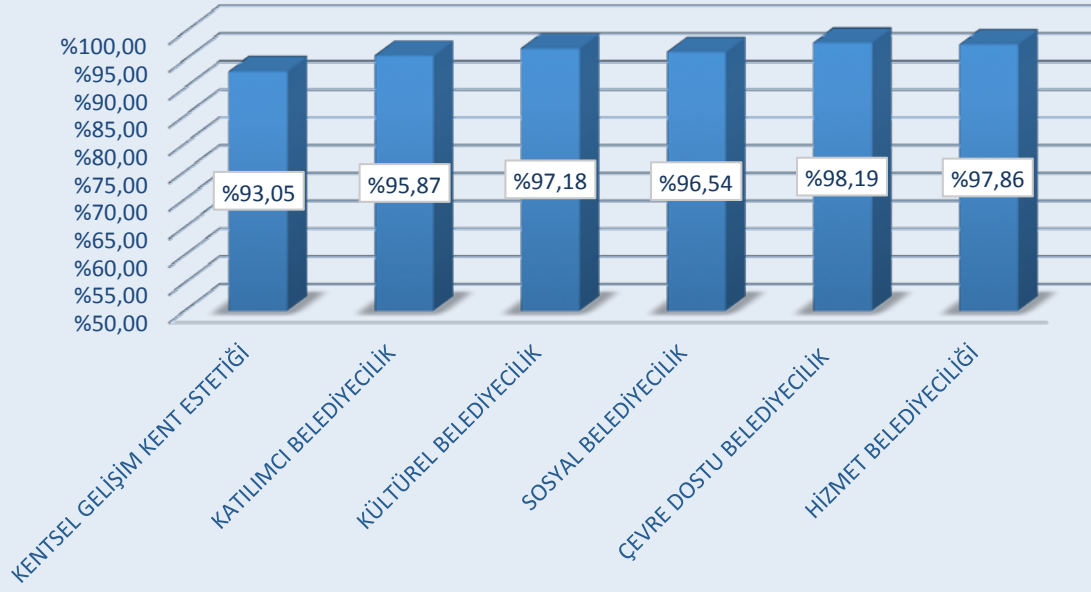
Hizmet Belediyeciliği Faaliyet Durum Analizi



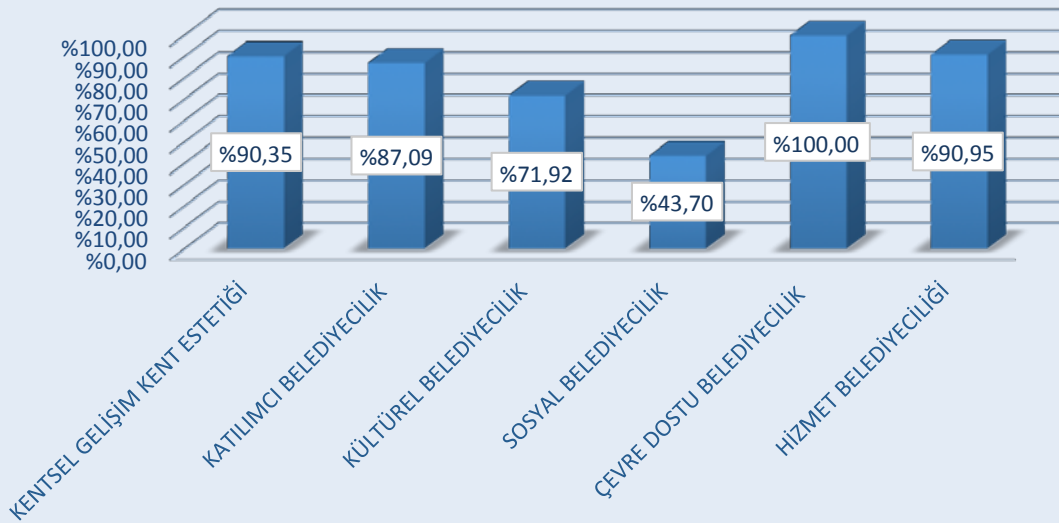
2018-2019 STRATEJİK PLAN

STRATEJİK PLANIN 2016 YILI UYGULAMA VE PERFORMANS PROGRAMI DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

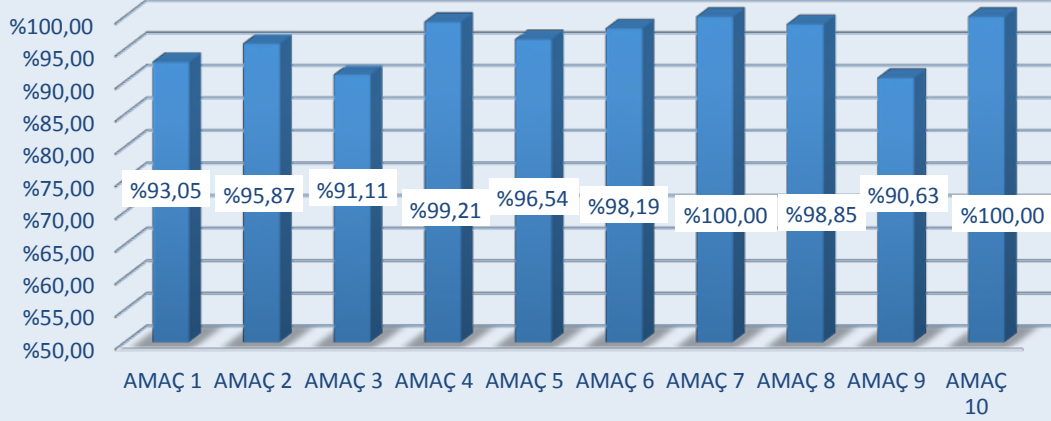
ALANLAR BAZINDA PERFORMANS GERÇEKLEŞME ORANI %96,45



ALANLAR BAZINDA PERFORMANS BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI %96,83



STRATEJİK AMAÇLARIN GERÇEKLEŞME ORANI



AMAÇ 1: Fiziksel, Sosyal ve Ekonomik Olarak Kente Entegre Olmayan Bölgeleri, Yaşam Kalitesi Düşük Alanları, Planlı Yapılaşma İle Kaliteli, Güvenli, Estetik Mekanlar Haline Getirerek, Yıldırım'ı İdeal Bir Şehre Dönüştürmek için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %93,05 olup, bütçe gerçekleşme oranı %90,35'dir.

AMAÇ 2: Katılımcı Belediyecilik Modeliyle; Halkla Güçlü İlişkiler Kurmak, Etkin Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Performansı Geliştirmek ve Mali Disiplin – Şeffaflık İçinde Hizmetlerde Kalite ve Verimliliği Arttırmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %95,87 olup, bütçe gerçekleşme oranı %87,09'dur.

AMAÇ 3 : Geçmişten Günümüze Miras Kalan Tarihi ve Kültürel Değerleri Yaşatmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %91,11 olup, bütçe gerçekleşme oranı %70,27'dir.

AMAÇ 4: Halkımızın Kültür, Sanat ve Spor Alanlarında Eğitimine ve Gelişimine Katkıda Bulunmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %99,21 olup, bütçe gerçekleşme oranı %72,32'dir.

AMAÇ 5: Paydaş Kurumlarla Koordinasyon İçinde ve Planlı Sosyal Aktivitelerle; Eğitimli, Sağlıklı ve Güvenli Bir Nesil Yetiştirmek. Aynı Zamanda Huzurlu ve Mutlu Bir Toplum Oluşturmaya Yönelik Hizmetler Sunmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %96,54 olup, bütçe gerçekleşme oranı %43,70'dir.

AMAÇ 6: Ekolojik Dengenin Korunarak, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Çevre Oluşturmaya Yönelik İyileştirici ve Kalıcı Projeleri Hayata Geçirmek için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %98,19 olup, bütçe gerçekleşme oranı %110,02'dir.

AMAÇ 7: Yıldırım'da Yerel Kalkınmayı, Ticari Hayatı, Tarımsal Faaliyetleri, Desteklemek ve Halkın Genel İhtiyaçlarına Yönelik Hizmetleri Proaktif Yaklaşımla Hayata Geçirmek için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %100,00 olup, bütçe gerçekleşme oranı %100'dür.

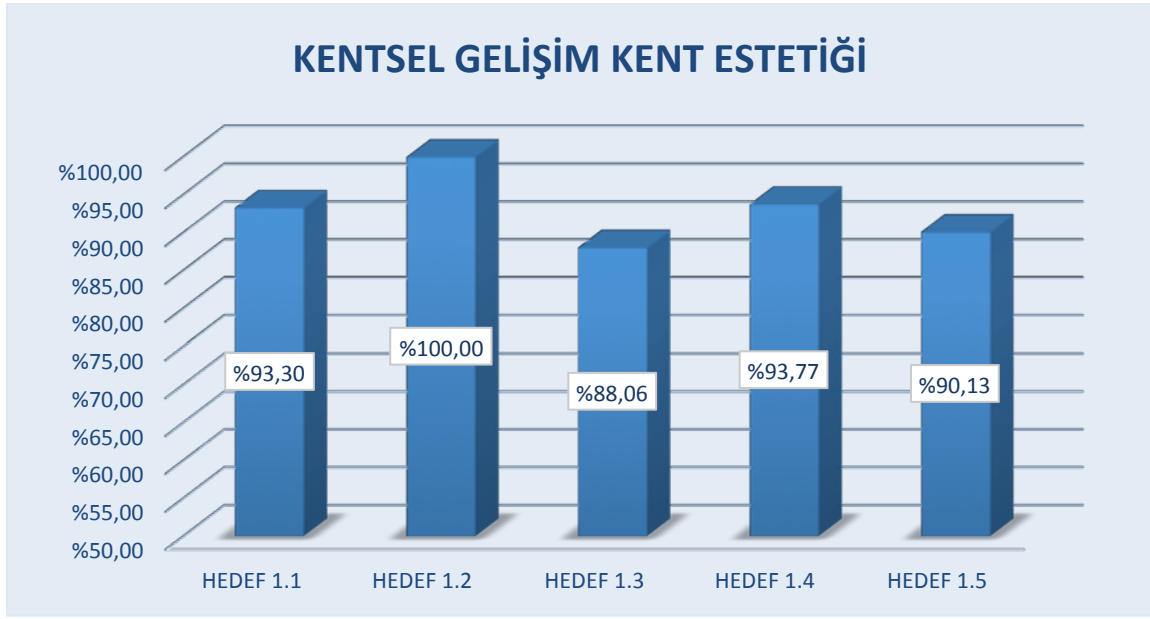
AMAÇ 8: Toplum, İnsan ve Hayvan Sağlığı Açısından Önemli Sorunları Saptamak, Önlem Almak, Giderilmesi İçin Çalışmalar Yapmak, Sağlık ve Bilinç Düzeyi Yüksek Bir Şehir Ortamı Oluşturmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı %98,85 olup, bütçe gerçekleşme oranı %89,86'dır.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

AMAÇ 9: İlçemizde Yaşanacak Doğal Afetlere Karşı Önlemler Almak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%90,63** olup, bütçe gerçekleşme oranı **%95,66**'dır.

AMAÇ 10: Yerel, Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanmak için belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00** olup, bütçe gerçekleşme oranı **%100**'dür.

STRATEJİK HEDEFLERİN GERÇEKLEŞME ORANLARI



HEDEF 1.1 Yıldırım İlçesini planlı ve yaşam kalitesi yüksek bir ilçeye dönüştürmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%93,30**'dir.

HEDEF 1.2 Modern kent gelişimini sağlamak için İmar Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile ruhsat ve eklerine uygun yapılaşmayı sağlamak; çarpık kentleşmenin önüne geçmek için ruhsatsız ve izinsiz yapılaşma ile etkin bir şekilde mücadele etmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

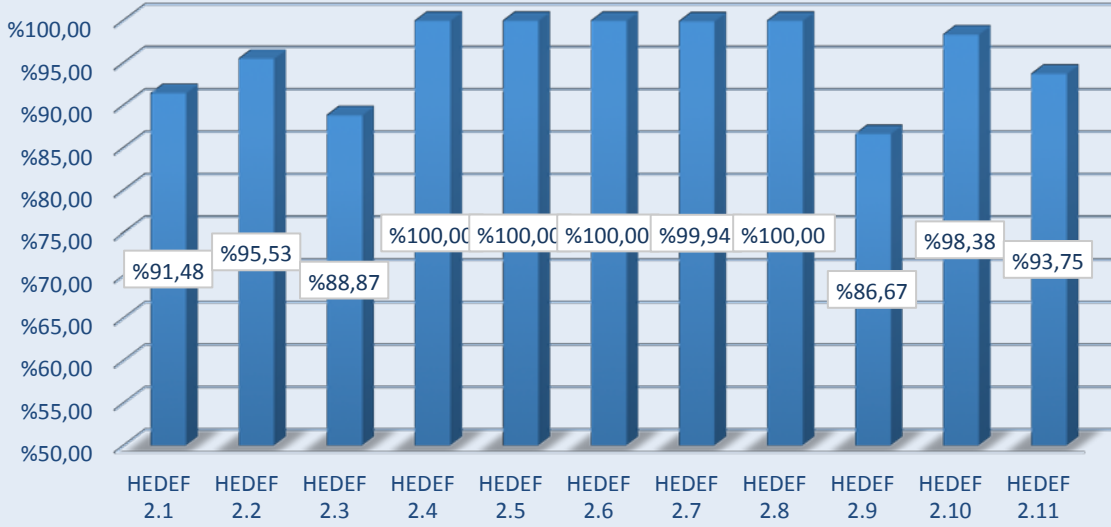
HEDEF 1.3 Kent estetiğini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%88,06**'dir.

HEDEF 1.4 Şehrin ulaşımının doğru ve etkin bir şekilde planlanması için çalışmalar yapmak ve uygun yol konforunu sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%93,77**'dir.

HEDEF 1.5 Toplumun faydalanacağı alanları elde ederek, fiziki şartları iyileştirmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%90,13**'dir.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KATILIMCI BELEDİYECİLİK



HEDEF 2.1 Vatandaşın teknolojik imkanlardan etkin bir biçimde yararlanarak 7/24 yönetime katılımını sağlamak ve veri iletişim stratejilerinin planlamasını yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%91,48**'dir.

HEDEF 2.2 Halkımızın yerel yönetime birlik ve beraberlik anlayışı ile yüz yüze katılımını sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%95,53**'dir.

HEDEF 2.3 Belediyemizin her türlü etkinliğini kamuoyuna duyurmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%88,87**'dir.

HEDEF 2.4 İç ve Dış Paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişim sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 2.5 Kardeş Şehirler portföyünü genişleterek, onlarla kültürel, sosyal, ekonomik işbirliği faaliyetlerinde bulunmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 2.6 Kurumsal yapının geliştirilip, süreçleri etkin kullanarak verimli ve kaliteli hizmet üretimini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 2.7 Belediyemiz çalışanlarının sağlıklı ve hijyenik bir ortamda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla; binalarımızın temizliğini, bakım-onarımlarını, tüm makine teçhizat, ekipmanların bakım-onarımlarını ve yenilenmesini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%99,94**'dir.

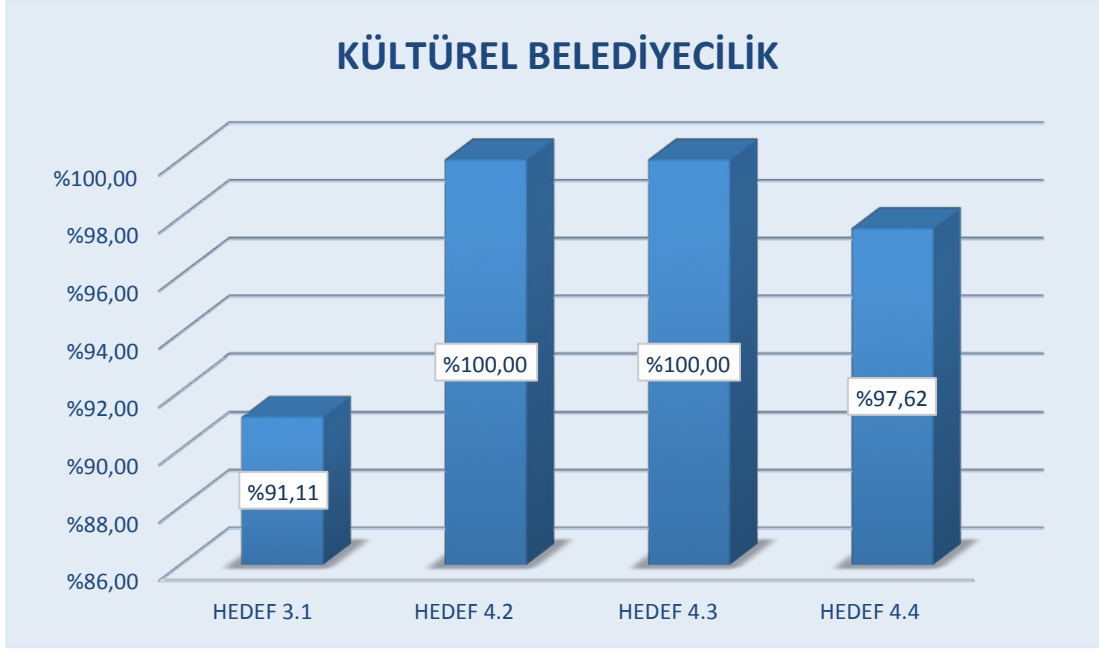
HEDEF 2.8 Genel Kolluk ile koordineli olarak 5188 sayılı kanun hükümlerince belediyemize ait bina ve tesislerin güvenliğini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 2.9 Belediyenin hizmet gücü kalitesini ve verimliliğini arttırmak ve kaynakları iyi yönetmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%86,67**'dir.

HEDEF 2.10 Teknolojik imkanlar kullanılarak belediye gelirlerinin artırılmasını sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%98,38**'dir.

HEDEF 2.11 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%93,75**'dir.

KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK



HEDEF 3.1 Yıldırım İlçe sınırları içerisinde Osmanlı'dan kalan tarihi ve kültürel mirasımızı korumak, günümüzdeki etkinlikler ile gündemde tutmak, yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktarılması için organizasyonlar düzenleyerek akademik, kültürel ve turizme yönelik çalışmalar yapmak, ulusal ve uluslararası alanda Yıldırım'ın bilinirliğini artırmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%91,11**'dir.

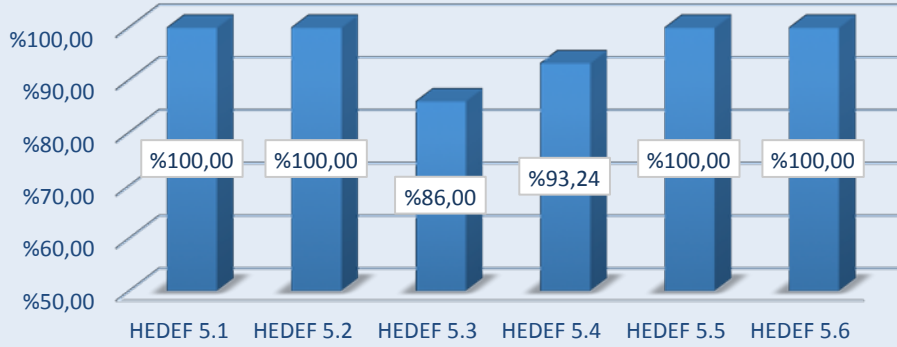
HEDEF 4.2 Halkımızın kayak, yüzme, voleybol, masa tenisi, basketbol, dart vb. sporları alanında eğitim göreceği yeni merkezleri hizmete açmak ve mevcut sportif alanlarda etkinlikler yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 4.3 Yıldırım ilçesi genelinde spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için, futbol okulları açmak, spor parkları düzenlemek, diğer dış paydaş statüsünde bulunan dernek ve kulüplere destekleyici çalışmalar yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 4.4 Yıldırımlıların bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmak üzere kültürel ve sanatsal yeteneklerinin geliştirilmesine ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%97,62**'dir.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

SOSYAL BELEDİYECİLİK



HEDEF 5.1 Çocukların ve gençlerin her türlü zararlı alışkanlıklardan uzaklaştırılarak güvenli, sağlıklı ortamlarda yetişmelerini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 5.2 Kadınlara yönelik sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

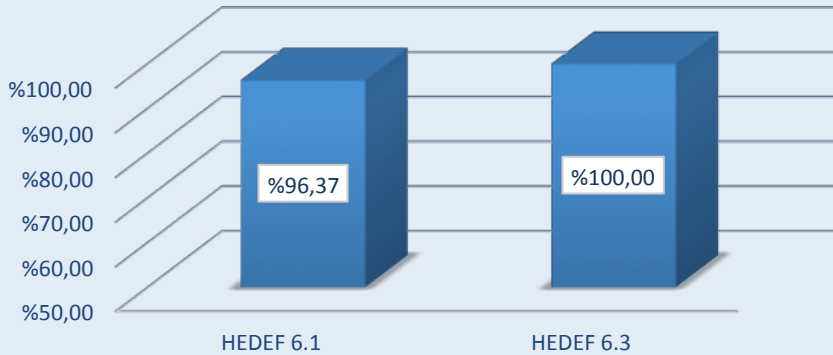
HEDEF 5.3 Engellilere yönelik, sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%86,00**'dir.

HEDEF 5.4 Ekonomik dezavantajlı gruplara ve Yıldırım Halkına yönelik kültürel, sosyal projeler üretmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%93,24**'tür.

HEDEF 5.5 Sosyal belediyeçilik anlayışıyla eğitimli toplumlar oluşturmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'tür.

HEDEF 5.6 Yıldırım halkına sosyal projelerle doğumundan vefatına kadar hizmet vermek ve onların sağlık konularında bilinçlenmesini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dür.

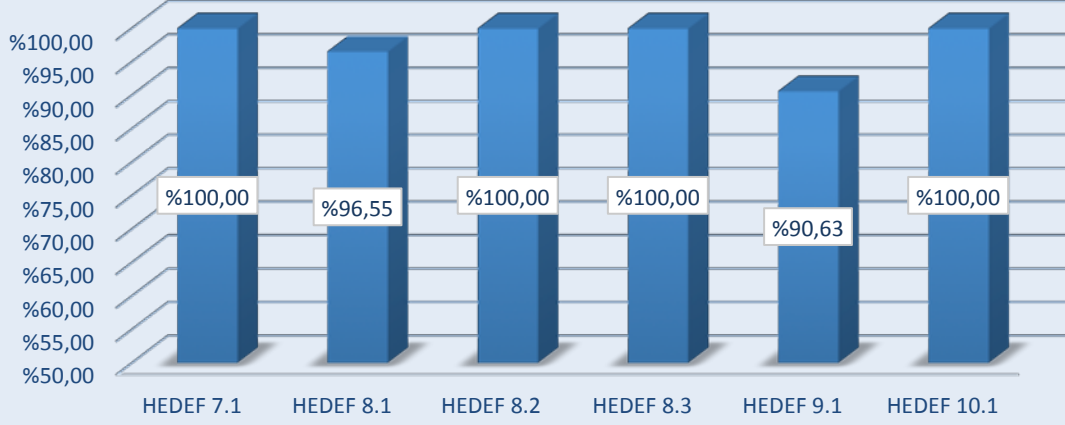
ÇEVRE DOSTU BELEDİYECİLİK



HEDEF 6.1 Çağdaş ve teknolojik imkanları vatandaşların yaşamlarını yeşil ve temiz bir kent ortamında sürdürmesini sağlamak, ekonomiye katkı sağlayan geri dönüşebilen atıkların toplanıp değerlendirilerek çevre kirliliğini önlemek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%96,37**'dir.

HEDEF 6.3 Halkımızın doğa ile iç içe olacağı mekanlar oluşturmak için çalışmalar yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HİZMET BELEDİYESİ



HEDEF 7.1 İlçemizde faaliyet gösteren sanayici, esnaf, çiftçi ve işletme sahiplerinin ürettikleri hizmet ürünlerini halkla buluşturarak ideali yakalamak, sanayi ve işadamları ile işbirliği yaparak üretimi artırmak ve istihdam alanları yaratmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 8.1 Çevre, insan ve hayvan sağlığı konularında hizmetleri devam ettirmek ve geliştirmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%96,55**'dir.

HEDEF 8.2 İlçemiz dahilindeki tüm semt pazarlarının mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli mekanlara dönüştürmek ve buna bağlı olarak kent estetiğini sağlamak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 8.3 İlçemiz dahilindeki işyerlerinin mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli hizmet vermesini sağlamak ve esnafa destek olmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

HEDEF 9.1 Şehrimizin karşılaşma ihtimali yüksek, doğal ve insan kaynaklı afetlerle ilgili planlama ve hazırlık yapmak, doğal afetlerde doğabilecek olan tehlikeye karşı gerekli tedbirlerin almak, zararın en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%90,63**'tur.

HEDEF 10.1 Kaynak oluşturmak ve projeler üretmek için faaliyetlerin performans gerçekleşme oranı **%100,00**'dir.

5.5. STRATEJİK ALAN, AMAÇLAR, HEDEFLER, STRATEJİLER, FAALİYETLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ

KENTSEL GELİŞİM – KENT ESTETİĞİ

AMAÇ 1 : FİZİKSEL , SOSYAL VE EKONOMİK OLARAK KENTE ENTEGRE OLMAYAN BÖLGELERİ, YAŞAM KALİTESİ DÜŞÜK ALANLARI, PLANLI YAPILAŞMA İLE KALİTELİ, GÜVENLİ, ESTETİK MEKANLAR HALİNE GETİREREK, YILDIRIM' I İDEAL BİR ŞEHRE DÖNÜŞTÜRMEK.

HEDEF 1.1 Yıldırım İlçesini planlı ve yaşam kalitesi yüksek bir ilçeye dönüştürmek.

Strateji 1.1.1 Yıldırım ilçesi planlarının yenilenmesi.

Faaliyet 1.1.1.1 Vatan – Şükraniye – Beyazıt mahallelerinde kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler : Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.1) Vatan – Şükraniye – Beyazıt mahallelerinde kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%25	%90	%100
Açıklama: Proje çalışmaları devam etmektedir. Uygulama imar planı revizyonu, hazırlanmakta olup, kentsel tasarım ve avan projeler oluşturulmaktadır.			

Faaliyet 1.1.1.2 Güllük – Ortabağlar – Mimar Sinan mahallelerinin kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulama çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler : Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.2) Güllük – Ortabağlar – Mimar Sinan mahallelerinde kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulama çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%90	%100
Açıklama: İmar planı taslakları ve kentsel tasarım projesi tamamlanmış olup, mimari avan proje çalışmaları devam etmektedir.			

Faaliyet 1.1.1.3 Kaplıkaya - Ertuğrulgazi mahallelerinin kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulaması kentsel tasarım ve mimari avan projesi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler : Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.3) Kaplıkaya – Ertuğrulgazi mahallelerinde kentsel dönüşüme yönelik imar planı ve uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%90	%100
Açıklama: İmar planı taslakları ve kentsel tasarım projesi tamamlanmış olup, mimari avan proje çalışmaları devam etmektedir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.1.1.4 Mevlana – Ulus mahallelerinde kentsel dönüşüm inşaat yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.4) Mevlana – Ulus mahallelerinde kentsel dönüşüm inşaat yapım işi çalışmalarının tamamlanma oranı	%50	%100	-
Açıklama: Uygulama projeleri tamamlanmıştır. Yapım ihalesi tamamlandı. İnşaat uygulamasına geçildi. Çalışmalar 2018 yılında tamamlanacaktır.			

Faaliyet 1.1.1.5 Teferrüç mahallesinde 5,50 Ha alanda imar planı, imar uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.5) Teferrüç mahallesinde 5,50 Ha alanda imar planı, imar uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%60	%100	-

Faaliyet 1.1.1.6 Değirmenönü – Karapınar mahallelerinde imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.6) Değirmenönü – Karapınar mahallelerinde kentsel dönüşüme esas hali hazır harita, jeolojik jeoteknik etüt, 1/1000 ölçekli imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%80	%100	-
Açıklama: İmar planı çalışmaları onaylanmış olup, İmar uygulaması çalışmalarına başlanılmıştır. 2016 yılında devam eden faaliyetin, 2017 yılı haziran ayı sonuna kadar olan veridir.			

Faaliyet 1.1.1.7 Yediselviler – Sıracevizler mahallelerinde imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.7) Yediselviler – Sıracevizler mahallelerinde imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%30	%90	%100
Açıklama: Yediselviler – Sıracevizler mahalleleri kapsamında kalan 13,2 ha alanda imar planı ve imar uygulaması, kentsel tasarım ve mimari avan projeler değiştirildiğinden, süreç yeniden başlamıştır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.1.1.8 Mevlana – Ulus – Hacivat – Yavuzselim – Arabayatağı – Çınarönü mahallelerinde imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.8) Mevlana – Ulus – Hacivat – Yavuzselim – Arabayatağı – Çınarönü mahallelerinde imar planı ve imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%60	%100	-
Açıklama: İmar planları onaylanmış olup, askı itirazları değerlendirilmektedir. İmar planlarının kesinleşmesini takiben, imar uygulaması çalışmalarına başlanacaktır.			

Faaliyet 1.1.1.9 Mevlana – Ulus mahallerinde 55 HA alanda kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.9) Mevlana – Ulus mahallerinde 55 HA alanda kentsel dönüşüm çalışmalarının tamamlanma oranı	%95	%100	-
Açıklama: Uzlaşmalar devam etmektedir.			

Faaliyet 1.1.1.10 Esenevler mahallesi 9,01 HA alanda imar uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler : Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.10) Esenevler mahallesi 9,01 Ha alanda imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%30	%100	-

Faaliyet 1.1.1.11 Esenevler mahallesinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve revizyonu, kentsel tasarım ile mimari avan projeleri çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.11) Esenevler mahallesinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, kentsel tasarım ile avan projeleri çalışmalarının tamamlanma oranı	%50	%90	%100
Açıklama: İmar planı taslakları tamamlanmış olup, tasarım ve mimari avan proje çalışmaları da tamamlanmak üzeredir.			

Faaliyet 1.1.1.12 Mevlana – Ulus mahalleleri inşaat yapım işine ait müşavirlik hizmet alım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.12) Mevlana – Ulus mahalleleri inşaat yapım işine ait müşavirlik hizmet alım işi çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%100	-

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.1.1.13 Beyazıt – 152 Evler – Yiğitler mahallelerinde kentsel dönüşüme esas, imar uygulaması imar planı ve mimari proje uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.13) Beyazıt – 152 Evler – Yiğitler mahallelerinde kentsel dönüşüme esas imar uygulaması, imar planı ve mimari proje uygulama çalışmalarının tamamlanma oranı	%70	%90	%100
Açıklama: İmar planları taslakları ve kentsel tasarım projeleri tamamlanmış olup, mimari avan proje çalışmaları tamamlanmak üzeredir.			

Faaliyet 1.1.1.14 Yediselvililer – Sıracevizler – Ortağlar – Güllük – Mimarsinan mahallelerinde değerlendirme çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.14) Yediselvililer – Sıracevizler - Ortağlar Güllük – Mimarsinan mahallelerinde değerlendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	%50	%100	-

Faaliyet 1.1.1.15 Ertuğrulgazi – Şükranıye mahalleleri değerlendirme çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.15) Ertuğrulgazi – Şükranıye mahalleleri değerlendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	%20	%100	-

Faaliyet 1.1.1.16 Muhtelif alanlarda yapılacak projelere ait mühendislik uygulama proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.16) Muhtelif alanlarda yapılacak projelere ait mühendislik uygulama proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%100	-

Faaliyet 1.1.1.17 Muhtelif alanlarda yapılacak imar uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.17) Muhtelif alanlarda yapılacak imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%80	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.1.1.18 Muhtelif alanlarda yapılacak hali hazır harita yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.18) Muhtelif alanlarda yapılacak hali hazır harita yapım işi çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%80	%100

Faaliyet 1.1.1.19 Yediselviler – Sıracevizler mahallelerinde mimari proje uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.19) Yediselviler – Sıracevizler mahallelerinde mimari proje uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: İhale hazırlık aşamasında.			

Faaliyet 1.1.1.20 75. Yıl imar planı ve uygulaması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.20) 75. Yıl imar planı ve uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%50	%100
Açıklama: İhale hazırlık aşamasında.			

Faaliyet 1.1.1.21 Hak sahipleriyle uzlaşma görüşmelerinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.21) Hak sahipleriyle uzlaşma görüşmelerinin tamamlanma oranı	%20	%100	-

Faaliyet 1.1.1.22 Tarihi Kent Merkezi koruma amaçlı uygulama imar planı çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.22) Tarihi Kent Merkezi koruma amaçlı uygulama imar planı çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%10	%40
Açıklama: 2018 yılında başlaması planlanmaktadır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.1.1.23 Kentsel tasarım, yol projesi, mimari konsept vb. çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.23) Kentsel tasarım, yol projesi, mimari konsept vb. çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%40	%100

Faaliyet 1.1.1.24 Kentsel dönüşüm projelerine ait maket hazırlanması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler : Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.24) Kentsel dönüşüm projelerine ait maket hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: Çalışmalar, 2018 yılında tamamlanacaktır.			

Faaliyet 1.1.1.25 Kentsel dönüşüm projelerine ait animasyon ve görsel hazırlanması çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.25) Kentsel dönüşüm projelerine ait animasyon ve görsel hazırlanması çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: Çalışmalar, 2018 yılında tamamlanacaktır.			

Faaliyet 1.1.1.34 Mahallelerin ihtiyaçları doğrultusunda Koruma Amaçlı İmar Planı kapsamında plan değişikliklerinin yapılması

Faaliyet 1.1.1.35 Mahallelerin ihtiyaçları doğrultusunda Uygulama İmar Planı kapsamında plan değişikliklerinin yapılması

Faaliyet 1.1.1.36 1/1000 ölçekli Zeyniler Bölgesi imar planı

Faaliyet 1.1.1.37 1/1000 ölçekli Balaban Köyü imar planı

İlgili Müdürlükler: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.34) Mahallerin ihtiyaçları doğrultusunda koruma amaçlı imar planları kapsamında yapılan plan değişikliklerinin hektar bazında sayısı	20 hektar	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Koruma amaçlı imar planları kapsamında olan plan değişikliklerinin imza işi için hizmet alımı yapıldı.			
(1.1.1.35) Mahallerin ihtiyaçları doğrultusunda uygulama imar planları kapsamında yapılan plan değişikliklerinin hektar bazında sayısı	60 hektar	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Uygulama amaçlı imar planları kapsamında olan plan değişikliklerinin imza işi için hizmet alımı yapıldı.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(1.1.1.36) 1/1000 ölçekli Zeyniler Bölgesi imar planı yapım işi	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 1/1000 ölçekli Zeyniler Bölgesi imar planı yapımı için Büyükşehir Belediyesi'nin 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmalarının tamamlanmasından sonra plan ihalesi yapılabilecektir.			
(1.1.1.37) 1/1000 ölçekli Balaban Köyü imar planı yapım işi	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 1/1000 ölçekli Balaban Köyü imar planı yapım işi kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından köy yerleşik alan sınırının ve sit derecesinin belirlenmesi ve Büyükşehir Belediyesince üst ölçekli plan çalışmalarının tamamlanmasından sonra plan ihalesi yapılabilecektir.			

Faaliyet 1.1.1.38 Yapı ruhsatı belgesi verilmesi

İlgili Müdürlükler: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.38) Eksiksiz kabul edilen başvurulara, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yapı ruhsatı belgesi verilme süresine uyum oranı (Proje Tetkik Bürosu süresi 20 gün + Ruhsat Bürosu süresi 10 gün)	%100	%100	%100
(1.1.1.38) Yapı Ruhsatı Belgesi verilme sayısı	273	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 1.1.1.39 Yapı kullanma izin belgesi verilmesi

İlgili Müdürlükler: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.1.39) Eksiksiz kabul edilen başvurulara, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, yapı kullanma izin belgesi verilme oranı (Ruhsat Bürosu süresi 15 gün)	%100	%100	%100
(1.1.1.39) Yapı kullanma izin belgesi verilme sayısı	135	Bilgi	Bilgi

Strateji 1.1.2 Geri dönüşüm ve imar uygulamalarının yapılması

Faaliyet 1.1.2.1 Geri dönüşüm ve 3194 sayılı İmar Kanunu gereği imar uygulamalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.2.1) Kotlu kroki talebinin en fazla 7 gün içerisinde karşılanma oranı (evrakları eksiksiz olduğunda)	%25.72	%85	%90
(1.1.2.1) Aplikasyon proje talebinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı	%14.55	%85	%90
(1.1.2.1) Toprak, vize taleplerinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı	%4.32	%85	%90
Açıklama: Göstergenin gün bazında (3 gün – 7 gün olarak değiştirildi) değişikliği uygun görüldüğünden dolayı hedef değişikliğine gidilmiştir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 1.1.3 Talep edilmesi halinde hali hazır haritaların güncellemesinin yapılması

Faaliyet 1.1.3.1 Hali hazır haritaların hazırlanması

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.1.3.1) Zemin aplikasyonu, temel vizesi taleplerinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı	%8.3	%85	%90
(1.1.3.1) Bodrum, subasman vizesi taleplerinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı	%9.56	%85	%90
(1.1.3.1) Bağımsız bölüm, röperli kroki taleplerinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı (Vatandaşla randevu alınması halinde)	%14.9	%85	%90
(1.1.3.1) Yol projesi talebinin 7 gün içerisinde karşılanma oranı	%20.23	%85	%90
Açıklama: Göstergenin gün bazında (3 gün – 7 gün olarak değiştirildi) değişikliği uygun görüldüğünden dolayı hedef değişikliğine gidilmiştir.			

HEDEF 1.2 Modern kent gelişimini sağlamak için İmar Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile ruhsat ve eklerine uygun yapılaşmayı sağlamak; çarpık kentleşmenin önüne geçmek için ruhsatsız ve izinsiz yapılaşma ile etkin bir şekilde mücadele etmek.

Strateji 1.2.1 Gecekondu ilçe hüviyetinin oluşturulmaması için çalışmaların yapılması. Kaçak yapıya imkan vermemek için etkin denetim, vatandaşların bilinçlendirilerek deprem yönetmeliğine uygun ruhsatlı bina yapımına teşvik edilmesi.

Faaliyet 1.2.1.1 Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Yapı Kontrol Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.2.1.1) Gerçekleştirilen yıkım sayısı	35	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 12.07.2017 tarihine kadar olan veridir.			

Faaliyet 1.2.1.2 Denetimlerin yapılması

İlgili Müdürlükler: Yapı Kontrol Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.2.1.2) Denetim sayısı	2.310	2.400	2.450
(1.2.1.2) Gelen dilekçelerin 15 iş günü içerisinde cevaplanma oranı	%100	%100	%100
(1.2.1.2) Yapı tail zaptının 10 iş günü içerisinde Encümene sunulma oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HEDEF 1.3 Kent estetiğini sağlamak.

Strateji 1.3.1 İlçemiz dahilinde numarataj işlemlerinin sağlanması işi.

Faaliyet 1.3.1.1 Numarataj bilgi sistemleri ve ulusal adres veri tabanı verilerinin güncellemesi

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.1.1) Binalara çakılan kapı numara tabelaları için gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%85	%90
(1.3.1.1) Numarataj dilekçe başvuruları için karşılanma oranı	%100	%85	%90
(1.3.1.1) İsimsiz sokaklara isim verilmesi için gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%85	%90
(1.3.1.1) Ulusal adres veri tabanında işlem yapılan binalar için gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%85	%90
(1.3.1.1) Ulusal adres veri tabanında işlem yapılan bağımsız için gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%85	%90
(1.3.1.1) Mahallelere çakılan cadde / sokak tabelası için gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%85	%90

Strateji 1.3.2 Onarım, boya ve bakımların yapılması.

Faaliyet 1.3.2.1 Muhtelif caddelerdeki bordürlerin boyanması.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.2.1) Gelen dilekçe ve taleplerin karşılanma oranı.	%100	%100	%100
(1.3.2.1) Kullanılan boya miktarı	5.744,50 kg	25.000 kg	30.000 kg
(1.3.2.1) Boyanan bordür miktarı	-	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 1.3.2.2 Muhtelif trafo ve istinat duvarlarına resimli boya yapılması.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.2.2) Boyanan trafo ve tretuvar adedi	508 adet	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 1.3.2.3 Muhtelif okul, sağlık ocağı, muhtarlık ve kamu binalarının iç ve dış cephelerinin boyanması.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.2.3) Boyama yapılan okul ve sağlık ocağı adedi	21	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.3.2.4 Muhtelif mahallelerdeki yapıların tadilat, bakım ve onarımlarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.2.4) Muhtelif mahallelerdeki yapılarda tadilat, bakım onarım işi	-	%100	-

Faaliyet 1.3.2.5 Kurtuluş Mahallesi Akdemir Sokak cephe sağlıklaştırma işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.2.5) Kurtuluş Mahallesi Akdemir Sokak cephe sağlıklaştırma oranı	-	%100	-

Strateji 1.3.4 Tehlike arz eden binaların yıkılması

Faaliyet 1.3.4.1 Muhtelif mahallelerde metruk yapıların yıkılması işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.3.4.1) Yıkım yapılan metruk bina sayısı	53 adet	Bilgi	Bilgi

HEDEF 1.4 Şehrin ulaşımının doğru ve etkin bir şekilde planlanması için çalışmalar yapmak ve uygun yol konforunu sağlamak.

Strateji 1.4.1 Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi

Strateji 1.4.2 Drenaj hattı mevcut yollarda ilave su alma yapıları ve bağlantılarının yapılması

Strateji 1.4.3 Yağmursuyu drenaj kanalı olmayan drenaj kanallarının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması

Strateji 1.4.4 Bozulmuş olan kaplamaların yenilenmesi

Strateji 1.4.5 Tüm mevcut yol ve yaya yollarının standartlarının yükseltilmesi

Strateji 1.4.6 Araç ve yaya trafiğinin kolaylaştırılması

Strateji 1.4.7 Yatay ve dikey yeni yolların açılması

Strateji 1.4.8 Engelli vatandaşların ulaşım hizmetlerinden etkin biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması.

Faaliyet 1.4.1-8.1 Asfalt kaplama ve yama yapılması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.4.1-8.1) Yıpranmış asfaltın ve yeni açılan yolların kaplama asfalt miktarı	35.988,25 ton	80.000 ton	80.000 ton
(1.4.1-8.1) Mevcut mahallelerde asfalt yama yapılma miktarı	29.006,66 ton	30.000 ton	30.000 ton
(1.4.1-8.1) Yol kotuna getirilen mevcut ızgaraların sayısı	621 adet	1.500 adet	1.500 adet

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(1.4.1-8.1) Yol kotuna getirilen mevcut bacaların sayısı	958 adet	1.750 adet	1.750 adet
(1.4.1-8.1) Yağmur suyu için drenaj hattı oluşturma miktarı (metre)	1.449 m	3.000 m	2.000 m
(1.4.1-8.1) Yağmur suyu için ızgara yapıma sayısı	833 adet	750 adet	500 adet

Faaliyet 1.4.1-8.2 Muhtelif mahallelerde bordür-tretuvar döşenmesi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.4.1-8.2) Döşenen bordür miktarı (metre)	9.962 m	30.000 m	31.000 m
(1.4.1-8.2) Döşenen parke miktarı (metrekare)	25.325 m ²	50.000 m ²	51.000 m ²
(1.4.1-8.2) Yeni yapılan tretuvarlara engelli rampası yapıma oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 1.4.1-8.3 Planlanmış imar yollarının ve kadastro yollarının plana göre oluşturulması ve açılması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.4.1-8.3) Yeni açılan imar ve kadastro yollarının miktarı (m)	4.512 m	5.200 m	5.500 m

Faaliyet 1.4.1-8.4 Kent trafik düzeni ve güvenliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.4.1-8.4) Trafik akışı ile ilgili taleplerin karşılanma oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 1.4.1-8.5 Asfalt üretiminin yapılması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.4.1-8.5) Üretilen asfalt miktarı	64.994 ton	110.000 ton	110.000 ton

HEDEF 1.5 Toplumun faydalanacağı alanları elde ederek, fiziki şartları iyileştirmek

Strateji 1.5.1 İmar planları doğrultusunda kamunun yararlanacağı alanların elde edilmesi

Faaliyet 1.5.1.1 Kamulaştırma yapılması.

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.1.1) Yapılan kamulaştırma sayısı	94	Bilgi	Bilgi
(1.5.1.1) Kamulaştırma talebine göre en fazla 7 gün içerisinde inceleme yapıma oranı	%86	%85	%90
Açıklama: Göstergenin gün bazında (3 gün – 7 gün olarak değiştirildi) değişikliği uygun görüldüğünden dolayı hedef değişikliğine gidilmiştir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(1.5.1.1) Kamulaştırma talebinin Encümen'e gönderilip en fazla 10 gün içerisinde karar alınma oranı	%83.5	%85	%90
(1.5.1.1) Kamulaştırma kararının vatandaşa cevabı yazısının (tebligatının) en fazla 2 gün içerisinde gönderilme oranı	%100	%85	%90
(1.5.1.1) Kamulaştırma yapılan projelerin sayısı	2	Bilgi	Bilgi

Strateji 1.5.2 Hizmet binalarının oluşturulması

Faaliyet 1.5.2.9 Selçukbey Mahallesi Hizmet Binası yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.2.9) Selçukbey Mahallesi Hizmet Binası ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 1.5.2.10 Yeşilyayla Mahalle Konağı yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.2.10) Yeşilyayla Mahalle Konağı ilerleme seviyesi	-	%100	-

Strateji 1.5.3 Şehircilik ve çevre anlayışıyla vizyon projelerinin yapılması ve uygulanması

Faaliyet 1.5.3.1 Sular Vadisi Doğa Parkının yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.1) Sular Vadisi Doğa Parkı ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 1.5.3.2 Balaban Mesire Alanı yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.2) Balaban Mesire Alanı ilerleme seviyesi	-	%85	%100

Faaliyet 1.5.3.3 Cumalıkızık Mesire Alanı yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.3) Cumalıkızık mesire alanı ilerleme seviyesi	-	%85	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.5.3.4 İpekyolu Projesi Kapsamında Kaplıkaya - Ertuğrulgazi mahallelerinde rekreasyon alanı proje çalışmaları yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.4) İpekyolu Projesi Kapsamında Kaplıkaya - Ertuğrulgazi mahallelerinde rekreasyon alanı proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%100	-
Açıklama: Proje çalışmaları devam etmektedir. Çalışmalar 2018 yılında tamamlanacaktır.			

Faaliyet 1.5.3.5 75. Yıl Mesire Alanı proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.5) 75. Yıl Mesire Alanı Projesi proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%100	-
Açıklama: Projeler Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu'ndadır. Onay alındıktan sonra, mimari ve mühendislik uygulama projeleri hazırlanacaktır.			

Faaliyet 1.5.3.6 75. Yıl Mesire Alanı yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.6) 75. Yıl Mesire Alanı yapım işi çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%10	%50
Açıklama: Proje çalışmaları tamamlanıp, ilgili kurumlardan onay aldıktan sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan onay aldıktan sonra yapım işi için gerekli çalışmalara başlanılacaktır.			

Faaliyet 1.5.3.7 Karapınar Meydan ve Anıt Müze Alanı proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.7) Karapınar Meydan ve Anıt Müze Alanı proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: İhale hazırlık aşamasında.			

Faaliyet 1.5.3.8 Cumalıkızık Mesire Alanı proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.8) Cumalıkızık Mesire Alanı proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%40	%100	-
Açıklama: Projeler, Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu'nda onay aşamasındadır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 1.5.3.9 Fevziye Parkı peyzaj, mimari mühendislik işleri çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.9) Fevziye Parkı peyzaj, mimari mühendislik işlerinin tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: İhale hazırlık aşamasında.			

Faaliyet 1.5.3.10 Fevziye Parkı yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(1.5.3.10) Fevziye Parkı yapım işi çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%10	%50
Açıklama: Peyzaj düzenleme ve tasarım projesi için ihale hazırlıkları yapılmaktadır. Alan içerisinde yer alan anıtsal yapıların ortaya çıkarılması için, Bursa Müzeler Müdürlüğü'nden cevap beklenmektedir. Müze denetiminde araştırma kazısı yapılarak projeye dahil edilecektir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

KATILIMCI BELEDİYESİ

AMAÇ 2 : KATILIMCI BELEDİYESİ MODELİYLE ; HALKLA GÜÇLÜ İLİŞKİLER KURMAK, ETKİN YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL PERFORMANSI GELİŞTİRMEK VE MALİ DİSİPLİN - ŞEFFAFLIK İÇİNDE HİZMETLERDE KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK

HEDEF 2.1 Vatandaşın teknolojik imkanlardan etkin bir biçimde yararlanarak 7/24 yönetime katılımını sağlamak ve veri iletişim stratejilerinin planlamasını yapmak

Strateji 2.1.1 Eksik e-posta hesaplarının tamamlanarak, tüm personelin kurum içi iletişimde e-posta adreslerinin kullanılmasının sağlanması.

Faaliyet 2.1.1.1 Tüm kullanıcılara posta hesabı oluşturulması. Müdürlüklere ve yönetime posta grupları oluşturulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.1.1) Yeni gelen personele posta hesabı oluşturulma sayısı	6	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.1.2 Web sitesi yenilenerek internet üzerinden yapılan online işlemlerin geliştirilmesi.

Faaliyet 2.1.2.1 Yeni bir ara yüzün oluşturulması, e-belediyeçiliğin geliştirilmesi, web barındırma hizmetinin sağlanması, imar planlarının güncellenerek web üzerinden yayınlanması ve güncel tutulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.2.1) E-imar projelerinin güncellenme sayısı	3	Bilgi	Bilgi
(2.1.2.1) Web barındırma hizmetinin sürekliliğinin sağlanması	%100	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.1.4 Tüm yerleşkelerimizdeki açık alanlar, kafeteryalar ve kütüphaneler gibi ortak kullanım alanlarında kablosuz internet erişimi sağlanması.

Faaliyet 2.1.4.1 İnternet bağlantısı için hat tesisi yapılması, kablosuz iletişim için modemlerin kurulması, kapsama alanının genişlemesi için Access Point kurulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.4.1) İnternet erişimin denetlenme oranı	%100	%100	%100
(2.1.4.1) Wi-Fi Hotspot erişen kişi sayısı	68.361	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.1.5 MIS Programında güncellemeler yapılarak verimin artırılması, MIS Programı ile eşzamanlı çalışacak CBS programı oluşturulması.

Faaliyet 2.1.5.1 Tüm gelir modüllerinin grafik ve görsel şekilde oluşturulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.5.1) Gelir modüllerinin grafik ve görsel şekilde oluşturulma ve güncellenme oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.1.5.2 Yönetim Bilgi Sistemleri ile CBS sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması ve güncellenmesi

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.5.2) CBS uygulamasının güncellenme oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.1.5.3 Kent Rehberi Haritasının yayımlanarak güncellenmesi

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.5.3) Kent Rehberi Haritasının güncellenme oranı	%100	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.1.5.5 MIS Programı ile Dijital Arşiv Sistemi entegrasyonunun sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.5.5) Dijital Arşiv Sisteminin tamamlanma oranı	%50	%75	%100

Strateji 2.1.7 Otomasyon sisteminin siber teknolojik tehditlere karşı güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanması.

Faaliyet 2.1.7.1 İnternet üzerinden kısımdan kısma ve uzaktan erişim güvenliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.7.1) Gereken noktalar için VPN bağlantıları yapılması ve güncellenmesi	%100	%100	%100

Strateji 2.1.8 Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ndeki tüm bilgilerin dijital ortama aktarılması.

Faaliyet 2.1.8.1 Bütün verilerin elektronik ortamda üretilip yönetilerek, dijital arşiv adı altında depolanması ve saklanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.8.1) EBYS'deki verilerin dijital ortamda saklanma oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 2.1.10 Vatandaşın online şekilde, Ak Hizmet Masaları ile 7/24 görevde olacak ekiple yapılan hizmetlerle ilgili düzenlenecek ankete katılacağı elektronik oylama sistemiyle belediyeye ulaşılabilirliğinin kolaylaştırılması.

Faaliyet 2.1.10.1 Online Hizmet Merkezinin faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.10.1) Mail yoluyla gelen şikayetlerin kayıt altına alınarak ilgili müdürlüklere gönderilme oranı	%95	%95	%95
(2.1.10.1) Çağrı merkezine gelen başvuruların dilekçeye dönüştürülme oranı	%5,08	Bilgi	Bilgi
(2.1.10.1) Çağrı merkezine gelen ve dilekçeye dönüştürülen talep, öneri ve şikayetler için geri dönüş yapılarak memnuniyet anketi yapılma oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.1.10.2 7/24 Belediyecilik hizmetinin verilmesi

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.10.2) 24 saat hizmet kapsamında çağrı merkezine gelen şikayet, talep, istek ve önerilerin ilgili birimlere yönlendirilmek üzere kayıt altına alınma oranı	%100	%100	%100
(2.1.10.2) Belediyemiz sosyal medya hesaplarına gelen talep, şikayet ve önerilerin kayıt altına alınarak ilgili müdürlüklere yönlendirilme oranı	%92	%90	%93
(2.1.10.2) 7/24 Belediyecilik kapsamında 7/24 ekiplere yönlendirilme sayısı	773	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.1.10.4 Verilerin toplanarak güncellenmesi

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.10.4) Web sayfasına eklenen haber sayısı	425	550	600

Faaliyet 2.1.10.6 Yıldırım Bilgi Bankasının sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.10.6) Bilgi Bankasının güncellenme oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 2.1.11 E-belediyeçilik kapsamında modüller üzerinde çalışılması.

Faaliyet 2.1.11.1 E-belediyeçilik kapsamında var olan modüllerin iyileştirilmesi ve yeni modüllerin eklenmesi ile mobil uygulamalarının geliştirilmesi

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.11.1) Appstore ve Playstore mobil uygulamalarının yayınlanma oranı	%100	%100	%100
(2.1.11.1) Appstore ve Playstore mobil uygulamalarının güncellenme oranı	%100	%100	%100
(2.1.11.1) Afet Bilgi Sistemi'nin web sitesinde yayınlanma oranı	-	%50	%100
(2.1.11.1) Randevu Talep Takip Modülü'nün kullanılma oranı	-	%100	%100
(2.1.11.1) Yıl-Mek online başvuru sisteminin web sitesinde yayınlanma oranı	-	%100	%100

Faaliyet 2.1.11.2 E-belediyeçilik kapsamında vatandaşlarımıza e-nikah hizmetinin sunulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
2.1.11.2) E-nikah modülünü web üzerinden izleyen kişi sayısı	657	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.1.12 Temel süreçleri iyileştirmek için modül geliştirilmesi ve Yönetim Bilgi Sistemi içinde yer alması.

Faaliyet 2.1.12.1 Süreçlerin iyileştirilmesi için müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda Yönetim Bilgi Sistemine entegre çalışan modüllerin geliştirilmesi

İlgili Müdürlükler : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.12.1) Sistem içine alınan yeni modül sayısı	4	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.1.12.4 IT Talep Takip Modülünün yapılması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.12.4) Müdürlüklerden gelen IT talep sayısı	884	Bilgi	Bilgi
(2.1.12.4) Müdürlüklerden gelen IT taleplerin karşılanma oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 2.1.13 Sistemlerin yenilenmesi ve bakım onarımların yapılması

Faaliyet 2.1.13.1 Sistemlerin yenilenmesinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.13.1) Network ve kablolama işlemlerinin tamamlanma oranı	%100	%100	%100
(2.1.13.1) Air fiber hizmetlerinin sağlanması oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.1.13.2 Sistemlerin bakım ve onarımının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.13.2) Yedek sunucu ve mail sunucusu bakımının yapılma sayısı	1	1	1
(2.1.13.2) Fotokopi cihazlarının arıza ve bakım taleplerinin karşılanma oranı	-	%100	%100
Açıklama: Fotokopi cihazları yeni alındığından dolayı henüz talep olmamıştır.			
(2.1.13.2) Telefon santrali arıza ve bakımlarının yapılma oranı	%100	%100	%100
(2.1.13.2) Kameraların bakım ve onarımının yapılma oranı	%100	%100	%100
(2.1.13.2) Güç kaynağının bakım ve onarımının yapılma oranı	%100	%100	%100

Strateji 2.1.14 Belediye birimlerinin makine ve teçhizat ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet 2.1.14.1 Makine, teçhizat alımı ve bakımlarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.1.14.1) İlgili noktalara güvenlik kamerası sistemi kurulmasının sağlanması oranı	%100	%100	%100
(2.1.14.1) Bilgisayar, ses sistemi, fotokopi makinesi, tarayıcı, toner, yazıcı, led ekran, dijital pano, dijital saat-derece, telsiz, telefon, modem, kamera, televizyon, drone, fotoğraf makinası, telefon santrali, faks makinesi alımlarının yapılma oranı	%100	%100	%100

HEDEF 2.2 Halkımızın yerel yönetime birlik ve beraberlik anlayışı ile yüz yüze katılımını sağlamak

Strateji 2.2.1 Vatandaşın ilçemiz için alınacak tüm kararlarda etkin olarak yer aldığı, halkla ilişkilerde yeni dönem anlayışı ile güçlü bir Yıldırım Masası oluşturarak; STK'lar, Üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşlarının katılımı ve desteğiyle toplantıların, şuraların, panellerin ve çalıştayların düzenlenmesi.

Strateji 2.2.2 Mahallelerde yapılan toplantılarla, mahalle sorunlarının yerinde ve vatandaşla birlikte tespitinin yapılması

Faaliyet 2.2.1-2.2 Güçlü Yıldırım Masası faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.2) Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmak için vatandaşlarımız tarafından yazılan dilekçelerin ilgili birimlere hatasız yönlendirilme oranı	%98	%97	%97
(2.2.1-2.2) Belediyemiz çocuk masasının düzenlediği çocuk meclisi sayısı	11	18	18
(2.2.1-2.2) Çocuk Masasının düzenlediği etkinlik sayısı	15	12	12
(2.2.1-2.2) Çocuk Masasının yeni doğan ziyaret sayısı	5.823	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.2) Belediyemiz çocuk masasının aylık etkinlik programlarına uyum oranı	%100	%90	%90
(2.2.1-2.2) İstihdam Masası'na yapılan başvuruların ilgili firmalara yönlendirme oranı	%100	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.2) İlgili firmalara yönlendirilen başvuruların işe yerleştirilme oranı	%8,08	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.2) Belediyemiz istihdam masasının aylık etkinlik programlarına uyum oranı	%74	%70	%75
(2.2.1-2.2) Yıldırım ilçesi sınırlarında yaşayan sosyal yardım almak isteyen kişilerin kayıt altına alınarak taleplerinin olumlu cevaplandırılma oranı	%73	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.2.1-2.2 Güçlü Yıldırım Masası faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.2) Mahalle toplantılarından gelen talep ve önerilerin ilgili birimlere yönlendirme oranı	%100	%100	%100
(2.2.1-2.2) Mahalle toplantı sayısı	75	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.2.1-2.3 İlçenin gündem maddesine göre ilgili gruplarla düzenli aralıklarla şura ve toplantı yapılması

İlgili Müdürlükler: Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.3) Esnaf buluşmasında gelen talep - önerilerin ilgili birimlere yönlendirme oranı	%100	%100	%100
(2.2.1-2.3) Görüşülen esnaf sayısı	95	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.3) Görüşülen kurum/gurup sayısı	40	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.3) Muhtarlarla buluşma sayısı	3	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.3) Muhtarlar buluşmasında gelen talep-önerilerin ilgili birimlere yönlendirme oranı	%100	%100	%100
(2.2.1-2.3) Esnaf buluşması sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.3) Gençler buluşması sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.3) Engelli buluşması sayısı	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Engelli ve genç buluşmaları yeni bir gösterge olup faaliyet göstermeye başlayacaktır.			
(2.2.1-2.3) Düzenlenen şura - toplantı sayısı	-	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.2.1-2.4 Başkanın günlük, haftalık ve aylık programlarını yaparak davetlere katılımı ile halkla birebir görüşmesinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.4) Hazırlanan programa uyum oranı	%100	%100	%100
(2.2.1-2.4) Vatandaş karşılama sayısı	305	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.4) Doğum tebriği aramaları sayısı	1.175	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.4) Taziye aramaları sayısı	685	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.4) Mahalle ev ziyareti sayısı	76	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.4) Tüm ziyaret sayısı	112	Bilgi	Bilgi
(2.2.1-2.4)Nikah tebrik aramaları sayısı	690	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.2.1-2.5 Muhtarlardan gelen taleplerin ilgili birimlere yönlendirilmesi, sürecin takibinin yapılması ve konu ile ilgili muhtarın bilgilendirilmesi.

İlgili Müdürlükler: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.5) Muhtarlıklardan gelen taleplerin 24 saat içinde ilgili birimlere yönlendirilme oranı	%96	%95	%95

Faaliyet 2.2.1-2.6 Yıldırım ilçesi sınırlarındaki tüm muhtarların ziyaret edilmesi, mahallelerle ilgili sıkıntıların ya da memnuniyetlerin yerinde dinlenmesi

İlgili Müdürlükler: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.6) Aylık hazırlanan program dahilinde muhtarların ziyaret edilme oranı	%100	%95	%95

Faaliyet 2.2.1-2.7 Muhtarlarla toplantı organizasyonlarında bir araya gelinmesi.

İlgili Müdürlükler: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.2.1-2.7) Yapılan muhtarlar toplantısı sayısı	2	2	2
(2.2.1-2.7) Yapılan muhtarlar toplantısında alınan taleplerin 15 gün içinde ilgili müdürlüklere yönlendirilip olumlu ya da olumsuz cevaplarının muhtarlara bildirilmesi oranı	%96	%95	%95

HEDEF 2.3 Belediyemizin her türlü etkinliğini kamuoyuna duyurmak.

Strateji 2.3.1 Belediyemiz bünyesindeki her türlü tanıtıcı faaliyetin uygun materyallerle kamuoyuna duyurulması

Faaliyet 2.3.1.1 Tanıtıcı faaliyetlerin materyaller ile kamuoyuna duyurulması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.3.1.1) Düzenlenen basın toplantı sayısı	1	2	2
(2.3.1.1) Belediyemiz birimleri tarafından yapılan grafik-tasarım taleplerini gerçekleştirme oranı	%100	%90	%90
(2.3.1.1) Farklı yerel / ulusal gazete ve dergiye abone olma sayısı	6	6	7
(2.3.1.1) Belediyemizi tanıtıcı film yapılma sayısı	11	3	3
(2.3.1.1) Basın kuruluşlarına servis edilen haber sayısı	425	550	600
(2.3.1.1) Medya takip sistemi hizmetinin alınma sayısı	1	1	1
(2.3.1.1) Basın kuruluşlarına verilen ilan sayısı	129	325	350
(2.3.1.1) TV haber programına katılım sayısı	9	16	20

Faaliyet 2.3.1.1 Tanıtıcı faaliyetlerin materyaller ile kamuoyuna duyurulması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.3.1.1) Pankart, afiş, billboard basım adeti	28.743	45.000	45.000
(2.3.1.1) Gelen taleplerin 3 gün içerisinde karşılanma oranı	%100	%100	%100
(2.3.1.1) Etkinlik programının duyurularının en fazla 7 gün içinde gerçekleştirme oranı	%100	%100	%100
(2.3.1.1) Promosyon ürün cinsi	10	45	45
(2.3.1.1) Promosyon ürün adedi	123.000	515.000	515.000

Strateji 2.3.2 Belediyemizin hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımı için etkinliklerin düzenlenmesi

Faaliyet 2.3.2.1 Açılış, organizasyon, konser ve şölen gibi etkinliklerin düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.3.2.1) Düzenlenen etkinlik sayısı	51	Bilgi	Bilgi

HEDEF 2.4 İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişim sağlamak.

Strateji 2.4.1 Belediye Meclis, Encümen ve Komisyon toplantılarının düzenli, şeffaf ve katılımcı bir ortamda yapılması, arşivlenmesi ve alınan kararların halka sunulması.

Faaliyet 2.4.1.1 Belediyenin aldığı kararların internet ortamında yayınlanarak halk tarafından daha kolay ulaşılabilir olmasını sağlamak ve oluşturulan gündemin meclis üyelerine e-posta üzerinden duyurulması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.4.1.1) Meclis toplantı sayısı	6	Bilgi	Bilgi
(2.4.1.1) Meclis alınan karar sayısı	251	Bilgi	Bilgi
(2.4.1.1) Web sitesinde yayınlanan karar sayısı	251	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.4.2 Resmi kurumlardan belediyemize gelen ve giden evrakların zamanında ilgili birimlere ulaşması

Faaliyet 2.4.2.1 Resmi kurumlardan belediyemize gelen evrakların zamanında ilgili birimlere ulaştırılarak resmi kurumlara zamanında ve eksiksiz geri bildirim sağlanması.

İlgili Müdürlükler: Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.4.2.1) Encümen toplantı sayısı	51	Bilgi	Bilgi
(2.4.2.1) Encümende alınan karar sayısı	2.626	Bilgi	Bilgi
(2.4.2.1) Gönderilen e-posta sayısı Meclis/ Encümen	57	Bilgi	Bilgi
(2.4.2.1) Belediyemize diğer resmi kurumlardan gelen evrak sayısı	8.062	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.4.3 Konukların ağırlanması

Faaliyet 2.4.3.1 Belediyemize gelen yerli yabancı konukların ağırlanması ve etkinlik düzenlenmesi.

İlgili Müdürlükler: Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.4.3.1) Konuk kabul program sayısı	82	Bilgi	Bilgi
(2.4.3.1) Konuk ağırlama program sayısı	-	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.4.4 Belediyeden vatandaşlara ve kurumlara posta aracılığı ile gitmesi gerekli tebligat-zarfları teslim almak, listesini hazırlamak ve PTT'ye teslim etmek, kargo hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak

Faaliyet 2.4.4.1 Belediyeden vatandaşlara ve kurumlara posta aracılığı ile gitmesi gerekli tebligat-zarfları teslim almak, listesini hazırlamak ve PTT'ye teslim etmek, kargo hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak

İlgili Müdürlükler: Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.4.4.1) Belediyemizden diğer resmi kurumlara giden evrak sayısı	15.560	Bilgi	Bilgi
(2.4.4.1) Tebligat - Posta sayısı	11.284	Bilgi	Bilgi
(2.4.4.1) Kargo sayısı	126	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 2.4.5 Yurtiçinde ve dışında bulunan kentlerde sosyal, kültürel ve spor etkinlik ve organizasyonlarında, teknik incelemelerde ve yerel yönetim kuruluşları ile resmi temaslarda bulunulmak.

Faaliyet 2.4.5.1 Yurt içi / dışı ziyaretlerin yapılması, organizasyonlara katılımın sağlanması

İlgili Müdürlükler : Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.4.5.1) Yurt dışında bulunan kentlere yapılan ziyaret, teknik inceleme, organizasyon sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(2.4.5.1) Yurt içinde bulunan kentlere yapılan ziyaret, eğitim seminerleri ve organizasyonlara katılım sayısı	2	Bilgi	Bilgi

HEDEF 2.5 Kardeş şehirler portföyünü genişleterek, onlarla kültürel, sosyal, ekonomik işbirliği faaliyetlerinde bulunmak.

Strateji 2.5.1 Dernekler ve Fahri konsolosluklarla irtibata geçilerek kardeş şehirlerin seçilmesi ve onlarla irtibata geçilmesi.

Faaliyet 2.5.1.1 Kardeş Şehir ziyaretlerinin yapılması.

İlgili Müdürlükler: Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.5.1.1) Ziyaret Sayısı	1	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.5.1.2 Kardeş Şehir ziyaretlerinde etkinliklerin gerçekleştirilmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.5.1.2) Etkinlik Sayısı	-	1	1
Açıklama: 2017 Ağustos ayı içerisinde etkinlik düzenlenecektir.			

HEDEF 2.6 Kurumsal yapının geliştirilip, süreçleri etkin kullanarak verimli ve kaliteli hizmet üretimini sağlamak.

Strateji 2.6.1 Belediye yönetiminde Stratejik Planlama Sürecini ve Kültürünü, İç Kontrol Sistemini ve Kalite Yönetim Sistemlerini müşteri odaklı çalışmaları ile kuruma bir kimlik kazandırılarak yerleştirilmesi ve geliştirilmesi.

Faaliyet 2.6.1.1 Stratejik Planın izlenmesi – güncellenmesi (ihtiyaç doğrultusunda)

İlgili Müdürlükler : Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.1) Stratejik Plan güncellenmesi	-	-	-
Açıklama: Güncelleme çalışmalarına başlandı, Ekim meclisine girecektir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.6.1.2 Performans Programı hazırlanması - izlenmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.2) Performans Programının hazırlanması	%100	%100	%100
(2.6.1.2) Performans Programının izlenme sayısı	2	4	4

Faaliyet 2.6.1.3 Faaliyet Raporunun hazırlanması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.3) Faaliyet Raporu hazırlanma oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.6.1.4 İç Kontrol Sisteminin izlenmesi ve geliştirilmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.4) İç Kontrol Sistemi değerlendirme anket sayısı	1	1	1
(2.6.1.4) İç Kontrol Sistemi değerlendirme raporu sayısı	1	1	1
(2.6.1.4) Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının izlenme sayısı	1	2	2
(2.6.1.4) İç Kontrol Sistemiyle ilgili kurum içi bilgilendirme toplantısı sayısı	1	1	1
(2.6.1.4) Tüm personelin görev tanımlarının tamamlanma oranı	%80	%100	-
(2.6.1.4) Risk analiz çalışmalarının yapılma oranı	%20	%50	%100

Faaliyet 2.6.1.5 ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin revize edilmesi ve belgelendirilmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.5) Kalite yönetim sisteminde 2015 versiyonuna geçişin sağlanma oranı	%10	%100	Mevcut durumun korunması

Faaliyet 2.6.1.6 Organizasyon yapısına göre iş akış şemalarının ve yeni iş talimatlarının belirlenmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.6) Organizasyon yapısına göre yeni iş talimatlarının belirlenme oranı	%100	Bilgi	Bilgi
(2.6.1.6) İş akış şemalarının revize edilme oranı	%40	%100	-

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.6.1.8 Vatandaş ve çalışan personel taleplerinin (istek ve şikayet) Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında değerlendirilmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.8) Yönetim Bilgi Sisteminde tanımlı olan konuların standart süreleri bakımından iyileştirilmesi	-	%5	%8
(2.6.1.8) Her yıl YGG toplantısının yapılma sayısı	Yılda 1 defa	Yılda 1 defa	Yılda 1 defa

Faaliyet 2.6.1.10 TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin revize edilerek sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.10) TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesinin devamlılığının sağlanması	%100	%100	%100
(2.6.1.10) Kurumun çevre boyut ve etkilerinin belirlenme oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.6.1.11 TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin revize edilerek sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.11) TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesinin devamlılığının sağlanması	%100	%100	%100
(2.6.1.11) NACE kodu alınan işyerlerinin risklerinin belirlenme oranı	%100	%100	%100

Faaliyet 2.6.1.12 TS 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sisteminin kurulması ve sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.12) TS 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgesinin devamlılığının sağlanması	%100	%100	%100

Faaliyet 2.6.1.15 Kurulan Öneri Sisteminin sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler : Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.15) Öneri Sistemine katılan Önerilerden hayata geçirilen öneri sayısı	-	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.6.1.16 Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış tetkiklerle gözden geçirilmesi

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.16) Uygulanan Entegre Yönetim Sistemlerinde hazırlanan iç tetkik planına uyum oranı	-	%70	%80
Açıklama: İç Tetkik, her yıl Kasım-Aralık ayları içerisinde yapılacağından 3 dönemlik veriler Faaliyet Raporunda yılsonunda gösterilecektir.			

Faaliyet 2.6.1.18 Yıldırım İlçe sınırlarındaki vatandaşları ziyaret ederek proje ve öneriler hakkında bilgilendirme yapıp, talep ve şikayetleri değerlendirmek müşteri (vatandaş) memnuniyetinin saha çalışması ile belirlenmesi

İlgili Müdürlükler: Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.18) Yıldırım ilçe sınırlarında proje ve öneriler hakkında bilgilendirme yapılan, talep ve şikayetleri değerlendirilen ve müşteri(vatandaş) memnuniyeti araştırılan kişi sayısının ilçe nüfusuna oranı	%25	%40	Bilgi

Faaliyet 2.6.1.19 Mahallelerde yapılması planlanan projelerin takibinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.19) Büyük sunum için tüm verilerin güncellenme sayısı	2	4	4
(2.6.1.19) Büyük sunum projelerinin aylık güncellenme oranı	%100	%100	%100
Açıklama: Veri; devam eden projelerin aylık ilerleme seviyesini belirtmektedir.			
(2.6.1.19) Mahalle bazlı tüm verilerin güncellenme sayısı	2	4	4
(2.6.1.19) Mahalle bazlı verilerin güncellenme oranı	%100	%100	%100
Açıklama: Veri; devam eden projelerin aylık ilerleme seviyesini belirtmektedir.			
(2.6.1.19) Toplantılara hazırlanan sunum sayısı	14	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Meclis sunumları, Başkanlık makamına hazırlanan sunumlar, toplantılara hazırlanan sunumlar (büyük sunum, mahalle sunumu, muhtarlar sunumu, müdürler toplantısı sunumu)			
(2.6.1.19) Hazırlanan bilgilendirme dosya sayısı	175	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Mahalle bilgi notları, kitapçıklar, çevre mahalle dosyası, yerinde ziyaret dosyası, render dosyası, proje kartları, KDS raporu			
(2.6.1.19) 100 Proje takibi verilerinin güncellenme oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.6.1.20 Hizmet ve faaliyetlerin etkililiği ve verimliliğinin artırılması, kurum performansının geliştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.1.20) Müdürlüklerle yapılan çalışma ve toplantı sayısı	44	Bilgi	Bilgi
(2.6.1.20) Müdürlüklerde iyileştirme yapılan konu sayısı	5	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Sağlık İşleri Müd. İSG yönetim sistemine dahil edilmesi, Çevre boyut ve etkileri değerlendirmesinin tüm süreçlerde revize edilmesi, İSG risk analiz çalışmalarının revize edilmesi, İş akışlarının müdürlüklerde revize edilmesi, Yönetim Bilgi Sisteminde tanımlı olan konuların standart sürelerinin revize edilmesi			
(2.6.1.20) Kalite İyileştirme Planı'na uyum oranı	-	%70	%80
Açıklama: Yılı sonunda değerlendirilecektir.			

Strateji 2.6.2 İç Denetim Birimi tarafından hazırlanan ve Üst Yöneticinin onayını müteakiben Maliye Bakanlığına gönderilmiş bulunan iç denetim planı esas alınarak yıllık olarak hazırlanmış bulunan iç denetim programının, iç denetim mevzuatına, uluslararası iç denetim standartlarına ve ulusal mevzuatımıza uygun olarak yürütülmesi; İÇDEN projesine adaptasyonun sağlanması tamamlanması.

Faaliyet 2.6.2.1 İç denetim programında belirtilen denetim alanlarında; denetim danışmanlık, eğitim ve izleme faaliyetlerinin yürütülmesi

İlgili Müdürlükler: İç Denetim Birim Başkanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.2.1) Rapor hazırlanması	7	7	7
(2.6.2.1) Yapılan denetimlerin hazırlanan programa uyum oranı	%100	%100	%100
(2.6.2.1) Gelen danışmanlık taleplerinin karşılanma oranı	%100	%100	%100
Açıklama: Yazılı danışmanlık talebinde bulunulmamış olup, şifahi danışmanlıkların tamamı karşılanmıştır.			

Strateji 2.6.3 Müdürlüklerin ilgili mevzuatlar ile çalışma yönetmelikleri çerçevesinde yaptıkları iş ve işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi

Faaliyet 2.6.3.1 Müdürlüklerin denetimi

İlgili Müdürlükler: Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.3.1) Müdürlük denetimi	-	Bilgi	Bilgi
(2.6.3.1) Gelen ön inceleme ve soruşturma dosyalarının yasal süreleri içinde araştırılıp sonuçlandırılma oranı	%100	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 2.6.5 Müdürlüklerin mal, hizmet ve yapım işi ile ilgili taleplerini yürürlükteki kanunlar çerçevesinde doğrudan temin veya ihale usulüne göre alımlarının gerçekleştirilmesi

Faaliyet 2.6.5.1 Doğrudan temin dosyalarının hazırlanarak, sonuçlandırılması

İlgili Müdürlükler: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.5.1) Sonuçlanan doğrudan temin dosya sayısı	969	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.6.5.2 İhale dosyalarının sonuçlandırılması

İlgili Müdürlükler: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.5.2) İhale dosyalarının ortalama 10 iş günü içerisinde davetli ve isteklilere duyurulması oranı	%100	Bilgi	Bilgi
(2.6.5.2) Sözleşme imzalandıktan sonra ortalama 10 iş günü içerisinde müdürlüğe bildirilmesi oranı	%100	%100	Bilgi

Faaliyet 2.6.5.3 Tüm birimlerin kırtasiye ve büro malzemesi ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli alımların yapılması

İlgili Müdürlükler: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.5.3) Tüm birimlerin kırtasiye malzemesi ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%100	%100	Bilgi

Strateji 2.6.6 2015-2019 yılları arasında adli ve idari davalar ile icra takiplerini mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılması.

Faaliyet 2.6.6.1 Belediyemizin taraf olduğu her türlü dava ve icra takiplerinde adli ve idari mercilerde kurumu temsil etmek, kurumun haklarını korumak üzere yasal işlemleri yürütmek ve Belediyemizin tüm birimlerinden ve vatandaşlardan gelen hukuki görüş bildirilmesi taleplerini karşılamak.

İlgili Müdürlükler: Hukuk İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.6.6.1) Belediyemiz tarafından açılan dava dosya sayısının, sonuçlanan dosya sayısı oranı	%100	%100	Bilgi
(2.6.6.1) Belediyemiz aleyhine açılan dava dosya sayısının, yasal süresinde cevap verilen dosya sayısına oranı	%100	%100	%100
(2.6.6.1) Belediyemiz alacaklarının tahsili için icra takibi başlatılan dosya sayısı	22	Bilgi	Bilgi
(2.6.6.1) Hukuki görüş bildirme sayısının gelen taleplere oranı	%100	%100	%100
(2.6.6.1) Hukuki görüş bildirme sayısı	7	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HEDEF 2.7 Belediyemiz çalışanlarının sağlıklı ve hijyenik bir ortamda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla; binalarımızın temizliğini, bakım-onarımlarını, tüm makine teçhizat, ekipmanların bakım-onarımlarını ve yenilenmesini sağlamak.

Strateji 2.7.1 Çalışanlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla; temizlik hizmetlerinin devamının sağlanması, bina, makine teçhizat ve ekipmanların bakım onarımlarının yapılması ve yenilenmesi.

Faaliyet 2.7.1.1 Hizmet binaları ve bağlı birimler ile inşaatı tamamlanıp hizmete giren hizmet binalarının temizlik hizmetinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: İşletme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.1.1) Hizmet binası günlük temizlik programına uyum oranı	%100	%100	%100
(2.7.1.1) Dış görev için günlük hazırlanan temizlik programına uyum oranı	%100	%100	%100
(2.7.1.1) Dış ekibin temizliğini yaptığı yer adedi	-	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.1) Dış görev için hazırlanan temizlik talebinin süresinde karşılanma oranı	%95	%100	%100

Faaliyet 2.7.1.2 Belediyemize ait binaların bakım-onarımlarının yapılması ve fiziksel yapının güçlendirilmesi

İlgili Müdürlükler: İşletme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş klimaların adedi	276	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım yapılan klima (ihtiyaç doğrultusunda) adedi	276	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş klima santrali ve bağlı cihaz adedi	104	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) klima santrali ve bağlı cihaz adedi	104	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş jeneratör adedi	16	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) jeneratör adedi	16	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş asansör adedi	8	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) asansör adedi	8	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş ısıtma cihazları adedi	121	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) ısıtma cihazları adedi	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Eylül-Ekim ayında periyodik bakım yapılmaktadır.			
(2.7.1.2) Bakım çizelgesine dahil edilmiş yapılan fotokopi makinası adedi	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Talep yolu ile gerçekleşmektedir, talep olmamıştır.			
(2.7.1.2) Malzeme alımları: Hırdavat-parke-halifleks-giyecek(işçi-memur)-makine-teçhizat ve büro, işyeri ve diğer dayanıklı mal/malzeme alımı-taleplerinin karşılanması	44	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(2.7.1.2) Bakım-Onarım: Tefrişat-makine-teçhizat-büro-havuz bakım/onarım taleplerinin karşılanması	19	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Tabela yapım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı	%100	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.2) Diğer bakım-onarım taleplerinin karşılanması	25	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.7.1.3 Makine, teçhizat, ekipman ve hizmet binası bakım onarımlarının yapılması ve yenilenmesi.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.1.3) Makine teçhizat ve ekipmanların bakım ve onarımının gelen taleplerin standart süreleri içerisinde karşılanma oranı	%100	%100	%100
(2.7.1.3) Gelen arıza taleplerinin en fazla 2 gün içerisinde karşılanma oranı	%100	%100	%100
(2.7.1.3) Bakım onarımların hazırlanan programa uygun olarak yapılma oranı	%100	%100	%100
(2.7.1.3) Taleplerin karşılanma oranı	%95	%95	%95
(2.7.1.3) Kaynak işleri taleplerin karşılanma oranı	%100	%95	%95
(2.7.1.3) Marangoz taleplerin karşılanma oranı	%90	%95	%95
(2.7.1.3) Sıhhi tesisat taleplerin standart süreleri içinde karşılanma oranı	%95	%95	%95
(2.7.1.3) Elektrik tesisat taleplerin standart süreleri içinde karşılanma oranı	%90	%90	%90

Faaliyet 2.7.1.6 Araç, İş makinası ve diğer teçhizatların bakım onarım çalışmaları

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.1.6) Akaryakıt hakediş sayısı	12	12	12
(2.7.1.6) İş emir istek kayıtları sayısı	243	Bilgi	Bilgi
(2.7.1.6) Sigorta ve servis formları sayısı	99	Bilgi	Bilgi

Strateji 2.7.2 Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan araçların temin edilmesi

Faaliyet 2.7.2.1 Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan araçların kiralanması

İlgili Müdürlükler: İşletme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.2.1) Birimlerden gelen araç taleplerinin istenilen zamanda karşılanma oranı	%100	%100	%100
(2.7.2.1) Göreve çıkılan araçların kayıt altına alınma oranı	%100	%100	%100
(2.7.2.1) Kiralanan araç sayısı	135	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.7.2.2 Akaryakıt temini

İlgili Müdürlükler: İşletme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.7.2.2) Akaryakıt miktarı	118.744.777 lt.	Bilgi	Bilgi

HEDEF 2.8 Genel kolluk ile koordine edilerek 5188 sayılı kanun hükümlerince belediyemize ait bina ve tesislerin güvenliğini sağlamak.

Strateji 2.8.1 Belediyemize ait bulunan ve güvenlik tedbiri alınması gereken alanların belirlenmesi

Strateji 2.8.2 Güvenlik hizmeti verilecek alanlarla ilgili İl Özel Güvenlik Komisyonundan gerekli izinlerin alınması

Faaliyet 2.8.1-2.1 Belediyemize ait tüm noktalarda Güvenlik Hizmetinin 7/24 sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.8.1-2.1) Belediyemize ait tüm noktalarda 7/24 vardiya sistemi ile güvenlik hizmeti sağlanması	%100	%100	%100
(2.8.1-2.1) Belediyemize ait tüm noktalarda güvenlik hizmetinin 7/24 sağlandığına ilişkin gereken denetimlerin yapılması (en az ayda 2 kez olmak üzere)	24	48	48
(2.8.1-2.1) Gerekli görülen yerlere İl Özel Komisyonunca alınan izin sayısı	5	Bilgi	Bilgi

HEDEF 2.9 Belediyenin hizmet gücü kalitesini ve verimliliğini arttırmak, kaynakları iyi yönetmek.

Strateji 2.9.1 Personelin kalite, verimlilik ve motivasyonunun artırılması

Faaliyet 2.9.1.1 Belediye birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda personel alımı yapılması

İlgili Müdürlükler: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.9.1.1) Tespit edilen ihtiyaç doğrultusunda alınan personel sayısı	32	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.9.1.2 Birimlerden gelecek talepler doğrultusunda eğitim ihtiyacını tespiti yıllık eğitim planı hazırlanması ve planlar doğrultusunda eğitimlerin gerçekleştirilmesi.

İlgili Müdürlükler: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.9.1.2) Eğitim verilen kişi sayısı	700	800	900
(2.9.1.2) Eğitim süresi (saat)	7.000	8.000	9.000
(2.9.1.2) Yıllık eğitim planı doğrultusunda yapılması gereken eğitimlerin gerçekleşme oranı	En az %70	En az %70	En az %70

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.9.1.3 Personele motivasyon artırıcı organizasyonlar yapılması

İlgili Müdürlükler: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.9.1.3) Düzenlenen organizasyon sayısı (yemek ve piknik vb.)	1	3	3

Faaliyet 2.9.1.5 Yıl içinde iyi performans gösteren personellere ikramiye ödenmesi

İlgili Müdürlükler : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.9.1.5) İyi performans gösteren personele ikramiye ödemelerinin eksiksiz yapılma oran	%100	%100	%100

Faaliyet 2.9.1.6 Her yıl Meslek Lisesi ve Üniversite öğrencilerine Mesleki Öğrenim Stajı imkanı sağlanması.

İlgili Müdürlükler: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.9.1.6) Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı	250	250	250

HEDEF 2.10 Teknolojik imkanlar kullanılarak belediye gelirlerinin artırılmasını sağlamak.

Strateji 2.10.1 Teknolojik yenilik ve gelişmelerden hem kurumun hem de mükelleflerin faydalanmasını sağlayarak gelirleri arttırmak

Faaliyet 2.10.1.1 Gelir ve vergi ödeme bilincini artırıcı duyuru ve tanıtımların yapılması.

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.1) Sms sayısı	94.200	175.000	175.000
(2.10.1.1) Vergi ödeme artırıcı basılı yayın, afiş, web sitesinde, led ekranlarda, billboardlarla bilgilendirme yapmak	4	4	4

Faaliyet 2.10.1.1 Gelir ve vergi ödeme bilincini artırıcı duyuru ve tanıtımların yapılması.

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.1) Sms sayısı	1.500.000	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 2.10.1.2 Vatandaşa, hizmet binasına gelmeden ödeme yapabilme ve borç sorgulama imkanının sunulması

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.2) E-devlet yapılandırılma uygulamasına geçiş oranı	%93	%100	%100
(2.10.1.2) Online tahsilat sayısı	13.316	25.000	25.000
(2.10.1.2) Gelir gerçekleştirme oranı	%26	%93	%93

Faaliyet 2.10.1.2 Vatandaşa, hizmet binasına gelmeden ödeme yapabilme ve borç sorgulama imkanının sunulması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.2) Web sitesinde ödeme yapan mükellef sayısı	32.421	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.10.1.3 Vergi borcu ve diğer borçlarını ödemeyen mükelleflere düzenli olarak ödeme emri tebliğinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.3) Tebligat sayısı	3.480	20.000	20.000

Faaliyet 2.10.1.5 Diğer kamu kurumlarıyla irtibata geçerek eksik mükellef bilgilerini temin edilmesi

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.5) Mükellef sicil bilgilerinin tamamlanma oranı	%50	%100	%100

Faaliyet 2.10.1.6 Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin tanıtımının yapılması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.6) Sms sayısı	-	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 2.10.1.7 Kurum içi ve kurum dışı haberleşmenin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.10.1.7) Kurum içi aktif telefon abonelik sayısı	192	Bilgi	Bilgi
(2.10.1.7) Kurum içi aktif internet hat sayısı	50	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Hedef 2.11 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak.

Strateji 2.11.1 Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kurumun mali yapısını daha güçlü ve şeffaf bir yapıya kavuşturarak, sürdürülebilirliğinin sağlanması.

Faaliyet 2.11.1.1 Harcama birimlerden gelen ödeme emirlerine mevzuata uygunluğunun sağlanması

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.11.1.1) Ön Mali Kontrol Birimi tarafından kontrol edilen ödeme belgelerinin hata oranı	%15	%10	%10

Faaliyet 2.11.1.2 Mali verilere ait raporların web sitesinde yayınlanması.

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.11.1.2) Her yıl belirli aralıklarla mali verilerin yayınlanması	6	12	12

Faaliyet 2.11.1.3 İdarenin mali rapor, hesap, program ve tablolarının mevzuata uygun olarak zamanında hazırlanması

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.11.1.3) Yönetim dönem hesabının hazırlanması	%100	%100	%100
(2.11.1.3) Taşınır kesin hesabının hazırlanması	%100	%100	%100
(2.11.1.3) Bütçe kesin hesabının hazırlanması	%100	%100	%100
(2.11.1.3) Bütçenin hazırlanması	%100	%100	%100

Faaliyet 2.11.1.4 İyi bir planlama ve bütçe yöntemi ile yüksek bütçe gerçekleştirme oranının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(2.11.1.4) Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı	%45	%93	%93
(2.11.1.4) Gider bütçesi gerçekleştirme oranı	%46	%100	%100

KÜLTÜREL BELEDİYESİ

AMAÇ 3: GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE MİRAS KALAN TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİ YAŞATMAK

HEDEF 3.1 Yıldırım İlçe sınırları içerisinde Osmanlı'dan kalan tarihi ve kültürel mirasımızı korumak, günümüzdeki etkinlikler ile gündemde tutmak, yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktarılması için organizasyonlar düzenleyerek akademik, kültürel ve turizme yönelik çalışmalar yapmak, Ulusal ve Uluslararası alanda Yıldırım'ın bilinirliğini artırmak.

Strateji 3.1.1 Geleneksel kimliği olan etkinlikler düzenleyerek ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyum, panel ve konferanslar tertiplenmesi.

Faaliyet 3.1.1.1 Anma törenleri, panel, konferanslar ve Yıldırım Bayezid Han Sempozyumu, Emir Sultan ve Erguvan Sempozyumu düzenlenmesi.

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.1.1) Anma Törenleri düzenlenme sayısı	6	10	10
(3.1.1.1) Panel düzenlenme sayısı	-	2	2
(3.1.1.1) Sempozyum düzenlenme sayısı	-	-	1
(3.1.1.1) Konferans düzenlenme sayısı	27	15	15

Strateji 3.1.2 Yıldırımın kültür hayatı ve tanıtımına yönelik yayınlar çıkarılması.

Faaliyet 3.1.2.1 Kültürel yayınlar çıkarılması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.2.1) Yayın çıkarılma sayısı	-	1	1
Açıklama: Tasarım aşamasında			

Strateji 3.1.3 Yıldırımında düşünce kuruluşlarıyla bir araya gelinmesinin sağlanması.

Faaliyet 3.1.3.1 Stratejik Düşünce Merkezinin kurulması ve faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.3.1) Düşünce kuruluşlarıyla yapılan toplantı sayısı	6	10	10

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 3.1.4 Turizme hareket kazandırabilmek için tanıtım amaçlı çalışmalar yapılması.

Strateji 3.1.5 Yıldırım'ın turistik ve tarihi odaklarını ortaya çıkaran harita ve yayın konusunda çalışmalar yapılması.

Faaliyet 3.1.4-5.1 Yıldırım Turizm Eylem Planı hazırlanması

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.4-5.1) Güzergah ve haritalandırma çalışması yapılan parkur sayısı	23	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi kapsamında 23 adet parkurun haritalandırma çalışması yapılmıştır.			

Strateji 3.1.8 Osmanlı dönemine ait tarihi mirası ayağa kaldırarak ilçenin tarihi kimliğinin canlandırılması ve tanıtımının sağlanması.

Faaliyet 3.1.8.4 Mollayegan Kültür Merkezi ön proje çalışmalarının devam ettirilmesi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.4) Mollayegan Kültür Merkezi proje çalışmalarının ilerleme seviyesi	-	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 3.1.8.5 Kurtoğlu Mahalle Restorasyon işi.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.5) Kurtoğlu Mahalle Restorasyon ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 3.1.8.6 İsabey S.M.Ö Restorasyon yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.6) İsabey S.M.Ö Restorasyon ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 3.1.8.7 Selimzade Arabacılar Sk. S.M.Ö restorasyon işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.7) Selimzade Arabacılar Sk. S.M.Ö restorasyon ilerleme seviyesi	-	%100	-

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 3.1.8.8 Değirmenlikzık – Arasta Osmanlı Çarşısı Projesi yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.8) Değirmenlikzık – Arasta Osmanlı Çarşısı Projesi yapım işinin tamamlanma oranı	-	%10	%100
Açıklama: Başlamadı.			

Faaliyet 3.1.8.9 Osman Fevzi Efendi İpek Fabrikası yapım işi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.9) Osman Fevzi Efendi İpek Fabrikası yapım işi çalışmalarının yapılmasının tamamlanma oranı	-	%10	%100
Açıklama: Proje çalışmaları tamamlanıp, ilgili kurumlardan onay aldıktan sonra Çevre ve Onay aldıktan sonra yapım işi için gerekli çalışmalara başlanılacaktır.			

Faaliyet 3.1.8.10 Molla yegân Kültür Merkezi Uygulama Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.10) Mollayegân Kültür Merkezi Uygulama Proje çalışmalarının yapılmasının tamamlanma oranı	%90	%100	-
Açıklama: 2016 yılında devam eden faaliyetin, 2017 yılı haziran ayı sonuna kadar olan verisidir. Avan Proje olarak Kurul Onayı alındı. Uygulama projeleri ve plan değişikliği tamamlanıp, Fen İşleri Müd.'ne gönderildi.			

Faaliyet 3.1.8.11 Selimzade Mahallesi, Arabacılar Sk. 4113 Ada 6 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının uygulamasının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.11) Selimzade Mahallesi, Arabacılar Sk. 4113 Ada 6 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının uygulamasının tamamlanma oranı	-	%50	%100
Açıklama: Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon proje çalışmaları tamamlanmış olup, B.K.V.K.B.K. tarafından onaylanmıştır. 2018 yılı'nda uygulamaya geçilecektir.			

Faaliyet 3.1.8.12 Selimzade Mahallesi, Yıldırım Cad. 4095 Ada 8 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.12) Selimzade Mahallesi, Yıldırım Cad. 4095 Ada 8 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%90	%100	-
Açıklama: Proje çalışmaları hazırlanmış olup, Kurul'dan onay beklenmektedir.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 3.1.8.13 İsabey Mah. İsabey Cad. 2704 Ada 15/16 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.13) İsabey Mah., İsabey Cad. 2704 Ada 15/16 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%90	%100	-
Açıklama: Mimari (Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon) projeleri kurul tarafından onaylandı. Kamulaştırma süreci tamamlandıktan sonra uygulamaya geçilecektir.			

Faaliyet 3.1.8.14 İsabey Mah, İsabey Cad. 2704 Ada 15/16 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmaları uygulamasının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.14) İsabey Mah, İsabey Cad. 2704 Ada 15/16 Parselde; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının uygulanmasının tamamlanma oranı	-	%20	-
Açıklama: Kamulaştırma süreci tamamlandıktan sonra uygulamaya geçilecektir. Kamulaştırılması tamamlanmadığı için, müdürlüğümüzce proje çalışmalarına başlanılamadı. Kamulaştırma yapılacaktır. (Kamulaştırma işlemleri gerçekleştikten sonra 2019 yıllık yüzdeler hedefimiz olacaktır.)			

Faaliyet 3.1.8.15 Meydancık Mahallesi, Mecit Çıkmazı 4107 Ada 64 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.15) Meydancık Mahallesi, Mecit Çıkmazı 4107 Ada 64 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%50	%75	%100
Açıklama: Kamulaştırma tamamlanmış olup, Mimari (R.R.R) Projeleri hazırlanmaktadır.			

Faaliyet 3.1.8.16 Aralık Sk. 2745 Ada 1/2 Parsel, 2744 Ada 3 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.16) Aralık Sk. 2745 Ada 1/2 Parsel, 2744 Ada 3 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%20	-
Açıklama: İmar Müd.'üne Plan değişikliği için yazı yazıldı. Encümen kararı yenilenecek kıymet takdiri yapılacak. Kamulaştırma yapıldıktan sonra Mimari (R.R.R) Projeleri için çalışmalara başlanılacaktır. Kamulaştırılması tamamlanmadığı için, müdürlüğümüzce proje çalışmalarına başlanılamadı. Kamulaştırma yapılacaktır. (Kamulaştırma işlemleri gerçekleştikten sonra, 2019 yıllık yüzdeler hedefimiz olacaktır.)			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 3.1.8.17 Karaağaç Mahallesi, İpekçilik Cad. 651 Ada 6 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.17) Karaağaç Mahallesi, İpekçilik Cad. 651 Ada 6 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%20	-
Açıklama: Kamulaştırılması tamamlanmadığı için, müdürlüğümüzce proje çalışmalarına başlanılmadı. Kamulaştırma yapılacaktır. (Kamulaştırma işlemleri gerçekleştiği sonra, 2019 yıllık yüzdeler hedefimiz olacaktır.)			

Faaliyet 3.1.8.18 Karaağaç Mahallesi, Şabanbahçe Sk.658 Ada 5 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.18) Karaağaç Mahallesi, Şabanbahçe Sk.658 Ada 5 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%50	%100
Açıklama: Çalışmalar devam etmektedir.			

Faaliyet 3.1.8.19 Karaağaç Mahallesi Akçakoca Sk. 666 Ada 13 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.19) Karaağaç Mahallesi Akçakoca Sk. 666 Ada 13 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%20	%50	%100
Açıklama: Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.			

Faaliyet 3.1.8.20 Karaağaç Mahallesi, Eşrefiler Cad. 665 Ada 7 Parselde Engelli Sosyal Yaşam Merkezi; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.20) Karaağaç Mahallesi, Eşrefiler Cad. 665 Ada 7 Parselde Engelli Sosyal Yaşam Merkezi; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%60	%100	-
Açıklama: Rölöve Projeleri B.K.V.K.B.K.'da onaylandı. Restorasyon projeleri hazırlanıyor. Kurul Kararı ile, 'Temel Araştırma Kazısı ' ve ' Kalem İşİ Rölöve Hazırlanması' işleri bitmiş ve onaylanmıştır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 3.1.8.21 Yeşil Mahallesi, Akyokuş Cad. 130 Ada 4 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.21) Yeşil Mahallesi, Akyokuş Cad. 130 Ada 4 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%20	%50	%100
Açıklama: Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir. Tamamlandıktan sonra R.R.R Projeleri hazırlanacaktır.			

Faaliyet 3.1.8.22 Yeşil Mahallesi, 8. Sağlık Sk. 157 Ada 20 Parselde Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.22) Yeşil Mahallesi, 8. Sağlık Sk. 157 Ada 20 Parselde Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%20	
Açıklama: Kamulaştırma yapıldıktan sonra, mimari projelere başlanacaktır. Kamulaştırma yapılacaktır. (Kamulaştırma işlemleri gerçekleştikten sonra, 2019 yıllık yüzdeler hedefimiz olacaktır.)			

Faaliyet 3.1.8.23 Akdemir Sokak Cephe Sağlıklaştırma Proje çalışmalarının uygulamasının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(3.1.8.23) Akdemir Sokak Cephe Sağlıklaştırma Proje çalışmalarının uygulamasının tamamlanma oranı	%20	%80	%100
Açıklama: Cephe Sağlıklaştırma Projeleri 2017 B.K.V.K.B.K. tarafından onaylandı. Saha çalışmaları tamamlandıktan sonra uygulamaya geçilecektir.			

AMAÇ 4 : HALKIMIZIN KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANLARINDA EĞİTİMİNE VE GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK

HEDEF 4.2 Halkımızın kayak, yüzme, voleybol, masa tenisi, basketbol, dart vb. sporları alanında eğitim göreceği yeni merkezleri hizmete açmak ve mevcut sportif alanlarda etkinlikler yapmak.

Strateji 4.2.2 Yıldırım bünyesinde farklı turnuva ve etkinlikler düzenlenecektir.

Faaliyet 4.2.2.2 Yıldırım okullar arası “ Salon Futbol Turnuvası ”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.2.2) Salon Futbol Turnuvası düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Kasım ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			
(4.2.2.2) Salon Futbol Turnuvasına katılan okul sayısı	-	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 4.2.2.3 Yıldırım okullar arası “ Tekli Masa Tenisi Turnuvası ”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.2.3) Tekli Masa Tenisi Turnuvası düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Ekim ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			
(4.2.2.3) Tekli Masa Tenisi Turnuvasına katılan sporcu sayısı	-	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 4.2.2.4 Kadın Spor Merkezlerinin oluşturulması

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.2.4) Kadın Spor Merkezleri açılma sayısı	1	1	1

Strateji 4.2.4 Yıldırım Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde öğretmenler arası sportif faaliyetler düzenlenmesi.

Faaliyet 4.2.4.1 24 Kasım Öğretmenler Günü Voleybol Turnuvası (Öğretmenler arası)

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.4.1) Öğretmenler Arası Voleybol Turnuvası düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: 24 Kasım ‘ da gerçekleşmesi planlanmaktadır.			

Strateji 4.2.5 Yıldırım halkının sporla buluşturulması amacıyla sporcu kişiliklerle söyleşiler düzenlenmesi.

Faaliyet 4.2.5.1 Ünlü bir sporcu şahsiyetle yıl içerisinde söyleşi yapılması.

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.5.1) Sporcu kişilerle söyleşi düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Aralık ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			

Strateji 4.2.7 Yıldırım Belediyesi Birimleri arası çeşitli spor aktivite ve turnuvaların düzenlenmesi.

Faaliyet 4.2.7.2 Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Futbol Turnuvası”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.7.2) Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Futbol Turnuvası” düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Ekim ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 4.2.7.3 Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Bayanlar Voleybol Turnuvası”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.7.3) Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Bayanlar Voleybol Turnuvası” düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Aralık ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			

Faaliyet 4.2.7.4 Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Masa Tenisi Turnuvası”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.7.4) Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Masa Tenisi Turnuvası” düzenlenme sayısı	-	1	1
Açıklama: Aralık ayında gerçekleşmesi planlanmaktadır.			

Faaliyet 4.2.7.5 Yıldırım Belediyesi Personeli ile birlikte “Tracking Gezi Organizasyonu”

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.2.7.5) Yıldırım Belediyesi Birimler Arası “Tracking Gezi Organizasyonu” düzenlenme sayısı	1	1	1

HEDEF 4.3 Yıldırım ilçesi genelinde spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için, futbol okulları açmak, spor parkları düzenlemek, diğer dış paydaş statüsünde bulunan dernek ve kulüplere destekleyici çalışmalar yapmak.

Strateji 4.3.1 Genç sporcularımıza destek sağlanması.

Faaliyet 4.3.1.1 Futbol Okullarının açılması

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.1) Açılan Futbol Okul sayısı	1	2	1

Faaliyet 4.3.1.2 Futbol Okulu Tanışma ve Birliktelik Günü Etkinliğinin düzenlenmesi.

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.2) Futbol Okulu Tanışma ve Birliktelik Günü etkinliği düzenlenmesi	1	1	1

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 4.3.1.3 Okul Sporlarına destek kapsamında yürütülen Geleneksel Çocuk Oyunları Etkinliği düzenlenmesi.

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.3) Etkinlik düzenlenmesi	-	1	1

Faaliyet 4.3.1.4 Başkanlık Kupası Okullar Arası Futbol Turnuvası

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.4) Etkinlik düzenlenmesi	1	1	1

Faaliyet 4.3.1.5 Yıldırım'daki amatör spor kulüplerine destek vermek

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.5) Destek olunan kulüp sayısı	12 kulüp	25	25

Faaliyet 4.3.1.6 Okul Sporlarına destek vermek

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.6) Destek olunan okul sayısı	15 okul	50 okul	50 okul

Faaliyet 4.3.1.7 Çocuk Jimnastik Merkezleri açmak

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.1.7) Jimnastik merkezi açılma sayısı	1	1	Bilgi

Strateji 4.3.2 Yıldırım halkı bünyesinde, özellikle spor merkezlerinden yararlanamayan halkın spor parklarından yararlanmasının sağlanması.

Faaliyet 4.3.2.2 Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı ve Spor Parkı oluşturulması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.2.2) Dinlenme parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(4.3.2.2) Dinlenme parkı imalatının yapılma sayısı	1 adet	Bilgi	Bilgi
(4.3.2.2) Çocuk parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(4.3.2.2) Çocuk parkı imalatının yapılma sayısı	5 adet	Bilgi	Bilgi
(4.3.2.2) Spor parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(4.3.2.2) Basket sahasının imalat sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(4.3.2.2) Kondisyon alanının imalat sayısı	4 adet	Bilgi	Bilgi
(4.3.2.2) Spor amaçlı yürüyüş yolunun imalatı sayısı	1 adet	Bilgi	Bilgi

Strateji 4.3.3 Fiziksel aktivite alışkanlığı kazandırmak amaçlı sosyal merkezlerin oluşturulması

Faaliyet 4.3.3.2 Halı Saha yapımı işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.3.2) Halı Saha yapım işi ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 4.3.3.3 Yunusemre Taziye Evi yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.3.3) Yunusemre Taziye Evi ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 4.3.3.4 Muhtelif yerlerde büfe yapım işi

İlgili Müdürlükler : Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.3.3.4) Muhtelif yerlerde yapılan büfe sayısı	-	15 adet	-

HEDEF 4.4 Yıldırımlıların bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmak üzere kültürel ve sanatsal yeteneklerinin geliştirilmesine ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Strateji 4.4.1 Tarihi mekânlarda sosyal tesislerde, yeni oluşturulacak eğitim merkezlerinde ve mahalle konaklarında Yıldırımlıları kültür ve sanat ile birleştirmek, mevcut YILMEK kurslarını 7'den 70'e tüm Yıldırım'a yayarak sürdürebilmek.

Faaliyet 4.4.1.3 YILMEK kurslarının devamlılığının sağlanması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.1.3) Kurs açılan mahalle sayısı	34 mahalle	36 mahalle	38 mahalle
(4.4.1.3) Kurs merkezi sayısı	44 merkez	46 merkez	48 merkez
(4.4.1.3) Branş sayısı	80 branş	85 branş	88 branş
(4.4.1.3) Kursiyer sayısı	14.470 kursiyer	15.200 kursiyer	15.400 kursiyer
Açıklama: 13.240 Kursiyer 2016-2017 Eğitim Öğretim döneminde eğitim alıp 1.230 kursiyerde de yaz döneminde eğitim görmüştür.			

Faaliyet 4.4.1.4 Erguvan Gösteri Sanatları Topluluğu ve Yıldırım Belediyesi Şehir Tiyatrosunun faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.1.4) Kurulan ve sürekliliği sağlanan tiyatro grubu sayısı	1	1	1
(4.4.1.4) Kurulan ve sürekliliği sağlanan sanat topluluğu sayısı	2	3	3
(4.4.1.4) Destek verilen tiyatro grubu sayısı	30	5	5

Strateji 4.4.2 Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu, kullanıcı memnuniyeti odaklı bilgi merkezlerinin oluşturulması.

Faaliyet 4.4.2.1 Yıldırım Kütüphanelerini oluşturarak faaliyetlerin sürdürülmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.2.1) Kütüphane ve Okuma Salonları açılma sayısı	-	1	Bilgi
(4.4.2.1) Kahvehaneden Kiraathaneye Projesinde uygulama yapılan yer sayısı	10	12	Bilgi

Faaliyet 4.4.2.2 Yıldırım Web TV'nin sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.2.2) Yıldırım Web TV sürekliliğinin sağlanması	%100	%100	%100
(4.4.2.2) Yıldırım Web TV sayfasının ziyaret sayısı	348.113	Bilgi	Bilgi
(4.4.2.2) Belediyemiz sosyal medya hesapları üzerinden verilen canlı yayın videolarının izlenme oranı	%22,30	%10	%15

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 4.4.3 Yıldırım gençliğinin kültürel etkinliklere katılmasının sağlanması.

Faaliyet 4.4.3.1 Yıldırım Gençlik Festivali düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.3.1) Festival düzenlemek	1	1	1
Açıklama: 2017 Nisan – Mayıs Siirt/Eruh’da düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri kapsamında konser düzenlenmiştir.			

Faaliyet 4.4.3.1 Yıldırım Gençlik Festivali düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Spor İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.3.1) Düzenlenen festival sayısı	-	1	1

Faaliyet 4.4.3.7 Yıldırım Aile ve Gençlik Turları düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.3.7) Tur düzenlenmesi (İstanbul (Adalar) - Konya-Çanakkale-Safranbolu/ Amasra -Nevşehir-Edirne)	58	350	Bilgi
(4.4.3.7) Tura katılan kişi sayısı	2.610	18.000	Bilgi
(4.4.3.7) Şehir Pasaportu (Okullara yönelik kültür gezisi) tur sayısı	24	25	Bilgi

Faaliyet 4.4.3.8 Münazara düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.3.8) Düzenlenen münazara sayısı	1	1	1

Strateji 4.4.4 Kültür Sanat sezonu boyunca etkinliklerin gerçekleştirilmesi

Faaliyet 4.4.4.1 Kültür Sanat sezonu boyunca faaliyetlerin yapılması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(4.4.4.1) Düzenlenen etkinlik sayısı	163	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

SOSYAL BELEDİYESİ

AMAÇ 5 : PAYDAŞ KURUMLARLA KOORDİNASYON İÇİNDE VE PLANLI SOSYAL AKTİVİTELERLE; EĞİTİMLİ, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR NESİL YETİŞTİRMEK. AYNI ZAMANDA HUZURLU VE MUTLU BİR TOPLUM OLUŞTURMAYA YÖNELİK HİZMETLER SUNMAK.

HEDEF 5.1 Çocukların ve gençlerin her türlü zararlı alışkanlıklardan uzaklaştırılarak güvenli, sağlıklı ortamlarda yetişmelerini sağlamak

Strateji 5.1.1 Gençler için eğlence, dinlenme imkanları sağlayarak, eğitim, kültür ve sanatsal çalışmalar yapabilecekleri merkezler oluşturulması.

Faaliyet 5.1.1.3 Vatan Mahallesi Çelebi Mehmet Gençlik Merkezi yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.1.3) Vatan Mahallesi Çelebi Mehmet Gençlik Merkezi inşaatının ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 5.1.1.5 Arabayatağı Mah. Meydan Düzenlenmesi, Gençlik Merkezi ve Kapalı Pazaryeri yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.1.5) Arabayatağı Mah. Meydan Düzenlenmesi, Gençlik Merkezi ve Kapalı Pazaryeri ilerleme seviyesi	-	%50	%100

Faaliyet 5.1.1.6 Güllük Gençlik Merkezi Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.1.6) Güllük Gençlik Merkezi Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	-	%50	%100
Açıklama: Başlamadı. Çalışılacak alanda, kamulaştırma tamamlandıktan sonra, proje çalışmalarına başlanılacaktır.			

Faaliyet 5.1.1.7 Arabayatağı Meydan, Kültür Merkezi Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.1.7) Arabayatağı Meydan, Kültür Merkezi Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: İhale hazırlık aşamasında.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

- Strateji 5.1.2** Suça yönelik önleyici tedbirlerin; kanuni yaptırımlara ve müşterek desteğe dayandırılması
Strateji 5.1.3 Yerel güvenlik politikasının güncelleştirilmiş kapsamlı istatistik ve bilgilere dayandırılması
Strateji 5.1.4 Etkili bir Yıldırım güvenlik politikası için; İlçe Emniyet Müdürlüğü, Jandarma, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Müftülüğü, STK'lar ve yerel halk ile yardımlaşılması ve işbirliğinin yapılması
Strateji 5.1.5 Uyuşturucu karşıtı yerel politikanın oluşturulması ve uygulanması
Strateji 5.1.6 Suçların tekrarını önleyici programlar geliştirilmesi
Strateji 5.1.7 Yerel güvenlik politikasının temel unsuru olarak mağdurların kollanması
Strateji 5.1.8 Suçların önlenmesine öncelik verilmesi ve buna bağlı mali kaynakların yaratılması

Faaliyet 5.1.2-8.2 Yıldırım Güvenli Şehir Projesinin yapılması “Değerlisin Sağlıklı Kal” Projesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.2-8.2) Hizmet verilen kişi sayısı	182 Kişi	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 920 görüşme yapılmıştır.			

Faaliyet 5.1.2-8.3 Yıldırım Güvenli Şehir Projesinin yapılması “Kozaille” Projesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.1.2-8.3) Eğitim verilen kişi sayısı	295	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 2 organizasyona destek olunup 6 okulda eğitim düzenleyip, 295 öğrenci velisine Aile İçi İletişim Eğitimi verilmiştir.			

HEDEF 5.2 Kadınlara yönelik sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek.

Strateji 5.2.1 Bünyesinde kreş ve yaşlı bakım bölümlerinin de bulunacağı, sosyal, kültür, eğitim ve sağlık hizmetleri sunulacak mekânlar oluşturmak, üretime katılmalarının sağlanması ve kültür turları düzenlenmesi

Faaliyet 5.2.1.2 S.S. Yıldırım Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi'nin el emeği ürünlerin satışını gerçekleştirmek için pazarlama ve satış aşamasına geçirilmesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.2.1.2) S.S. Yıldırım Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi'nin üretim ve pazarlama satış aşamasına geçirilmesi	-	%100	%100
Açıklama: Satış ve Pazarlama aşamasına henüz geçilmemiştir.			
(5.2.1.2) Üretimi gerçekleştirilen ürün çeşit sayısı	20 adet	Bilgi	Bilgi
(5.2.1.2) Pazarlama ve satışı gerçekleştirilen ürün çeşit sayısı	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Satış ve Pazarlama aşamasına geçildiğinde hali hazırda pazarlama ve satışını gerçekleştirebileceğimiz 5 ürün çeşidimiz vardır.			

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 5.2.1.3 Hanımlar için kültür gezilerinin düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.2.1.3) Düzenlenen tur sayısı	5	50	Bilgi

HEDEF 5.3 Engellilere yönelik, sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek.

Strateji 5.3.1 Engelli vatandaşların yaşam standardının kolaylaştırılması ve yükseltilmesi

Faaliyet 5.3.1.1 Engelsiz Yaşam Merkezi Mimari Mühendislik Uygulama Projesi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.1.1) Engelsiz Yaşam Merkezi Mimari Mühendislik Uygulama Projesi çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-
Açıklama: Konsept proje hazırlandı. Uygulama ihalesine çıkılacak.			

Faaliyet 5.3.1.3 Engelli Kültür Turları düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.1.3) Düzenlenen tur sayısı	-	50	Bilgi
Açıklama: Kültür Turları proje kapsamında talebe göre engelli turu düzenlenmektedir.			

Faaliyet 5.3.1.5 Müzik Akademisi çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.1.5) Müzik Akademisine gelen dezavantajlı öğrencilerin eğitim taleplerinin karşılanma oranı	%100	%100	Bilgi
(5.3.1.5) Müzik Akademisinden yararlanmak isteyen engelli öğrencilerin taleplerin karşılanma oranı	%100	%100	Bilgi

Faaliyet 5.3.1.6 Engelsiz Mutfak çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.1.6) Engelsiz Mutfak faaliyetlerindeki katılımcı sayısı	80	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.1.7) Engelsiz Tiyatro faaliyetlerindeki katılımcı sayısı	22	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.3.2 Sosyal güvencesi olmayan engelli vatandaşlarımıza; işitme cihazı, akülü tekerlekli sandalye, beyaz baston ve ortez – protez gibi medikal yardımlarda bulunulması için başvuruların alınması.

Faaliyet 5.3.2.1 Engellilere Yönelik Engelsiz Destek Kampanyası düzenlenmesi

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.3.2.1) Medikal yardım yapılan engelli sayısı	27	60	60
(5.3.2.1) Engelli medikal yardım taleplerinin karşılanma oranı	%62	Bilgi	Bilgi
(5.3.2.1) Doğum günü kutlaması için ziyaret edilen engelli sayısı	590	1.000	1.100

HEDEF 5.4 Ekonomik dezavantajlı gruplara ve yıldırım halkına yönelik kültürel, sosyal projeler üretmek.

Strateji 5.4.1 Yıldırım'da elden çıkartılan her türlü eşyaların kurulacak Yıldırım Paylaşım Atölyesi ekipleri tarafından toplanıp ihtiyaç sahibi ailelere verilmesi.

Faaliyet 5.4.1.1 Yıldırım Paylaşım Atölyesinin sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.1.1) Gelen taleplerin (İnceleme kriterlerine bağlı) 30 gün içerisinde karşılanma oranı	654/654 (%100)	Bilgi	Bilgi
(5.4.1.1) İhtiyaç sahibi aileye ulaştırılması (teslim etme) sayısı	172	Bilgi	Bilgi
(5.4.1.1) Gelen eşya başışı girişi (teslim alma) sayısı	188	Bilgi	Bilgi
(5.4.1.1) Gelen eşya başışının kaba atığa yönlendirme sayısı	381	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.4.3 Vatandaşların cenazelerinde Taziye Çadırları ile acılarının paylaşılması ve kendilerine destek olunması.

Faaliyet 5.4.3.1 Taziye çadırlarının oluşturulması

İlgili Müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.3.1) Kurulan taziye çadırı sayısı	120	Bilgi	Bilgi
(5.4.3.1) Taziye çadırı sağlanan aile sayısı	60	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 5.4.4 Ekonomik dezavantajlı gruplara destek için diğer kurumlarla işbirliğinin sağlanması

Faaliyet 5.4.4.1 STK, Vakıflar Bölge Müdürlüğü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, Yıldırım İlçe Kaymakamlığı ile koordinasyonun sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.4.1) Diğer kurumlarla yapılan toplantı sayısı	9	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.4.5 Ekonomik dezavantajlı gruplara yardım edilmesi ve halkımıza; kültürel, sosyal projelerle hizmet verilmesi.

Faaliyet 5.4.5.1 Ücretsiz dağıtımlarımızın, planlanan liste ve raporlara göre devam ettirilmesi.

İlgili Müdürlükler: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.5.1) Yardım taleplerinin karşılama oranı	%100	%100	%100
(5.4.5.1) Yardım yapılan aile ve hizmet verilen kişi sayısı	275.668	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Gıda yardımı (Sosyal Kart) yapılan aile sayısı	5.497	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Ramazan gıda kolisi yardım sayısı	8.125	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Giyim yardımı yapılan kişi sayısı	1.720	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Kırtasiye yardımı sayısı	1.092	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Tekerlekli sandalye yardımı sayısı	15	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Soba yardımı	19	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) İftar ve sahur yemekleri dağıtım sayısı	38.400	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Çorba dağıtım sayısı	122.000	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Lokma dağıtım sayısı	6.750	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Aşure ikramı sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Etli Pilav dağıtım sayısı	91.955	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Bebek bezi dağıtım sayısı	51	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Bebek maması dağıtım sayısı	40	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Hasta bezi dağıtım sayısı	4	Bilgi	Bilgi
(5.4.5.1) Vatandaştan gelen tahkikat başvuru yardımının 10 gün içerisinde cevaplanma oranı	8.126/8.127 %100	%95	%95

Strateji 5.4.9 Gelir seviyesi düşük ailelerin çocuklarının sünnet ettirilmesi

Faaliyet 5.4.9.1 Gelir seviyesi düşük ailelerin tespit edilmesi, çocukları için sünnet kıyafetlerinin alınması, şölen düzenleyip, sünnetlerinin yaptırılması

İlgili Müdürlükler: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.9.1) Sünnet ettirilen çocuk sayısı	200	Bilgi	Bilgi
(5.4.9.1) Sünnet taleplerinin (Kriterlere uyan) karşılama oranı	200/203 %98	En az %85	En az %85

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 5.4.10 Doğal afet ve yangına maruz kalan ailelerin barınmalarının sağlanması

Faaliyet 5.4.10.1 Kurulmuş olan Aile Konağı'nda hizmet ve imkânların genişletilmesi.

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.10.1) Kırıcılar Aile Konağı'nda kalan kişi sayısı	31 kişi (8 aile)	Bilgi	Bilgi
(5.4.10.1) Kırıcılar Aile Konağı'nda kalan ailelerden gelen psikolojik destek talebinin karşılanması	%100	%100	%100

Strateji 5.4.11 Manevi Hizmet sunulması.

Faaliyet 5.4.11.1 İlçemizde bulunan ibadethanelerin halılarının temizliğinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.11.1) İbadethanelerin halı temizlik sayısı	67 ibadethane	1 kez /yıl (124 ibadethane)	1 kez /yıl (124 ibadethane)

Strateji 5.4.12 Belediyemize başvuran şehit yakınlarına ve gazilerimize destek olunması

Faaliyet 5.4.12.1 Şehit Yakınları ve Gazi Masası faaliyetlerinin sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.12.1) Yıldırım Masasının sürekliliğinin sağlanması	%100	%100	%100

Faaliyet 5.4.12.2 Birimin düzenli olarak şehit ve gazi ailelerini ziyaret ederek sorunlarının çözüme kavuşturulması.

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.12.2) Aylık program düzenlenerek belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan şehit aileleri ve gazilerimize ziyaret programına uyulma oranı	%57	%70	%75
(5.4.12.2) Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan şehit aileleri ve gazilerimize yapılan ziyaret sayısı	60	Bilgi	Bilgi
(5.4.12.2) Şehit yakını ve Gazilerimizin Taleplerinin olumlu ya da olumsuz cevaplanma oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 5.4.13 Kadınların ve toplumdaki dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik yerel hizmet modelleri geliştirerek, insan haklarının korunmasını ve yaşam kalitesinin artırılmasını sağlamak

Faaliyet 5.4.13.1 Farkındalık Eğitimlerinin verilmesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.13.1) Çalışma alanlarımıza giren kişilere Farkındalık Eğitimlerinin düzenlenme sayısı	7 adet	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 5.4.13.2 Dezavantajlı ailelere ev ziyaretleri gerçekleştirilerek ihtiyaçları doğrultusunda sosyal destek sağlamak, bürokratik işlemler konusunda rehberlik hizmeti vermek.

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.13.2) Dezavantajlı aileleri ihtiyaç tespitleri için evlerinde ziyaret edilen aile sayısı	81 aile	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 5.4.13.3 İlçemiz dahilinde yaşamlarını sürdüren dezavantajlı gruplara, kadınlarımıza, gençlerimize ve engellilere yönelik sosyal destek ve rehberlik hizmeti vermek.

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.13.3) BEDESTEM'den hizmet alan ve yönlendirmeleri gerçekleştirilen kişi sayısı	-	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.4.14 Dar gelirli ve muhtaç bireylerin nitelikli, kaliteli ve uzun sürede psikolojik destek almalarını sağlamak

Faaliyet 5.4.14.1 Psikolojik Destek verilmesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.4.14.1) Yıldırım halkından Psikolojik Destek talebinde bulunanlara psikolojik destek hizmeti verilen kişi sayısı	287 kişi	475 kişi	500 kişi
Açıklama: 431 seans psikolojik destek verilmiştir.			

HEDEF 5.5 Sosyal belediyecilik anlayışıyla eğitilmiş toplumlar oluşturmak

Strateji 5.5.1 Toplumun her kesimine ulaşarak eğitilmiş olmalarına katkı sunulması

Faaliyet 5.5.1.1 Her yıl 1 kreş açılması ve sürekliliğin sağlanması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Kreş Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.1) Açılan yeni kreş sayısı	-	1	2
(5.5.1.1) Kreşe kayıt için gelen taleplerin karşılama oranı	%100	%100	%100
(5.5.1.1) Kreşlerdeki öğrenci sayısı	105	200	250
(5.5.1.1) Veli memnuniyet anketi yapılan veli sayısı	71	100	100

Faaliyet 5.5.1.4 Fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik okul öncesi eğitim faaliyetlerine devam edilmesi.

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.4) Okul öncesi eğitim verilen öğrenci sayısı	3.828 öğrenci	3.600 öğrenci	3.700 öğrenci
Açıklama: 3.343 Öğrenci 2016-2017 Eğitim Öğretim döneminde eğitim alıp 485 öğrenci de yaz döneminde eğitim görmüştür.			

Faaliyet 5.5.1.5 Evlilik ve Aile Okulu faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.5) Eğitim alan kursiyer sayısı	1.630 kişi	Bilgi	Bilgi
Açıklama: 450 kişi sertifika olarak mezun olup 1.180 kişiye 1 günlük tanıtım faaliyeti düzenlenmiştir.			

Faaliyet 5.5.1.7 75. Yıl Mahallesi Kreş Binası yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.7) 75 Yıl Mahallesi Kreş Binası ilerleme seviyesi	-	%100	

Faaliyet 5.5.1.8 Bağlaraltı Mahallesi Kreş Binası yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.8) Bağlaraltı Mahallesi Kreş Binası ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 5.5.1.9 Millet Mahallesi Kreş Binası yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.9) Millet Mahallesi Kreş Binası ilerleme seviyesi	-	%100	-

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 5.5.1.10 “Kariyer İçin İlk Altın Adımlar” Projesinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.10) Eğitim verilen okul öncesi veli sayısı	1.156 veli	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 5.5.1.11 “Okullar Hayat Olsun” Projesinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.1.11) Eğitim verilen öğrenci sayısı	1.255 öğrenci	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.5.2 Hem kadın ve gençlere yönelik iş imkânı sağlamak için, hem de Yıldırım’da iş gücünü vasıflı hale getirebilmek için Mesleki Eğitim Programı oluşturmak

Faaliyet 5.5.2.1 Mesleki Eğitim Programı hazırlanması, KOSGEB Girişimcilik Eğitiminin alınması

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.5.2.1) Meslek edindirme kursiyerlerine yönelik Girişimcilik Eğitimi düzenlenme sayısı	3 eğitim	Bilgi	Bilgi

HEDEF 5.6 Yıldırım halkına sosyal projelerle doğumundan vefatına kadar hizmet vermek ve onların sağlık konularında bilinçlenmesini sağlamak.

Strateji 5.6.1 Yıldırım da ikamet eden vatandaşlarımıza tüm defin hizmetlerinin ücretsiz sunulması

Faaliyet 5.6.1.1 Taziye ikramı hizmetinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.6.1.1) Cenaze hizmetlerinde taziye evlerine yapılan yardım sayısı	1.242	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 5.6.1.2 Hastane dışında vefat eden vatandaşlarımıza defin hizmeti verilmesi

İlgili Müdürlükler: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.6.1.2) Defin ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	%100	%100	%100
(5.6.1.2) Defin hizmet sayısı	1.278	Bilgi	Bilgi
(5.6.1.2) Haftalık ölüm bildirim formlarının en fazla 4 gün içerisinde Nüfus Müdürlüğü’ne bildirilmesi oranı	%100	%100	%100

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 5.6.3 Kadın Eğitim ve Sağlık Merkezi, Engelli Eğitim ve Teknoloji Merkezi, Engelsiz Destek ve Güvenli Şehir Yıldırım Projesine destek verilmesi

Faaliyet 5.6.3.1 Kadın Eğitim ve Sağlık Merkezi, Engelli Eğitim ve Teknoloji Merkezi, Engelsiz Destek ve Güvenli Şehir Yıldırım Projeleri kapsamında halkımıza sağlık konusunda hizmetlerin devamlılığı sağlanması. ‘Sağlıklı Kadın Mutlu Aileler Mutlu Yıldırım’ Projesi

İlgili Müdürlükler: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.6.3.1) Yıldırım’da kadınlarımızı düzenli olarak Belediyemiz araçları ile mahallelerindeki sağlık ocaklarından alınarak kanserde erken teşhis kontrolü için KETEM’e götürülen kişi sayısı	1.808 kişi	Bilgi	Bilgi

Strateji 5.6.4 Evlenecek çiftlerimize bilgilendirme ve başvurudan, akdin gerçekleşmesine kadar olan süreçte güler yüzlü, çözüm odaklı ve yüksek memnuniyeti esas alarak kaliteli hizmetin sunulması

Faaliyet 5.6.4.1 Nikah İşlemlerinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(5.6.4.1) Müracaat sayısı	2.932	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Kıyılan nikâh sayısı	1.793	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Yabancı uyruklu nikâh sayısı	157	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Sosyal medya paylaşım sayısı	2.670	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Evlilik yıldönümü tebrik sms sayısı	37.014	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Doğum günü tebrik sms sayısı	41.041	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Tebrik kartı gönderim sayısı	1.785	Bilgi	Bilgi
(5.6.4.1) Vatandaş memnuniyet anketi düzenleme sayısı	173	Bilgi	Bilgi

ÇEVRE DOSTU BELEDİYESİ

AMAÇ 6 : EKOLOJİK DENGİNİN KORUNARAK, YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAYA YÖNELİK İYİLEŞTİRİCİ VE KALICI PROJELERİ HAYATA GEÇİRMEK.

HEDEF 6.1 Çağdaş ve teknolojik imkanları vatandaşların yaşamlarını yeşil ve temiz bir kent ortamında sürdürmesini sağlamak, ekonomiye katkı sağlayan geri dönüşebilen atıkların toplanıp değerlendirilerek çevre kirliliğini önlemek

Strateji 6.1.1 Tarihi ve kültürel mirası koruyarak, çağdaş ve teknolojik olanakları kullanarak vatandaşların yeşil ve temiz bir kent ortamında yaşamlarını sağlamak.

Strateji 6.1.2 Toplanan çevresel atıkların ekonomik biçimde değerlendirilebilmesi amacıyla, Geri kazanım projeleri uygulamak atık yağ, atık pil ve elektronik atıkların ayrıştırılması, halka bilgilendirici broşür basım ve dağıtımının yapılması.

Strateji 6.1.3 Çevre kirliliklerinin önlenerek sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamın sağlanması

Strateji 6.1.4 Atık yağların kontrolü yönetmeliği doğrultusunda, atık yağların toplanması

Strateji 6.1.6 Tüm su kaynaklarımızın korunarak, kirletici etkenlerin ortadan kaldırılması ve tasarruflu kullanımla ilgili eğitimlerin verilmesi.

Faaliyet 6.1.1-6.1 Sürdürülebilir Çevre Eylem Planı hazırlanması

İlgili Müdürlükler: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.1.1-6.1) Çevreye yönelik düzenlenen sempozyum sayısı	-	1	1
(6.1.1-6.1) Çevreye yönelik düzenlenen tiyatro sayısı	-	1	1
(6.1.1-6.1) Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim verilen okul sayısı	19	55	60
(6.1.1-6.1) Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim verilen öğrenci sayısı	2.170	En az 5.250	5.500
(6.1.1-6.1) Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim verilen apartman ve site sayısı	-	En az 500	525
(6.1.1-6.1) Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim verilen daire sayısı	-	En az 5.000	5.250
(6.1.1-6.1) Çevre ile ilgili broşür basılması ve dağıtılması	30.000	60.000	60.000
(6.1.1-6.1) Atık toplama takvimine uyum oranı	%99	En az %90	Bilgi
(6.1.1-6.1) Evlere dağıtılan mavi poşet sayısı	150.000 adet	300.000 adet	300.000 adet
(6.1.1-6.1) Okullara ve işyerlerine dağıtılan iç mekan geri dönüşüm kutusu sayısı	688 adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Okullara, kurumlara ve sitelere konulan konteynir (bringcenter) ve kafes sayısı	-	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Toplam 210 adet konteynir ve kafes konmuştur.			
(6.1.1-6.1) Toplanan karışık atık ambalaj miktarı (ton)	12.889 ton	26.400 ton	28.800 ton
(6.1.1-6.1) Cadde ve sokaklara konulan cam kumbarası sayısı	92 adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Kahvehanelere konulan cam kumbaralarının (Kahve Kumbarası) sayısı	-	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Açıklama: 2016 Mayıs-Haziran aylarında kahvehanelere 461 adet kumbara bırakılmış olup, mevcut durum korunmaktadır.			
(6.1.1-6.1) Kahve kumbarası konulan kahvehanelerin oranı	%47	En az %40	En az %40
(6.1.1-6.1) Toplanan Atık Cam Miktarı (ton)	185 ton	En az 1.200 ton	En az 1.200 ton
(6.1.1-6.1) Okullarda, muhtarlıklarda ve sitelerde bulunan atık yağ bidon sayısı	166 adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Toplanan atık yağ miktarı (kg)	15.160 kg	19.000 kg	20.000 kg
(6.1.1-6.1) Okullar, kurumlar, muhtarlıklar, işyerleri ve sitelere konulan atık pil kutusu sayısı	141 adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Toplanan atık pil miktarı (kg)	8.485 kg	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Toplanan atık elektrikli ve elektronik eşya adedi	3.218 adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Toplanan atık elektrikli ve elektronik eşya miktarı (kg)	7.740 kg	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Toplanan ömrünü tamamlamış lastik adedi	220 Adet	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Telefon ve internet yoluyla gelen talep ve şikayetlerin en fazla 6 gün içinde cevaplanma oranı	%99	En az %90	En az %90
(6.1.1-6.1) Dilekçe yoluyla gelen talep ve şikayetlerin en fazla 30 gün içinde cevaplanma oranı	%100	%100	%100
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen çevresel gürültü şikâyeti sayısı	160	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Çevresel gürültü şikâyetlerini değerlendirmede yapılan ölçüm sayısı	11	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğine göre yapılan ölçüm sonucunda sınır değerlerin aşıldığı durumda öngörülen tedbirleri almadığı için cezai müeyyide uygulanan iş yeri sayısı	8	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) İzin verilen moloz-hafriyat atıkları döküm sahası dışındaki mahallere kaçak döküm yapılması hakkında gelen şikâyet sayısı	10	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Kaçak döküm yaptığı tespit edilerek hakkında cezai müeyyide uygulanan şahıs ya da şirket sayısı	15	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen toprak kirliliği şikâyeti sayısı	2	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen su kirliliği şikâyeti sayısı	1	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen hava - baca kirliliği şikâyeti sayısı	66	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen görüntü kirliliği şikâyeti sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(6.1.1-6.1) Değerlendirilen elektromanyetik kirlilik şikâyeti sayısı	9	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 6.1.3 Çevre kirliliklerinin önlenerek sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamın sağlanması

Faaliyet 6.1.3.2 Katı atıkların, bina, kaldırım ve boş aralarda yarattığı görüntü kirliliğinin önlenmesi

İlgili Müdürlükler: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.1.3.2) Günlük toplanan ortalama evsel atık miktarı	527 ton/gün	520 ton/gün	523 ton/gün
(6.1.3.2) Günlük süpürge makinası ile süpürülen ortalama yol uzunluğu	82.000 mt/gün	82.000 mt/gün	82.000 mt/gün
(6.1.3.2) Mevcut pazar yerleri her hafta temizlenme oranı	%100	%100	%100
(6.1.3.2) Gelen hafriyat - boş arsa temizliği taleplerinin karşılanma oranı	%100	%100	%100
(6.1.3.2) Çöp kutusu tamiri taleplerinin karşılanma oranı	%100	%100	%100
(6.1.3.2) Evsel atıkların tüm mahallelerde her gün toplanma oranı	%100	%100	%100

Strateji 6.1.5 Elektromanyetik kirlilikle mücadele etmek, elektrik kesintilerini önlemek ve ilçemizin elektrik potansiyelini güçlendirmek için çalışmalar yapmak

Faaliyet 6.1.5.2 Elektrik hatlarının yer altına alınması için UEDAŞ ile iletişime geçmek.

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.1.5.2) UKOME ile yapılan toplantı sayısı	12	12	12

HEDEF 6.2 Sahipsiz hayvan bakım ve rehabilitasyon işlemlerimizi en iyi şekilde yerine getirirken, halkımızı hayvanlardan insanlara geçebilen hastalıklara karşı koruyucu tedbirler alarak; ekolojik dengenin korunmasına özen göstererek; insan ve hayvan sevgisine dayalı, sağlıklı, temiz bir çevre oluşturarak çevre dostu belediye olmak.

Strateji 6.2.1 Ulaşabildiğimiz sayıda sahipli hayvana ulaşım kayıt altına almak.

Faaliyet 6.2.1.1 Sahipli hayvanların kayıt altına alınması

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.1.1) Sahipli hayvanlarla ilgili gelen taleplerin yerinde incelenme oranı	%100	%100	%100
(6.2.1.1) Kayıt altına alınan hayvan sayısı	72	260	270

Strateji 6.2.2 Yeterli sayıda ekip oluşturarak daha çok sayıda hayvan toplamak

Faaliyet 6.2.2.1 Sokak Hayvanları Eylem Planının hazırlanması ve daha çok sayıda başıboş hayvan toplanarak kontrol altında tutulması.

2018-2019 STRATEJİK PLAN

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.2.1) Gelen talep ve şikayetler doğrultusunda başıboş hayvanların standart süreler içerisinde toplanma oranı	%100	%100	%100
(6.2.2.1) Toplanan başıboş hayvan sayısı	2.289	3.500	4.000

Strateji 6.2.3 İlave betonarme, çift taraflı kapalı ve bahçesi bulunan kafesler yapılarak, sahihsiz hayvanları barındırmak ve kanatlı hayvan kafeslerinin iyileştirme çalışmalarını yapmak.

Faaliyet 6.2.3.1 Sahihsiz hayvan bakım ve tedavi merkezimizin bakım onarım ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.3.1) Gelen talep doğrultusunda başıboş hayvanların sahiplendirilme oranı	%100	%100	%100
(6.2.3.1) Sahihsiz hayvan bakım ve tedavi merkezinde kısırlaştırılan hayvan sayısı	899	1.700	1.800
(6.2.3.1) Sahihsiz hayvan bakım ve tedavi merkezinde sahiplendirilen hayvan sayısı	431	1.000	1.100
(6.2.3.1) Sahihsiz hayvan bakım ve tedavi merkezinde tedavi edilen hayvan sayısı	1.860	5.150	5.200

Strateji 6.2.4 Risk oluşturabilecek alanlarda ilaçlama çalışması yapmak.

Faaliyet 6.2.4.1 Fare, kene, bit, pire mücadelesi ve dezenfeksiyon hizmetlerinin devamının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.4.1) Gelen ilaçlama taleplerinin 2 gün içinde karşılanma oranı	%100	%100	%100
(6.2.4.1) İlaçlama yapılan kapalı alan miktarı (metrekare)	14.250	Bilgi	Bilgi
(6.2.4.1) İlaçlama yapılan açık alan miktarı (metrekare)	20.960	42.000	43.000
(6.2.4.1) Kemirgen ilaçlaması yapılan alan miktarı (nokta)	2.221	5.200	5.300

Strateji 6.2.5 Sahihsiz hayvanların karınlarını doyurup, su içebilmesi için hayvan sever ilçe halkımızın yardımını alarak belirli noktalarda su ve yemek kapları konulmasını sağlamak.

Faaliyet 6.2.5.1 Sahihsiz hayvanlara ilçemiz içerisinde değişik noktalarda beslenme odakları kurulması.

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.5.1) Hayvan beslenme odakları	88	Mevcutun %5 olarak artırılması	Mevcutun %5 olarak artırılması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 6.2.6 Kamu kurum kuruluşları ve STK'lar ile birlikte hayvan bakımı ve hayvan sevgisinin pekiştirilmesi, hayvan ve insan sağlığının korunması hakkında halkı bilinçlendirecek eğitim çalışmaları yapmak

Faaliyet 6.2.6.1 Eğitim çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.2.6.1) Eğitim çalışmaları yapmak	18	30	40

HEDEF 6.3 Halkımızın doğa ile iç içe olacağı mekanlar oluşturmak için çalışmalar yapılması.

Strateji 6.3.1 Park ve meydan projeleri için peyzaj projesinin hazırlanması ve uygulamasının yapılması

Faaliyet 6.3.1.1 Park, bahçe ve yeşil alanların yapım, bakım ve ağaçlandırma çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.3.1.1) Fidan ve bitkilerin en fazla 15 iş günü içinde dikilme oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Dikilen fidan ve bitkilerin sayısı	8.475 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Çim saha tanziminin en fazla 15 iş günü içinde toprak serimi, tesviyesi, çim tohumu atılması veya kesme çim serimi oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Yapılan çim saha tanzim miktarı (metrekare)	17.972,42 m ²	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Mevsimlik çiçeklerin en fazla 7 iş günü içinde dikilme oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Dikim yapılan mevsimlik çiçeklerin sayısı	161.923 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Ağaçların en fazla 7 iş günü içinde kesilmesi ve budanması oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Kesilen ve budanan ağaç sayısı	889 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Çimlerin en fazla 15 iş günü içinde biçilmesi oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Biçilen çim miktarı (metrekare)	3.546,914 m ²	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Parkların ve yol ağaçlarının en fazla 7 iş günü içinde sulanması oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Parkların ve yol ağaçlarının sulanma miktarı (metrekare)	2.060,092 m ²	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Çim alanların en fazla 15 iş günü içinde gübreleme ve ilaçlanma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Çim alanların gübreleme ve ilaçlanma sayısı	409 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Kosa'nın en fazla 15 iş günü içinde yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Kosa'nın yapılma miktarı	119 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Çapanın en fazla 15 iş günü içinde yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Çapanın yapılma sayısı	635 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Parkların temizliğinin en fazla 7 iş günü içinde yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(6.3.1.1) Parkların temizliğinin yapılma sayısı	757 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Parkların en fazla 15 iş günü içinde inşaat onarımının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Parkların inşaat onarımı yapılma sayısı	80 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Park, yeşil alan ve ağaçlandırma alanlarının en fazla 15 iş günü içinde rutin kontrolünün yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Park, yeşil alan ve ağaçlandırma alanlarının rutin kontrol sayısı	757 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Proje alanının en fazla 15 iş günü içinde incelenme oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Proje alanının incelenme sayısı	97 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Projenin en fazla 10 iş günü içinde çizilme oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Çizilen proje sayısı	4 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.1.1) Donatı elemanlarının en fazla 30 iş günü içinde temin ve montaj işlerinin yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Parklardaki çitlerin en fazla 30 iş günü içinde temin ve montajının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Park isim tabelasının en fazla 30 iş günü içinde temin ve montajının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Donatı elemanlarının en fazla 7 iş günü içinde tamir ve bakımı yapılması oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Parklardaki tesisatların en fazla 7 iş günü içinde tamir ve bakımının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Oyun aleti ve demir aksamların en fazla 7 iş günü içinde boyası oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Parklara kauçuk zeminin en fazla 2 (ay) iş günü içinde yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Dinlenme parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Çocuk parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.1.1) Spor parkının en fazla 22 iş günü içinde imalatının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80

Strateji 6.3.2 Yıldırım İlçesi sınırlarındaki park, meydan ve kamu kuruluşların kent mobilyaları ve donatı elemanları ile kullanışlı hale getirilmesi

Faaliyet 6.3.2.1 Kent mobilyaları ve donatı elemanları ile estetiğin sağlanması.

İlgili Müdürlükler: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(6.3.2.1) Donatı elemanlarının en fazla 30 iş günü içinde temin ve montaj işleri yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Bank temin ve montajı sayısı	321 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Masa temin ve montajı sayısı	95 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Pergola temin ve montajı sayısı	25 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Oyun aleti temin ve montajı sayısı	42 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Kondisyon aleti temin ve montajı sayısı	45 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Çöp kutusu temin ve montajı sayısı	207 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Parklara çeşme temin ve montajı sayısı	2 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Basketbol potası temin ve montajı sayısı	12 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Parklardaki çitlerin en fazla 30 iş günü içinde temin ve montajının yapılma oranı	En az %80	En az %80	En az %80

2018-2019 STRATEJİK PLAN

(6.3.2.1) Çitlerin temin ve montajı miktarı	1.319,29 m ²	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Park isim tabelasının en fazla 30 iş günü içinde temin ve montajı oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Park isim tabelasının temin ve montajı sayısı	14 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Donatı elemanlarının en fazla 7 iş günü içinde tamir ve bakımı oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Bank bakım ve onarım sayısı	43 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Masa bakım ve onarım sayısı	19 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Oyun aleti bakım ve onarım sayısı	53 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Kondisyon aleti bakım ve onarım sayısı	18 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Pergola bakım ve onarım sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Parklardaki tesisatların en fazla 7 iş günü içinde tamir ve bakımı oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Parklardaki tesisatların tamir ve bakımı sayısı	51 adet	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Oyun aleti ve demir aksamlarının en fazla 7 iş günü içinde boyasının yapılması oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Oyun aleti ve demir aksamları boyasının yapılma miktarı (metrekare)	589,22 m ²	Bilgi	Bilgi
(6.3.2.1) Parklara kauçuk zeminin en fazla 2 (ay) iş günü içinde yapılması oranı	En az %80	En az %80	En az %80
(6.3.2.1) Parklara kauçuk zeminin yapılma miktarı (metrekare)	3.680,38 m ²	Bilgi	Bilgi

HİZMET BELEDİYESİ

AMAÇ 7 : YILDIRIMDA YEREL KALKINMAYI, TİCARİ HAYATI, TARIMSAL FAALİYETLERİ DESTEKLEMELER HALKIN GENEL İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMETLERİ HAYATA GEÇİRMEK PROAKTİF YAKLAŞIMLA HAYATA GEÇİRMEK.

HEDEF 7.1 İlçemizde faaliyet gösteren sanayici, esnaf, çiftçi ve işletme sahiplerinin ürettikleri hizmet ürünleri halkla buluşturarak ideali yakalamak, sanayi ve işadamları ile işbirliği yaparak üretimi artırmak ve istihdam alanları yaratmak.

Strateji 7.1.3 Ticari hayatın canlandırılması için destek çalışmalarının yapılması

Strateji 7.1.4 Esnafımızdan gelen istekleri değerlendirerek çözüme kavuşturmak

Strateji 7.1.5 Bilgilendirme amaçlı toplantılar, halkı bir araya getirerek şenlik, organizasyon ve festivaller düzenlemek.

Faaliyet 7.1.3-5.3 Küçük Esnafa Destek Kampanyaları düzenlemek

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(7.1.3-5.3) Esnaf masasının sürekliliğinin sağlanması	%100	%100	%100

Faaliyet 7.1.3-5.4 Esnaf Masası sürekliliğinin sağlanması

İlgili Müdürlükler: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(7.1.3-5.4) Esnaf masasına başvuran esnaf sayısı	270	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 7.1.3-5.7 Esnaf ziyaretlerinin sürekliliği sağlanarak istek ve taleplerinin çözüme kavuşturulması

İlgili Müdürlükler: Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(7.1.3-5.7) Yıldırım İlçe sınırlarında ziyaret edilen, proje ve öneriler hakkında bilgilendirme yapılan, talep ve şikayetleri değerlendirilen ve müşteri(vatandaş) memnuniyeti araştırılan esnaf sayısının ilçe esnaf sayısına oranı	%10	%35	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 7.1.6 Mevcut tarım potansiyelimizi bilimsel metod ve yöntemlerle artırılması ve politikalarımızın uygulanması.

Faaliyet 7.1.6.1 Yıldırım Tarımsal Eylem Planı yapılması

İlgili Müdürlükler: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(7.1.6.1) Tarımsal Eylem Planı çalışmalarının başlatılması	-	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 7.1.6.3 Seracılık faaliyetlerinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(7.1.6.3) Seracılık faaliyeti hakkında bilgilendirme yapılan okul sayısı	2 adet	Bilgi	Bilgi
(7.1.6.3) Seracılık faaliyeti hakkında bilgilendirilen öğrenci sayısı	30 adet	Bilgi	Bilgi

AMAÇ 8 : TOPLUM, İNSAN VE HAYVAN SAĞLIĞI AÇISINDAN ÖNEMLİ SORUNLARI SAPTAMAK, ÖNLEM ALMAK, GİDERİLMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK, SAĞLIK VE BİLİNÇ DÜZEYİ YÜKSEK BİR ŞEHİR ORTAMI OLUŞTURMAK.

HEDEF 8.1 Çevre, insan ve hayvan sağlığı konularında hizmetleri devam ettirmek ve geliştirmek.

Strateji 8.1.1 Sağlık hizmetlerini sürekli iyileştirerek İlçemizde Temel Sağlık Göstergelerini yüksek tutmak.

Faaliyet 8.1.1.1 Tıp Merkezinde verilen sağlık hizmetlerinin devam etmesi

İlgili Müdürlükler: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.1.1.1) Tetkik Ünitelerinde çalışılan tetkik sayısı	Laboratuvar 43.451 (ilk 6 ay) Röntgen (İlk 6 ay) 3.500	Laboratuvar 91.250 Röntgen 7.350	Laboratuvar 95.800 Röntgen 7.700

Strateji 8.1.2 Hasta Nakil Hizmeti almak isteyen vatandaşlarımıza kesintisiz hizmet verilmesi.

Faaliyet 8.1.2.1 Hasta Nakil Hizmetinin devam etmesi

İlgili Müdürlükler: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.1.2.1) Hasta nakil hizmetlerinin sayısı	1.615	3.500	3.650

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 8.1.3 Poliklinik hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması, hasta sayısının artırılması, sağlık hizmetlerinin daha kapsamlı sunumu

Faaliyet 8.1.3.1 Hekim ve sağlık kadrosunun genişletilerek hizmetlerinin devamlılığının sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.1.3.1) Hasta sayısı	87.827	175.000	185.000
(8.1.3.1) Hasta memnuniyeti oranı	%91.3	%93	%95
(8.1.3.1) Polikliniklere muayene talebi için gelen hastaların 10 dakika içerisinde muayene edilme oranı	%100	%100	%100

Strateji 8.1.5 Kurban bayramı için yeterli sayıda sıhhi, kurban kesim yerleri oluşturulması ve mevcut kurban satış yerinin her yıl bakımı yapılarak kurbana hazırlanması.

Faaliyet 8.1.5.1 Kurban Kesim Merkezleri ile ilgili çalışmalar yapılması.

İlgili Müdürlükler: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.1.5.1) Oluşturulan özel kesim yeri sayısı	20	20	20
(8.1.5.1) Belediyemizce belirlenen kesim yeri sayısı	17	20	25
(8.1.5.1) Mezbaha sayısı	1	1	1

HEDEF 8.2 İlçe dahilinde düzen ve esenliği sağlamak, tüm semt pazarlarının mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli mekanlara dönüştürmek ve buna bağlı olarak kent estetiğinin sağlamak

Strateji 8.2.1 5957 sayılı Kanun ve Pazar Yerleri Yönetmeliği ile diğer mevcut mevzuat kapsamında gerekli denetimleri yaparak, ilçemiz dahilindeki semt pazar yerlerindeki nizam ve intizamın sağlanması.

Faaliyet 8.2.1.1 Pazar yerlerinde denetimin yapılması

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.1.1) Denetim sayısı	1.124	2.468	2.590
(8.2.1.1) Hedeflenen denetim sayısına uyum oranı	%95,7	%95	%95

Strateji 8.2.2 İlçede düzen ve esenliğin sağlanması

Faaliyet 8.2.2.1 Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.2.1) Telefon, mail, dilekçe vb. türde gelen talep ve şikayetlerin 21 işgünü içerisinde cevaplama oranı	%90	%90	%90

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 8.2.3 Pazaryerlerinin yapılması

Faaliyet 8.2.3.1 Arabayatağı Kapalı Pazar Alanı Proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.3.1) Arabayatağı Kapalı Pazar Alanı Proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-

Faaliyet 8.2.3.2 Yeni Mahalle kapalı pazar yeri ve spor alanı proje çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.3.2) Yeni Mahalle kapalı pazar yeri ve spor alanı proje çalışmalarının tamamlanma oranı	%10	%100	-

Faaliyet 8.2.3.6 Mimar Sinan mahallesi pazar yeri yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.3.6) Mimar Sinan mahallesi pazar yeri inşaatı ilerleme seviyesi	-	%100	-

Faaliyet 8.2.3.7 Piremir mahallesi pazar yeri yapım işi

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.2.3.7) Piremir mahallesi pazar yeri inşaatı ilerleme seviyesi	-	%100	-

HEDEF 8.3 İlçemiz dahilinde ki işyerlerinin mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli hizmet vermesini sağlanmak ve esnafa destek olmak

Strateji 8.3.1 Mevzuat kapsamında gerekli denetimleri yaparak, İlçemiz dahilindeki işyerlerinde standartların sağlanması

Faaliyet 8.3.1.1 İş yerlerinin denetlenmesi

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.3.1.1) Denetim sayısı	708	Bilgi	Bilgi
(8.3.1.1) Denetlenen işyeri sayısının bir önceki seneye göre artış oranı	%3,8	Bilgi	Bilgi
(8.3.1.1) Kaldırım işgali yapan işyerlerinin tespit sayısı	59	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 8.3.2 İlçemizdeki kayıt dışı satışların önlenmesi için; denetimlerin yapılması, seyyar satıcılığın engellenmesi

Faaliyet 8.3.2.1 Denetimlerin ve seyyar satıcıların tespitinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.3.2.1) Kayıt dışı satışların tespit sayısı	54	Bilgi	Bilgi

Strateji 8.3.3 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvuru dosyalarının en kısa zamanda sonuçlandırılması için gerekli çalışmaların yapılması

Faaliyet 8.3.3.1 İşyeri açma ve çalışma ruhsatı için başvuran işyerine ruhsat verilmesi

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.3.3.1) İşyeri açma, çalışma ruhsatına başvuruda bulunan işyeri sayısı	817	Bilgi	Bilgi
(8.3.3.1) Ruhsat verilen işyeri sayısı	442	Bilgi	Bilgi

Strateji 8.3.5 İşyerlerinin incelenmesi sırasında belge alabilecek yerlerin tespit edilmesi

Faaliyet 8.3.5.1 Çalışma Ruhsatını almış, kaliteli ve özenli işyerlerine, Teşekkür ve Örnek İşyeri Belgesi verilmesi, mesleğinde uzun yıllar faaliyet göstermiş, çevresinde sevilen ve takdir edilen esnaflarımıza Onur Belgesi verilmesi

İlgili Müdürlükler: Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(8.3.5.1) Örnek İşyeri ve Teşekkür Belgesi verilen işyeri sayısı	4	Bilgi	Bilgi
(8.3.5.1) Mesleğinde uzun yıllar faaliyet göstermiş, çevresinde sevilen ve sayılan esnaflarımıza Onur Belgesi verilmesi	-	Bilgi	Bilgi
(8.3.5.1) Mesleğinde uzun yıllar faaliyet göstermiş, çevresinde sevilen ve sayılan esnaflarımıza Takdir Belgesi verilmesi	-	Bilgi	Bilgi

AMAÇ 9 : İLÇEMİZDE YAŞANACAK DOĞAL AFETLERE KARŞI ÖNLEMLER ALMAK.

HEDEF 9.1 Şehrimizin karşılaşma ihtimali yüksek, doğal ve insan kaynaklı afetlerle ilgili planlama ve hazırlık yapmak, doğal afetlerde doğabilecek olan tehlikeye karşı gerekli tedbirler almak, zararın en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak.

Strateji 9.1.1 İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezini sürekli işler halde bulundurulması ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması

Strateji 9.1.2 İletişim ağlarının sürekli açık tutulması, İl Afad Müdürlüğü ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Faaliyet 9.1.1-2.1 Kaymakamlık ile müşterek İlçe Afet Planının hazırlanması ve sürekli güncel tutulması

Faaliyet 9.1.1-2.2 Kaymakamlık ile müşterek ilçe yangın planının hazırlanması ve sürekli güncel tutulması

İlgili Müdürlükler : Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.1-2.1) Kaymakamlık ile müşterek İlçe Afet Planının mevzuatın değişmesi durumunda güncellenmesi	%100	%100	%100
(9.1.1-2.2) Kaymakamlık ile müşterek ilçe yangın planının mevzuatın değişmesi durumunda güncellenmesi	%100	%100	%100

Strateji 9.1.3 7126 sayılı kanun hükümlerince kurumumuz hizmet binası ve tesisleri ile ilgili planlamaların yapılması, Yangın Yönetmeliği hükümlerince gerekli tedbirlerin alınması

Faaliyet 9.1.3.1 Yapılan planlamalarla ilgili görevlendirilen personele eğitim verilmesi

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.3.1) Yapılan planlamalarla ilgili görevlendirilen personele verilen eğitimlerin takibinin yapılması	%100	%100	%100
(9.1.3.1) Eğitim sayısı	4	6	10
(9.1.3.1) Personel sayısı	150	200	300

Faaliyet 9.1.3.2 Kurumumuzda kullanılan yangın söndürme cihazlarının faal halde tutulmasını sağlamak

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.3.2) Kurumumuzda kullanılan yangın söndürme cihazlarının periyodik bakımlarının yapılması	6	12	12

Strateji 9.1.4 Doğal afetler ve Arama / Kurtarma faaliyetleri konusunda ilçe halkımızı bilgilendirmek ve gönüllü faaliyetlere katılımının sağlanması.

Faaliyet 9.1.4.1 Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD ile işbirliğinin yapılması

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.4.1) İlçemizde bulunan kurum ve kuruluşlar, meslek odaları ve STK'lar ile yapılan toplantı sayısı	5	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji 9.1.5 Yıldırım ilçesinde oluşabilecek doğal afetler karşısında halkın güvenliği için çalışmaların sürdürülmesi

Faaliyet 9.1.5.1 Oluşabilecek herhangi bir doğal afet durumunda toplanma alanlarında halka güvenlik ve konaklama hizmeti sağlanması

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.5.1) Oluşturulan toplanma alanı sayısı	149	Mevcut durumun korunması	Mevcut durumun korunması
(9.1.5.1) Tabelaların montajının yapılması	-	Mevcut durumun korunması	Mevcut durumun korunması
Açıklama: Toplanma alanları için gerekli izinler alınmış olup, 149 adet alan oluşturulmuştur. Alanların halka gösterimi için tabela montaj işlemleri devam etmektedir.			

Strateji 9.1.6 Belediyemiz bünyesinde oluşturulan arama/kurtarma ekibinin hizmet içi eğitimlerinin takip edilmesi, araç/gereç yönünden üst seviyede olmasının sağlanması.

Faaliyet 9.1.6.1 Arama/Kurtarma faaliyetlerinin etkin olması için genele yayılması, eğitim ve teknolojik gelişmelerin takip edilerek güçlü ekipler kurulması

İlgili Müdürlükler: Sivil Savunma Uzmanlığı

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.6.1) Arama/Kurtarma ekibi planlı tatbikat sayısı	4	5	7
(9.1.6.1) Arama/Kurtarma ekibi gerçekleştirilen tatbikat sayısı	2	Bilgi	Bilgi
(9.1.6.1) Arama/Kurtarma ekibine verilen eğitim sayısı	2	Bilgi	Bilgi

Strateji 9.1.7 Doğal afetlerde kullanılacak makine teçhizatın bakım-onarımının yapılması ve yenilenmesi

Faaliyet 9.1.7.1 Hareketli iş makinası ve kara taşıtı alınması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.7.1) Alınan hareketli iş makinası sayısı	-	Bilgi	Bilgi
(9.1.7.1) Alınan hareketli kara taşıtı sayısı	2 adet	Bilgi	Bilgi

Faaliyet 9.1.7.2 Makine teçhizatın bakım-onarımının yapılması

İlgili Müdürlükler: Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(9.1.7.2) Bakım-onarım yapılan makine sayısı	100 adet	Bilgi	Bilgi

2018-2019 STRATEJİK PLAN

AMAÇ 10 : YEREL, ULUSAL VE ULUSLARARASI FONLARDAN YARARLANMAK

HEDEF 10.1 Kaynak oluşturmak ve projeler üretmek.

Strateji 10.1.1 STK, Meslek Odaları ve diğer kurumlar ile işbirliği sağlanarak, fonlardan yararlanılması.

Faaliyet 10.1.1.1 Proje geliştirme çalışmalarının yapılması

İlgili Müdürlükler: Ar-Ge Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(10.1.1.1) Proje Sayısı	-	Bilgi	Bilgi

Strateji 10.1.2 Belediyeye ait mevcut kaynaklarda verimlilik artışı sağlanması ve taşınmazların değerlendirilmesi.

Faaliyet 10.1.2.1 Belediyeye ait taşınmaz envanterinin güncel hale getirilmesi

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(10.1.2.1) Taşınmaz envanterinin güncellenmesi	%100	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Sürekli güncel tutulmaktadır.			
(10.1.2.1) Satışı yapılan taşınmazların sayısı	11	Bilgi	Bilgi
Açıklama: Parsel satışı, hisse satışı ve yoldan ihdas.			

Faaliyet 10.1.2.2 Belediyeye ait uygun yerlerin kiraya verilmesi

İlgili Müdürlükler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(10.1.2.2) Uygun yerlerin kiraya verilme sayısı	244	Bilgi	Bilgi
(10.1.2.2) Plan mülkiyet araştırmasının en fazla 1 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.2) Yer tespiti ve fotoğraflama işlerinin en fazla 2 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.2) Emsal kira bedelinin araştırılması en fazla 2 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.2) Encümen kararlarının alınmasının ölçümünün en fazla 10 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90

Faaliyet 10.1.2.3 Belediyeye ait taşınmazların alım, satış, tahsis ve bağış işlemlerinin sağlanması.

İlgili Müdürlükler: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Göstergesi	2017/Haziran Mevcut Durum	2018	2019
(10.1.2.3) Hisse satışı talebinin incelenmesi ve encüme havalesinin en fazla 2 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.3) Tahsis işlemlerinin meclise havale edilmesinin en fazla 5 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.3) Şartlı, şartsız bağışların meclisten olumlu ya da olumsuz sonucunun alınma oranı	%100	%85	%90
(10.1.2.3) İpotek telkinin sonuçlandırılmasının en fazla 3 iş günü içerisinde yapılma oranı	%100	%85	%90

6. MALİYETLENDİRME

AMAÇLAR VE HEDEFLERİ	Planın 4. Yılı -2018-	Planın 5. Yılı -2019-
AMAÇ 1 FİZİKSEL, SOSYAL VE EKONOMİK OLARAK KENTE ENTEGRE OLMAYAN BÖLGELERİ, YAŞAM KALİTESİ DÜŞÜK ALANLARI, PLANLI YAPILAŞMA İLE KALİTELİ, GÜVENLİ, ESTETİK MEKANLAR HALİNE GETİREREK, YILDIRIM' I İDEAL BİR ŞEHRE DÖNÜŞTÜRMEK.	189.234.500,00	208.800.000,00
HEDEF 1.1 Yıldırım İlçesini planlı ve yaşam kalitesi yüksek bir ilçeye dönüştürmek.	86.819.500,00	96.000.000,00
HEDEF 1.2 Modern kent gelişimini sağlamak için İmar Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile ruhsat ve eklerine uygun yapılaşmayı sağlamak; çarpık kentleşmenin önüne geçmek için ruhsatsız ve izinsiz yapılaşma ile etkin bir şekilde mücadele etmek.	12.000.000,00	13.200.000,00
HEDEF 1.3 Kent estetiğini sağlamak.	14.150.000,00	15.600.000,00
HEDEF 1.4 Şehrin ulaşımının doğru ve etkin bir şekilde planlanması için çalışmalar yapmak ve uygun yol konforunu sağlamak.	25.300.000,00	27.900.000,00
HEDEF 1.5 Toplumun faydalanacağı alanları elde ederek, fiziki şartları iyileştirmek.	50.965.000,00	56.100.000,00
AMAÇ 2 KATILIMCI BELEDİYECİLİK MODELİYLE; HALKLA GÜÇLÜ İLİŞKİLER KURMAK, ETKİN YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL PERFORMANSI GELİŞTİRMEK VE MALİ DİSİPLİN – ŞEFFAFLIK İÇİNDE HİZMETLERDE KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK	64.480.000,00	67.854.000,00
HEDEF 2.1 Vatandaşın teknolojik imkanlardan etkin bir biçimde yararlanarak 7/24 yönetime katılımını sağlamak ve veri iletişim stratejilerinin planlamasını yapmak.	4.135.000,00	4.304.000,00
HEDEF 2.2 Halkımızın yerel yönetime birlik ve beraberlik anlayışı ile yüz yüze katılımını sağlamak.	1.975.000,00	2.100.000,00
HEDEF 2.3 Belediyemizin her türlü etkinliğini kamuoyuna duyurmak.	6.490.000,00	6.900.000,00
HEDEF 2.4 İç ve Dış Paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişim sağlamak.	1.300.000,00	1.365.000,00
HEDEF 2.5 Kardeş Şehirler portföyünü genişleterek, onlarla kültürel, sosyal, ekonomik işbirliği faaliyetlerinde bulunmak.	150.000,00	160.000,00

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HEDEF 2.6 Kurumsal yapının geliştirilip, süreçleri etkin kullanarak verimli ve kaliteli hizmet üretimini sağlamak.	1.390.000,00	1.500.000,00
HEDEF 2.7 Belediyemiz çalışanlarının sağlıklı ve hijyenik bir ortamda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla binalarımızın temizliğini, bakım-onarımlarını yapmak ve fiziksel yapıyı güçlendirmek.	19.140.000,00	20.100.000,00
HEDEF 2.8 Genel Kolluk ile koordineli olarak 5188 sayılı kanun hükümlerince belediyemize ait bina ve tesislerin güvenliğini sağlamak.	6.000.000,00	6.300.000,00
HEDEF 2.9 Belediyenin hizmet gücü kalitesini ve verimliliğini arttırmak ve kaynakları iyi yönetmek	23.210.000,00	24.400.000,00
HEDEF 2.10 Teknolojik imkanlar kullanılarak belediye gelirlerinin arttırılmasını sağlamak.	690.000,00	725.000,00
HEDEF 2.11 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak.	*	*
AMAÇ 3 GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE MİRAS KALAN TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİ YAŞATMAK.	13.645.000,00	14.350.000,00
HEDEF 3.1 Yıldırım İlçe sınırları içerisinde Osmanlı'dan kalan tarihi ve kültürel mirasımızı korumak, günümüzdeki etkinlikler ile gündemde tutmak, yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktarılması için organizasyonlar düzenleyerek akademik, kültürel ve turizme yönelik çalışmalar yapmak, ulusal ve uluslararası alanda Yıldırım'ın bilinirliğini arttırmak	13.645.000,00	14.350.000,00
AMAÇ 4 HALKIMIZIN KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANLARINDA EĞİTİMİNE VE GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK.	8.560.000,00	9.015.000,00
HEDEF 4.2 Halkımızın kayak, yüzme, voleybol, masa tenisi, basketbol, dart vb. sporları alanında eğitim göreceği yeni merkezleri hizmete açmak ve mevcut sportif alanlarda etkinlikler yapmak.	955.000,00	1.005.000,00
HEDEF 4.3 Yıldırım ilçesi genelinde spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için, futbol okulları açmak, spor parkları düzenlemek, diğer dış paydaş statüsünde bulunan dernek ve kulüplere destekleyici çalışmalar yapmak.	3.295.000,00	3.460.000,00
HEDEF 4.4 Yıldırımlıların bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmak üzere kültürel ve sanatsal yeteneklerinin geliştirilmesine ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.	4.310.000,00	4.550.000,00

2018-2019 STRATEJİK PLAN

AMAÇ 5 PAYDAŞ KURUMLARLA KOORDİNASYON İÇİNDE VE PLANLI SOSYAL AKTİVİTELERLE; EĞİTİMLİ, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR NESİL YETİŞTİRMEK. AYNI ZAMANDA HUZURLU VE MUTLU BİR TOPLUM OLUŞTURMAYA YÖNELİK HİZMETLER SUNMAK.	34.266.100,00	35.983.000,00
HEDEF 5.1 Çocukların ve gençlerin her türlü zararlı alışkanlıklardan uzaklaştırılarak güvenli, sağlıklı ortamlarda yetişmelerini sağlamak.	24.285.500,00	25.500.000,00
HEDEF 5.2 Kadınlara yönelik sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek.	*	*
HEDEF 5.3 Engellilere yönelik, sosyal, kültürel, sportif projeler üretmek.	397.000,00	417.000,00
HEDEF 5.4 Ekonomik dezavantajlı gruplara ve Yıldırım Halkına yönelik kültürel, sosyal projeler üretmek.	6.021.600,00	6.325.000,00
HEDEF 5.5 Sosyal belediyeçilik anlayışıyla eğitimli toplumlar oluşturmak.	2.462.000,00	2.586.000,00
HEDEF 5.6 Yıldırım halkına sosyal projelerle doğumundan vefatına kadar hizmet vermek ve onların sağlık konularında bilinçlenmesini sağlamak.	1.100.000,00	1.155.000,00
AMAÇ 6 EKOLOJİK DENGİNİN KORUNARAK, YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAYA YÖNELİK İYİLEŞTİRİCİ VE KALICI PROJELERİ HAYATA GEÇİRMEK .	59.174.400,00	62.288.000,00
HEDEF 6.1 Çağdaş ve teknolojik imkanları vatandaşların yaşamlarını yeşil ve temiz bir kent ortamında sürdürmesini sağlamak, ekonomiye katkı sağlayan geri dönüşebilen atıkların toplanıp değerlendirilerek çevre kirliliğini önlemek.	41.924.400,00	44.025.000,00
HEDEF 6.2 Sahipsiz hayvan bakım ve rehabilitasyon işlemlerimizi en iyi şekilde yerine getirirken, halkımızı hayvanlardan insanlara geçebilen hastalıklara karşı koruyucu tedbirler alarak; ekolojik dengenin korunmasına özen göstererek; insan ve hayvan sevgisine dayalı, sağlıklı, temiz bir çevre oluşturarak çevre dostu belediye olmak.	250.000,00	263.000,00
HEDEF 6.3 Halkımızın doğa ile iç içe olacağı mekanlar oluşturmak için çalışmalar yapılması	17.000.000,00	18.000.000,00
AMAÇ 7 YILDIRIMDA YEREL KALKINMAYI, TİCARİ HAYATI, TARIMSAL FAALİYETLERİ, DESTEKLEMELERİ VE HALKIN GENEL İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMETLERİ PROAKTİF YAKLAŞIMLA HAYATA GEÇİRMEK.	104.000,00	110.000,00

2018-2019 STRATEJİK PLAN

HEDEF 7.1 İlçemizde faaliyet gösteren sanayici, esnaf, çiftçi ve işletme sahiplerinin ürettikleri hizmet ürünlerini halkla buluşturarak ideali yakalamak, sanayi ve işadamları ile işbirliği yaparak üretimi artırmak ve istihdam alanları yaratmak.	104.000,00	110.000,00
AMAÇ 8 TOPLUM, İNSAN VE HAYVAN SAĞLIĞI AÇISINDAN ÖNEMLİ SORUNLARI SAPTAMAK, ÖNLEM ALMAK, GİDERİLMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK, SAĞLIK VE BİLİNÇ DÜZEYİ YÜKSEK BİR ŞEHİR ORTAMI OLUŞTURMAK.	11.760.000,00	12.400.000,00
HEDEF 8.1 Çevre, insan ve hayvan sağlığı konularında hizmetleri devam ettirmek ve geliştirmek.	2.910.000,00	3.100.000,00
HEDEF 8.2 İlçemiz dahilindeki tüm semt pazarlarının mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli mekanlara dönüştürmek ve buna bağlı olarak kent estetiğinin sağlamaktır.	8.850.000,00	9.300.000,00
HEDEF 8.3 İlçemiz dahilindeki işyerlerinin mevzuata uygun, sağlıklı ve kaliteli hizmet vermesini sağlamak ve esnafa destek olmak.	*	*
AMAÇ 9 İLÇEMİZDE YAŞANACAK DOĞAL AFETLERE KARŞI ÖNLEMLER ALMAK.	4.000.000,00	4.200.000,00
HEDEF 9.1 Şehrimizin karşılaşma ihtimali yüksek, doğal ve insan kaynaklı afetlerle ilgili planlama ve hazırlık yapmak, doğal afetlerde doğabilecek olan tehlikeye karşı gerekli tedbirlerin almak, zararın en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak.	4.000.000,00	4.200.000,00
AMAÇ 10 YEREL, ULUSAL VE ULUSLARARASI FONLARDAN YARARLANMAK.	*	*
HEDEF 10.1 Kaynak oluşturmak ve projeler üretmek.	*	*
TOPLAM	375.224.000,00-TL	415.000.000,00-TL

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirmede;

- ❖ Ne yaptık?
- ❖ Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- ❖ Başardığımızı nasıl anlarız?
- ❖ Amaç ve hedeflere ulaşıyor mu?
- ❖ Neler değiştirilmelidir?
- ❖ Gözden kaçanlar nelerdir?

sorularının cevapları aranmalıdır.

Stratejik Plan'ın izlenmesi ve değerlendirilmesi; amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanır, ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirilmesi ile gerçekleşir.

İzleme yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Sürekli izleme, hataları öngörüp meydana gelmeden gidermek bakımından önem arz eder. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. Raporların içeriği, hangi birimler tarafından ne sıklıkla hazırlanacağı ve hangi mercilere sunulacağını içerir. İzleme raporu aşağıdaki unsurları içermelidir;

- ❖ Stratejik amaçlar,
- ❖ Hedefler,
- ❖ Stratejiler,
- ❖ Faaliyet, gösterge ve projeler (Planların uygulanmasından sorumlu Müdürlük, birim ve ait olduğu dönem gibi bilgiler içermelidir.)
- ❖ Gerçekleşmeler konusunda açıklamalar
- ❖ Mevcut durum hakkında veriler.

2 yıl için hazırlanan Stratejik Plan Güncellemesini yılsonu faaliyet raporları ile değerlendirerek, beklentilere ne düzeyde cevap verebildiğimizi tespit edebileceğiz. Güncellenen Stratejik Plan'da ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumunun kıyaslamaları için Belediyemizin fiziki ve mali ilerlemesi ile performans göstergelerine yönelik veri bilgileri toplanacaktır.

Kentsel Gelişim ve Kent Estetiği, Katılımcı Belediyecilik, Kültürel Belediyecilik, Sosyal Belediyecilik, Çevre Belediyeciliği ve Hizmet Belediyeciliği anlamında hangi alanda nasıl gerçekleşme olduğuna ilişkin değerlendirme yapılacaktır.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenecek. Stratejik Planın 1'er yıllık uygulamasının programını içeren Performans Programının gerçekleşme sonuçları; Performans Esaslı Faaliyet Raporuyla izlenip değerlendirilerek meclisimize ve kamuoyuna sunulacaktır.



Bursa ve Cumhuriyet
Çinli ve Türklerin Birlikte Yaşamaları
1985, Dünya Mirası 2014



web.tv
ile bizi takip
edebilirsiniz.

444 16 02
www.yildirim.bel.tr